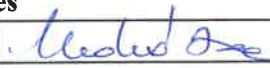


Szolnoki SZC Jendrassik György Gépipari Technikum

SZAKMAI PROGRAM



Elkészítés - Elfogadás – Érvényesítés - Jóváhagyás – Egyetértés				
Készítette	Igazgató	Molnár Aranka	2026. augusztus 29.	
Véleményezte	DÖK	Szöllősi Kata	2025. augusztus 31.	
Elfogadta	Oktatói testület (1)	Tóthné Kovács Marianna	2025. augusztus 31.	
Elfogadta	Oktatói testület (2)	Gojdics-Maczkó Diána	2025. augusztus 31.	
Jóváhagyta	Főigazgató	Kalmár Andrea	2025. szeptember 1.	
Egyetértett	Kancellár	Hicsó György	2025 szeptember 1.	

2026. szeptember 1.

Tartalomjegyzék

Bevezetés.....	5
Az iskola küldetésnyilatkozata	7
Az iskola jövőképe	8
Nevelési program	10
Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei	10
Pedagógiai munkánkat meghatározó értékek:	11
Iskolánk céljai a tanulók sikeres nevelése, oktatása érdekében.....	11
A szakmai oktatás feladatai, eszközei, eljárásai.....	13
Kiemelt feladatainkhoz kapcsolódó feladatok, eszközök és eljárások	14
A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	18
A teljeskörű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok	19
Mindennapos testedzés megvalósítása	21
Az elsősegélynyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos terv.....	22
A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok.....	23
A tanulóknak az intézmény döntési folyamatában való részvételi jogának gyakorlása	25
Az oktatók feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, feladatai.....	26
Az oktató feladatai.....	26
Az osztályfőnöki munka tartalma, feladatai	28
A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje	29
A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulókkal kapcsolatos pedagógiai teendők	30
A beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarral küzdő tanulókkal kapcsolatos teendők	31
Sajátos nevelési igényű tanulókkal kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	32
Tehetséges tanulók fejlesztésével kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	32
Tehetséggondozás	34
Mentorálás	35
Az általános iskola – középiskola közötti átmenet megsegítése a 9. osztályokban.....	35
Gyerme- és ifjúságvédelem, ifjúságvédelmi feladatok.....	36
A tanuló, a kiskorú tanuló törvényes képviselője, az oktató és a szakképző intézmény partnerei kapcsolattartásának formái	37
A diákok és az oktatók együttműködésének formái	38
A szülők és az oktatók kapcsolattartása, együttműködésének formái	38
Az intézmény kapcsolattartása duális partnerekkel.....	39
Az intézmény kapcsolattartása külső szakmai szervezetekkel	39
A tanulmányok alatti vizsga szabályai	40
A felvétel és az átvétel helyi szabályai.....	43
Oktatási program	46
Iskolánk helyi tanterve	46

A kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható foglalkozások.....	46
A 2020-as NAT-hoz illeszkedő kerettantervek és a képzési kimeneti követelmények alapján készült helyi tanterv órahálói a technikum 9-13. évfolyama számára	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
A 2020-as NAT-hoz illeszkedő kerettantervek és a képzési kimeneti követelmények alapján készült helyi tanterv órahálója a rövidített idejű technikumi képzés számára	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
A közismereti kerettantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai	56
A tanulás kompetenciái	56
A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei.....	58
A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében az oktatóválasztás szabályai.....	59
Választható érettségi vizsgatárgyak technikumunkban.....	60
Érettségi a technikumban	61
Az egyes érettségi vizsgatárgyak követelményeinek jogszabályai	62
A tanuló tanulmányi munkájának ellenőrzése és értékelése, fejlesztő formái	62
Az írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének rendje.....	65
A tanuló magasabb évfolyamba lépésének feltételei.....	66
Minőségirányítás, oktatói értékelések	66
A tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei.....	68
A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló, a sajátos nevelési igényű tanuló, illetve a képzésben részt vevő fogyatékkal élő személy tekintetében a szakképző intézmény szakmai programja	68
Az iskolában alkalmazott sajátos pedagógiai módszerek.....	72
A projektoktatás szakképző intézményben	72
A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések	74
Panaszkezelés	75
A tanuló jutalmazásával összefüggő szabályok.....	75
A jutalmazás formái	76
A tanuló fegyelmi és kártérítési felelőssége.....	77
Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek, taneszközök, taneszközök kiválasztásának elvei	77
Tanulói juttatások	78
A fogyasztóvédelemmel kapcsolatos ismeretek.....	79
A társadalmi bűnmegelőzéssel, az áldozattá válással, az erőszakmentes konfliktuskezeléssel összefüggő ismeretek	81
A duális képzés rendszere	83
Duális partnerek azonosítása, felkutatása.....	83
A duális partnerek tájékoztatása.....	83
A duális oktatás megjelenése a képzési programban.....	83
Pályaorientációs szolgáltatás	84

Egységes követelményrendszer a közismereti tantárgyak területére	85
Egységes követelményrendszer a szakmai tantárgyak területére	90
Egészségfejlesztési program.....	94

Bevezetés

A Szolnoki SZC Jendrassik György Gépipari Technikum, egy közel 100 éves műszaki középiskola, amely érettségire és szakmai vizsgára készíti fel a tanulóit, majd lehetőséget ad arra, hogy sikeresen lépjenek a tanítványok a munkaerőpiacra, vagy folytassanak felsőfokú tanulmányokat. Az 1927-ben alapított iskola Szolnok és környékének műszaki szakemberképzésében évtizedek óta markánsan jelen van. Az iskola a gépipar és a közlekedés meghatározó „képzőközpontja”, a Gépipari fogalom, a Gépipari a generációk iskolája, ahová büszkeség követni a nagypapát, vagy az édesapát, ahonnan biztos pályára léphetnek a tanítványok. Intézményünk a szakképzési centrumok megalakulása óta a Szolnoki Műszaki Szakképzési Centrum, majd a Szolnoki Szakképzési Centrum iskolája lett, előbb 5 másik, majd jelenleg 10 másik szakképzést folytató iskolával együttműködve egy szervezetben.

Nemcsak a város, de a vármegye egyik legjelentősebb középiskolai végzettséget nyújtó, nagy múltra visszatekintő iskolája, melyet 1927-ben alapítottak állami Fa- és Fémipari Szakiskola néven, és azóta is töretlenül biztosítja a műszaki pályát választók képzését. Az intézmény 2025-ben a magyarországi TOP 100 technikum egyike lett. Az iskola, megközelítését tekintve, Szolnok frekventált helyén fekszik, közel a vasútállomáshoz és az autóbusz-pályaudvarhoz is, ami a nagyszámú bejáró diák számára előnyt jelent.

Az iskola története során több átalakuláson ment át, a XXI. században két jelentős változás történt az infrastruktúrában: 2007-ben tetőtér beépítésre került sor, ahol 6 jól felszerelt informatika terem került kialakításra, illetve az iskola udvarán megépült egy kézilabdapálya méretű tornacsarnok. Az épület 2009-2010-es tanévben újabb épületrészekkel gazdagodott a TISZK-ek pályázataihoz kapcsolódóan: egy közösségi térként, konferenciateremként használatos aula épült, mely a főépületet köti össze a műhelyszárnyal. Ezen épületrészek a Szolnoki Szakképzési Centrum infrastruktúráját erősítik, intézményünk a helyrajzi azonosság lehetőségeként tudja használni a helyiségeket. A kor természettudományos igényeihez illeszkedve pályázati forrásból sikerült kialakítani egy természettudományos laboratóriumot, mely az ismeretközlésben, a komplex természettudományos tantárgy gyakorlatorientált tanításában és a pályaaorientációban is nagy szerepet játszik. Természetesen a fejlesztés, újítás, modernizáció mindig hasznos egy iskolának, összességében azonban elmondható, hogy jó adottságokkal és jó eszközellátottsággal rendelkezik az intézmény. A 2026-2027-es tanévben befejeződött az RRF pályázat. A projekt keretében elkészült a Szolnoki SZC Jendrassik György Gépipari Technikum új épületszárnya, amely a jelenlegi tanműhelyépülethez történő

csatlakozással, a tanműhely és a tornacsarnok közötti „foghíj” terület beépítésével valósult meg. A több, mint 700 m²-es, kétszintes új tanműhelyben épületben korszerű laborokat és szaktantermeket alakítottak ki, amelyek megfelelő környezetet biztosítanak elsősorban a Gépészet, valamint a Specializált gép-és járműgyártás ágazat tanulásához. Az új tanműhely kialakításával párhuzamosan megvalósult a meglévő tanműhelyépület fűtési rendszerének korszerűsítése is annak érdekében, hogy megfeleljen a fenntarthatósági és klímapolitikai elvárásoknak.

A képzési profilunkban a műszaki terület három ágazata jelenik meg. A gépészet ágazathoz kettő szakma tartozik: a gépésztechnikus CAD-CAM kimenetellel, valamint a gépgyártás-technológiai technikus. A közlekedés és szállítmányozás ágazatban közlekedésüzemvitel-ellátó, míg a specializált gép- és járműgyártás ágazatban mechatronikai technikusokat képzünk, utóbbi a 2023/2024-es tanévig nyelvi előkészítővel indult. A képzési idő öt, a kifutó a nyelvi előkészítő osztályokban hat év.

Kiemelt célként éljük meg az általunk tanított szakmákra való sokoldalú felkészítést, melyhez a duális kapcsolatainkat erősítjük, partnereink számát folyamatosan növeljük.

Nagy hangsúlyt fektetünk a felzárkóztatásra, hiszen egyik fontos alapelvünk, az esélyegyenlőség biztosítása minden tanulónk számára, ennek eredményeként iskolánkban csekély a lemorzsolódás. Ugyanakkor fontosnak tartjuk a tehetséggondozást is, diákjaink évről évre kiemelkedő eredményeket érnek el közismereti és szakmai versenyeken is. Mindkét tevékenységet az oktatói módszertan fejlesztésével, a projektoktatás egyre markánsabb alkalmazásával a teljesítményalapú oktatás- és értékelés megvalósításával erősítjük. Oktatóink mentori tevékenysége lehetőséghez juttatja a kimagaslóan tehetséges diákjainkat, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulókat is.

Intézményünkben rendelkezésre állnak olyan modern eszközök, melyek a sikeres nevelő-oktató munkához szükségesek. A szakmai oktatáshoz hat számítógépes kabinet áll rendelkezésre, melyben helyet kaptak a gyors prototípusgyártáshoz tartozó eszközök, valamint a CISCO Akadémia eszközállománya, emellett a CNC-gépek vezérléséhez szükséges szimulátorok. Az alagsorban kialakított szakmai laborok, valamint a korszerű eszközparkkal rendelkező tanműhely segíti a szakmai ismeretek gyakorlati részének elsajátítását. Az iskolában két, számítógépekkel rendelkező nyelvi labor ad megfelelő helyszínt a magas szintű nyelvtanuláshoz. A könyvtár a közösségi élet egyik színtere. A könyvtári órákon kívül a diákok számára a délutáni tanuláshoz és a mentorálásokhoz is nyugodt, kulturált helyszínt biztosít. A természettudományi tantárgyak oktatásának feltételeit javítja a 2014 óta működő, kiválóan

felszerelt természettudományi labor. Iskolánk eredményes a sportok területén is, ehhez teremti meg a feltételeket a 2016/2017-ben felújított tágas tornaterem, mely azóta is számtalan jeles eseménynek (iskolai ünnepségek, rendezvények, versenyek) adott helyet.

Oktatói testületünk munkájára a magas színvonalú szakmaiság, a lelkiismeretes, gyermekközpontú munkavégzés jellemző. A hatékony munkavégzés egyik legfontosabb eszközét; a kommunikációt folyamatosan fejlesztjük belső- és külső partnerinkkel egyaránt.

Az iskola küldetésnyilatkozata

Iskolánk, a Szolnoki SZC Jendrassik György Gépipari Technikum, meghatározó intézménye a térségnek. Elődeink olyan örökséget hagytak ránk, melyből azóta is táplálkozni tudunk. Magas színvonalú, következetes szakmai munkájuk, az iskola felé való elköteleződésük, és a közösség iránti lojalitásuk, mely egységbe kovácsolta őket, ma is példaként áll előttünk. Ez az az értékrend, mely napjainkban is az intézményben követendő magatartási normák alapját jelenti, ami minden dolgozóra és tanulóra egyaránt érvényes. Ennek eredményeként számos olyan diák tanult az iskola falai között, akik számára fontos a lokálpatriotizmus, és jelenleg magas beosztást töltenek be a térség meghatározó nagyvállalatainál.

Olyan szakembereket képzünk, akik önálló munkavégzésre képesek a mechatronika, a gépészet, a közlekedés és az ehhez kapcsolódó szolgáltatások területén. Munkájukat precízen, pontosan végzik, melyért felelősséget vállalnak, akik az ország bármely régiójában, akár külföldön is versenyképes munkaerőnek számítanak. Mindemellet kiemelkedően fontos számunkra a felsőfokú tanulmányokra történő felkészítés.

Iskolánkban, ebben a szellemiségben folyik az oktatói-nevelői munka. Az oktatói testületünket jól felkészült, magas színvonalú pedagógiai tevékenységet végző kollégák alkotják, akik hivatásként tekintenek az oktatásra. Szakmaiságuk, morális értékrendjük példaként áll a felnövekvő generációk előtt. Folyamatosan arra törekszünk, hogy a meglévő tudásunkat, módszertani repertoárunkat bővítsük, ezáltal a legkorszerűbb ismereteket adjuk át tanítványainknak.

Büszkék vagyunk iskolánk modern infrastruktúrájára, sokrétű eszközparkjára, mely kiváló lehetőséget ad a kollégák számára a hatékony oktató-nevelő munka megvalósításához. Fontosnak tartjuk a változó környezet kihívásaira való gyors reagálást, az innovációt, a gyakori megújulást, a pályázatokban való részvételt, a képzési kínálatunk színesítését.

Az iskolánkra jellemző gyermekközpontú légkör arra ösztönzi diákjainkat, hogy sikeresen vegyék az akadályokat, és részesei maradjanak közösségünknek. Fontos számunkra a tehetséggondozás, teret, lehetőséget adunk arra, hogy tanulóink a legjobb tudásuk szerint kibontakozhassanak.

Olyan iskola vagyunk, mely épít a régmúlt hagyományaira, értékeire, a jelen erőforrásaira és választ ad a jövő kihívásaira.

Az iskola jövőképe

A Szolnoki SZC Jendrassik György Gépipari Technikumban az alapítástól eltelt közel 100 év tapasztalata lehetővé teszi a kor aktuális követelményeihez igazodó, kiemelkedő színvonalú általános és szakmai-műszaki képzést, személyiségformálást, nevelést.

Olyan szakembereket képzünk, akik önálló munkavégzésre képesek, munkájukat precízen, pontosan végzik, melyért felelősséget vállalnak. Kompetenciák között megjelenik az önfejlesztés, önképzés és az együttműködés képessége. Az ország bármely régiójában, akár külföldön is versenyképes munkaerőnek számítanak. Alapvető feladatunk, lehetővé tenni tanítványaink számára, hogy kiváló szakemberekké, valamint vezetői munkakör betöltésére is alkalmas munkaerővé váljanak. Mindemellett kiemelkedően fontos számunkra a felsőoktatásban való eredményes részvételre való felkészítés is.

Pedagógiai munkánk középpontjában tanulóink tudásának, kompetenciáinak, egész személyiségének fejlesztése áll, melynek eredménye az értékközpontú nevelés és oktatás, a hagyományok tiszteletben tartása. Ehhez egyénre szabott tanulási eredményeken alapuló értékelést alkalmazunk. Nagy hangsúlyt fektetünk a tehetségek felismerésére, valamint sikeres életpályájuk előmozdítására. Évről évre számos tanuló ér el országos szinten jegyzett eredményeket. Kollégáink a folyamatos önképzésnek köszönhetően, kiemelkedő módszertani kultúrával rendelkeznek, így a legkorszerűbb ismereteket adják át tanulóinknak. A szakmai munkában kiemelkedő szerep jut a digitális tartalmaknak, melyek hatékonyabbá teszik a tudásátadást. A külső és belső partnerek igényeinek, véleményének monitorozása segítségével, tesszük még hatékonyabbá, partnerközpontúbbá szakmai munkánkat.

Mindezek megvalósítása az oktatói testület közös tevékenységével, harmonikus együttműködésével, a kommunikációs kihívásoknak való megfeleléssel lehetséges. Az oktatói testület együttműködését a közös cél iránti elkötelezettség, a tudásmegosztás, a közteherviselés, a nyílt, világos kommunikáció és tudatos tervezés jellemzi.

Stratégiánk a nemzetgazdasági-, társadalmi kihívásoknak való megfelelés. Emellett a kormányzat Ipar 4.0 koncepciójához igazodva, a Szakképzés 4.0 orientáció feltételeinek teljesítése. Ehhez a munkához rendelkezésre állnak a tantermeinkben a digitális oktatáshoz szükséges IKT-eszközök, az iskola laborjai, szaktantermei és a tanműhely modern eszközparkkal rendelkezik, melyek modellezni képesek a termelésben végzett tevékenységeket, folyamatokat.

A duális képzéshez igazodva szerteágazó szakmai partneri kapcsolatrendszerrel rendelkezünk. Ezeknél a cégeknél a térségek gazdasági igényeihez igazodó szakmai felkészítés, tényleges kompetenciafejlesztő oktatás folyik, vállalati szakemberek bevonásával. Korszerű szakmai gyakorlati ismereteket és munkahelyi tapasztalatot szereznek diákjaink, amely alapján képesek lesznek teljes értékű munkavégzésre.

Mind a duális képzés, mind a Digitális Községi Alkotóterek bevonásával működő pályaorientáció és karriertanácsadási rendszer hozzájárul ahhoz, hogy diákjaink sikeres életpályát befutó felnőttekké váljanak.

Nevelési program

Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei

A NAT követelményeinek meghatározásához hasonlóan mi is „... az európai, humanista értékrendre...”, mint értékközpontokra alapozzuk nevelési célunkat. Ezzel összehangoltan fontos szerepet szánunk a nemzeti nyelvnek, a nemzeti hagyományoknak, valamint „... a nemzeti azonosságtudat fejlesztésének...”. A pedagógiai tervezés során, ill. oktató nevelő munkánk minden fázisában az esélyegyenlőség megteremtésére törekszünk.

Személyiségközpontú fejlesztés: A tanulók megismerésén alapuló pedagógiai fejlesztés, amely igazodik a tanulók egyéni fejlődési üteméhez. Fontos alapelv a gyengébbek felzárkóztatása és a tehetségesek képességeinek kibontakoztatása. Az ismeretközlés mellett fontosnak tartjuk a kompetenciák fejlesztését. A teljes személyiség formálása során az ismeretek elmélyítését, az érzelmi nevelést, a testi fejlesztést, a művészeti nevelést és a társas kapcsolatokra épülő személyiségfejlesztést helyezzük előtérbe.

Tanulóközpontúság: Az iskola fontos feladatának tekinti a személyiségfejlesztést, tiszteletben tartja a diákok jogait, igyekszik bevonni őket az iskola életébe, számít véleményükre, ötleteikre, aktivitásukra, és mind az elméleti, mind a gyakorlati munkában magas szintű teljesítményt vár el a diákjaitól.

Egyéni tanulási utak biztosítása: A tanulók megismerésén és egyéni fejlesztésén alapuló pedagógia célja, hogy minden tanuló találja meg a helyét az iskola oktatási rendszerében.

Értékközvetítés: A nevelő-oktató munka segítsen megtalálni az emberi értékeket, a követendő példát a diákokat érő különböző társadalmi hatás közepette.

Korszerű tevékenységközpontú módszertan és tanulásszervezés alkalmazása: A módszertan és a tanulásszervezés eszköz, amely a tanulói csoport képességeihez és igényeihez igazodva támogatja a tanulási-tanítási folyamatot. A digitális kultúra és a tevékenységközpontú módszertan alkalmazása az oktatásban a mai korszerű oktatás alapkövetelménye. A projekt munka és portfóliókészítés módszereinek alkalmazása, elsajátítása kiemelt célunk és feladatunk.

Nyitottság: Az iskola kapcsolatrendszerén keresztül figyeli a környezetét. Kapcsolatot tart a gazdaság szereplőivel, a munkaerőpiac elvárásai szerint alakítja a képzési szerkezetét. Az oktatás tartalmi elemeit a tantervi kereteken belül a gazdasági környezet elvárásai szerint alakítja ki. Az intézmény nyitott a társadalmi környezetünk minden partnerére, tanítványainkat is a nyitottságra, befogadásra neveljük.

Együttműködés a családdal az oktató-nevelő munkában: A nevelés sikerének érdekében maximálisan együttműködünk a szülőkkel, a kölcsönös bizalom és támogatás elvei alapján.

Esélyegyenlőség biztosítása: Pedagógiai nyitottsággal közelítünk minden tanulóhoz. Hisszük, hogy a munkánkkal értéket teremtünk, és minden tanulóval szemben feladatunk az értékek ápolása és fejlesztése. A sajátos nevelési igényű tanulók számára biztosítjuk a személyre szóló fejlesztést, a támogató, segítő pedagógiai környezetet. A hátrányos helyzetű tanulóink számára is biztosítjuk a támogató megerősítést.

Pedagógiai munkánkat meghatározó értékek:

- a tanulás, a tudás,
- a gyakorlatban alkalmazott tudás, kompetencia,
- az egészséges életmód,
- a sport, a mozgás a személyiség életében,
- humanista, demokratikus gondolkodás, közösségi magatartás,
- munkafegyelem, megbízhatóság, felelősségérzet,
- kreativitás, az alkotó önkifejezés,
- egészséges nemzettudat, hazaszeretet, lokálpatriotizmus,
- az újra való nyitottság,
- az együttműködés.

Iskolánk céljai a tanulók sikeres nevelése, oktatása érdekében

- A sikeres munkaerőpiaci alkalmazkodáshoz szükséges az élethosszig tartó tanulás megalapozása.
- A kulcskompetenciák kialakítása, a problémamegoldó gondolkodás fejlesztése, az élethosszig tartó tanulás lehetőségének megalapozása, hogy tanulóink tovább fejleszthető és piacképes tudás megszerzésére törekedjenek.
- Korszerű szakmai- és az általános műveltség kialakítása, melyet tanulóink eszközként használhatnak és alkalmaznak különböző cselekvés-formákban.
- Célunk a régió szakmai igényeinek megfelelő szakmaszerkezet kialakítása az oktatott ágazatok területén, a technikumi, szakképző iskolai képzés és az érettségi utáni szakmaszerzés területén is.
- Növendékeink az oktatás folyamatában szerezzék a munkába állást segítő, problémakezelő ismereteket, szóbeli-, írásbeli-, informatikai-, kommunikációs

készségük fejlődjön, segítve a további ismeretszerzést. Képesek legyenek az önálló eligazodásra, rendelkezzenek jogi-, pénzügyi-, munkaügyi ismeretekkel.

- A régió igényeihez igazodó szakmai ismeretek kialakítása, a hasznosítható tudás megszerzésének elősegítése, és a munkába állás feltételeinek biztosítása.
- Az önálló ismeretszerzés és kreatív gondolkodás képességének kialakítása.
- A tanulóink önismeretének fejlesztése, autonóm személyiségek kialakítása. Olyan személyiségek fejlesztése, akik kellő önismerettel, reális énképpel rendelkeznek, akik önállóan döntenek képességeiket, lehetőségeiket ismerve. Így egy következő életszakaszban képesek az önmegvalósításra. A kudarc- és sikertűrés készségeinek fejlesztése.
- Kulturált magatartás és kommunikáció a közösségben. Udvariasság, figyelmesség, mások szokásainak és tulajdonának tiszteletben tartása. Fegyelem és önfegyelem. Közösségi érzés, áldozatvállalás. Törekvés az előítélet-mentességre, a konfliktusok kezelésére, készség a megegyezésre.
- Az alkotmányosság, a törvényesség, az állampolgári jogok tisztelete. Érdeklődés felkeltése a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény a közéletiségre, a közösségi tevékenységekre.
- A tehetség kibontakozásának a segítése, differenciálással történő fejlesztés és a hátránykompenzálás az iskolai élet minden területén Az intézmény az esélyegyenlőség elve szerint saját keretein belül lehetőséget teremt a sajátos nevelési igényű tanulók számára is.
- Kommunikációképes idegennyelvi tudás megszerzése.
- Korszerű digitális kultúra alkalmazása.
- A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók esélyegyenlőségének biztosítása.
- Újszerű tanulásszervezési eljárások bevezetésével a tanulók motiváltságának növelése.
- Az ökotudatos magatartásformák kialakítása a tanulóban.
- Célunk, hogy tanulóink megismerjék az egészséges életmód legfontosabb szabályait, tisztában legyenek az egészséges táplálkozás, a rendszeres mozgás egészséget befolyásoló hatásával, a testi-lelki higiéné fontosságával.
- Megalapozott, érvényes és személyes értékrend kialakításának támogatása.
- Az önálló, felelős állásfoglalás és cselekvés alapjainak, valamint az életkornak, fejlettségi foknak, saját személyiségjegyeknek megfelelő készségek kimunkálásának segítése.

- Célunk, hogy tanulóink olyan magas szintű tudást szerezzenek, amellyel sikeres felvételit nyernek a szakirányú felsőoktatási intézményekbe.
- Célunk, hogy minél több tanulóink nyelvvizsga bizonyítványt szerezzen.
- Az iskola oktatótestületének pedagógiai célja az iskola szellemiségének megteremtése és megőrzése. Olyan alapvető rendező elvek, eszmények meghatározása és megvalósítása, amelyek alapján a tanulók kialakíthatják saját erkölcsi karakterüket, autonóm személyiségüket, meghatározó életelveiket.
- Célunk, hogy végzett tanulóink képesek legyenek a nálunk megszerzett ismereteikkel, szakmákkal erős magyarságtudatukból fakadóan a hazai munkaerő piacon elhelyezkedni, előnybe részesítve a külföldi lehetőségekkel szemben.
- Tanulóink számára olyan kirándulások, szakmai programok szervezése, lebonyolítása, amely során megismerik a művészi és a hétköznapi életben fellelhető szépet és törekedjenek a szabadidő hasznos eltöltésére, a szakmájuk mélyebb megismerésére.
- Az iskola érvényesítse a humánus értékeket, az európai közös értékrendet, közvetítse a nemzeti és az egyetemes kultúra alapértékeit színházlátogatásokkal, múzeumpedagógiával, színjátszókör szervezésével.
- Váljanak alkalmassá a tanulóink az önálló, felelős döntéseken alapuló, elsősorban a szakmai területen folyamatosan fejlődő, megújuló alkotómunkára; a termelési-, szolgáltatási- és más társadalmi értékteremtési folyamatok alakítására; a munkaerőpiac elvárásainak teljesítésére; a legmodernebb technológiák alkalmazására.
- A honvédelmi nevelés célja a hazafias nevelés elősegítése, a hazafiság és a honvédelem fontosságának hangsúlyozása. Emellett elősegíti a honvédelmi vagy rendészeti pályák irányába történő megalapozott pályaeorientációt.

A szakmai oktatás feladatai, eszközei, eljárásai

- A technikumban és a szakképző iskolában, a nevelés-oktatás feladata az általános műveltség megalapozása, az érettségi vizsgára és a szakirányú felsőfokú iskolai tanulmányok megkezdésére, továbbá a szakmai vizsgára való felkészítés. Célunk, hogy tanulóink olyan szakmai kompetenciákat szerezzenek, amelyek birtokában képesek a további ismeretszerzésre, a megszerzett tudás gyakorlati alkalmazására.
- Fejlesztő célú képzési tartalmakkal, hatékony tanítási-tanulási módszerekkel kialakítani a tanulóknál az élethosszig tartó tanulás igényét és az erre való készséget, képességet.

- A társadalomba való beilleszkedés támogatása azzal, hogy felkészítjük tanulóinkat a társadalmi jelenségek, kapcsolatrendszerek megértésére, alakítására, az alkalmazni képes tudás megszerzéséhez nélkülözhetetlen munka felvállalására.
- Feladatunk, hogy előmozdítsuk a tanulás belső motivációinak, önszabályozó mechanizmusainak kialakítását, fejlesztését.
- A nevelési-oktatási folyamat segítse elő a tanulók előzetes ismereteinek, tudásának, nézeteinek feltárását, adjon módot tudásuk átrendezésére, tovább építésére, integrálására.
- Magas színvonalú és sokrétű ismeretközléssel és hatékony nevelő-oktató munkával fejlessze a tanulók önálló problémamegoldó, gondolkodó képességét, készségét és a kreativitást.
- Az elméleti képzés kapcsolódjon a gyakorlati oktatáshoz, a cél: a gyakorlati alkalmazhatóság, a munkaerőpiaci környezet elvárásainak megfelelő, hasznosítható tudás biztosítása.

Kiemelt feladatainkhoz kapcsolódó feladatok, eszközök és eljárások

Feladatok	Eszközök, eljárások
– Az alapkészségek és a kulcskompetenciák fejlesztése. – Egyéni tanulási utakat biztosítunk a tanulók számára.	– Felzárkóztató programok, korrepetálások szervezése. – Differenciálás a tanítási órákon. – Változatos tanítási módszerek alkalmazása (a szakmai program ajánlásokat tartalmaz ehhez).
– Felkészítés az érettségi- és szakmai vizsgákra. – A tanulók továbbtanulásának támogatása, segítése.	– Vizsgafelkészítők tartása. – Próbavizsgákon vizsgatapasztalat megszerzése. – Továbbtanulási tájékoztatók a szülőknek és a diákoknak. – Továbbtanulási operatív segítség a jelentkezés teljes időszakában. – Szabályozott folyamat a továbbtanulás intézményi támogatására. – Pályaorientációs napok

Feladatok	Eszközök, eljárások
– Átjárhatóság biztosítása a technikum és a szakképző iskola között. – Az ágazati szakmai alapoktatás során segítjük a tanulók megalapozott szakirány-választását a technikum és szakképző iskola alapozó évfolyamokon.	– Támogató rendszer a tanulási utak biztosítására. – Pályairányítási, munkavállalási ismeretek beépítése az oktatási folyamatba.
– Partneri kapcsolatok működtetése a gazdaság szereplőivel, a munkaerőpiac igényeinek mérése. – A korszerű ismeretek beépítése az oktatásba. – Gyakorlat-centrikus módszertan alkalmazása a szakképzésben.	– Partneri igény- és elégedettségmérések végzése a munkaerőpiaci szereplők körében. – A munkaerőpiac igényeinek beépítése a szakmai programokba.
– Felnőttképzési tevékenység bővítése. – Felnőttképzési kínálat megjelenítése a szakképzési piacon.	– Felnőttek képzési programjának a fejlesztése, felnőttképzési marketing a munkaerőpiaci partnerek körében.
– A munkaerőpiaci kompetenciák fejlesztése. – Társas, személyes és módszertani kompetenciák fejlesztése. – A NAT-hoz illeszkedő tartalmi szabályozók (Közismereti Kerettantervek, KKK) beépítése a szakmai programba. – A NAT fejlesztési területének megfelelő nevelés: önállóság, felelősségérzet, kezdeményezőképeség, felelős munkavállalás. – Kommunikációs készségek kialakítása, folyamatos fejlesztése.	– Korszerű, gyakorlatcentrikus, tevékenységközpontú módszertan alkalmazása az elméleti és gyakorlati képzésben. – A jogi szabályzók beépítése, pénzügyi-, munkaügyi ismeretek elmélyítése a szakmai tárgyakban. – Kommunikatív nyelvoktatási módszerek alkalmazása. – A szóbeli feleletek megfelelő arányának biztosítása a számonkérésben.
– A helyi tartalmak beépítése szakmai programba. – A munkába állás támogatása, a szükséges kompetenciák fejlesztése, kapcsolatok építése a munkaerőpiaci szereplőkkel.	– Partneri kapcsolatok működtetése a régió gazdálkodó szervezeteivel, az érdekképviselői intézményekkel. – A munkába állást segítő-támogató rendszer működtetése, állaskeresési technikák, jogi, munkajogi ismeretek alkalmazása.
– A tanulás tanítása minden tantárgy képzési tervébe beépítve. – Az önálló ismeretszerzés kifejlesztése, az önállóság, az önértékelés fejlesztése a szakmai képzésben.	– Az önálló tanulás módszertanának alkalmazása az oktatásban. – Az önálló tanulási feladatok alkalmazása, önálló projektfeladatok beépítése az oktatásba.

Feladatok	Eszközök, eljárások
– Önálló feladatok, projektek megoldása. – Kreatív, gyakorlati, egyéni és csoportos feladatok megoldása.	– Iskolai projektnapok szervezése. – A gyakorlati oktatás feladatainak projektekké szervezése. – Részvétel tanórán kívüli projektekben.
– A motiváció alkalmazása, az ismeretek gyakorlati alkalmazásának bemutatása.	– A szemléltetés, a gyakorlati alkalmazások az elméleti és gyakorlati képzésben.
– Önálló tanulás módszereinek alkalmazása.	– Projektfeladatok, egyéni kutatómunka alkalmazása. – Önálló szakmai portfóliók készítése.
– Az egészséges életmódra nevelés, a káros szenvedélyek negatív hatásainak megismertetése.	– Egészségnevelési hetek szervezése. – A sportolás, a testmozgás igényének felkeltése, sportolási lehetőségek biztosítása a testnevelési órákon és más szabadidős programok keretében.
– A tanuló személyiségének megismerése. – Egyéni fejlesztési tervek készítése.	– Tehetséggondozó- és felzárkóztató programok szervezése. – Önismereti órák tartása, művészeti és kulturális csoportok működtetése, kiállítások rendezése.
– A tanórai anyagokban a közösség által teremtetett értékek bemutatása, megismerése.	– Ünnepi megemlékezések. – A természet megismerése, osztálykirándulások, táborok szervezése. – Iskolai projektnapok témáinak kiválasztása.
– A közösen elfogadott szabályok betartása. – A tanuló önértékelésének fejlesztése.	– Következetes, nyilvános szempontok szerinti értékelés. – Jutalmazás, büntetés szabályok szerinti alkalmazása. – A tanulók önértékelésének alkalmazása az intézményi értékelési rendszerben.
– Az iskolai közösségek oktatói támogatása, az osztályfőnöki feladatok pontos meghatározása.	– Osztályfőnöki munka kiemelt támogatása, a mentori, tutori szerep működtetése. – Iskolai közösségi rendezvények szervezése.

Feladatok	Eszközök, eljárások
– A módszertani megvalósítás során a társas kapcsolatok fejlesztése.	– A csoportban végzett munka alkalmazása az oktatásban és a gyakorlati képzésben. – A társas érintkezés szabályainak példamutatás útján történő fejlesztése az oktatók egymással való viszonyán, az oktatók és a tanulók, valamint a szülők kapcsolatán keresztül.
– A tanulók kapjanak önálló, kreatív feladatot, projektmunkát és minden szakmai tevékenységükben találkozzanak az alkotás örömeivel.	– Az értékteremtés, az alkotás öröme jelenjen meg a szakmai munkában. – Ismerkedjenek meg a közvetlen és a tágabb környezetük kulturális értékeivel.
– Az oktatás módszertani alkalmazásával sajátítsák el a társakkal való kapcsolattartás szabályait.	– Csoportmunka, kooperatív tanulásszervezési eljárások alkalmazása. – Vita, mint módszer alkalmazása.
– A tanulók számára egyértelmű és következetes értékelési rendszer alkalmazása.	– Rendszeres értékelés. – A fejlesztő értékelés alkalmazása. – Önismereti foglalkozások a szakmai- és az osztályfőnöki foglalkozásokon.
– A csoportos tevékenység szabályrendszerének megismerése, a team-munka szabályainak elsajátítása, a csoportszerepek jelentőségének ismerete.	– Csoportos feladatok megoldása. – A szakmai képzésben a team-munka, projektmunka követelményeinek szükségessége, gyakorlati eredményessége.
– A csoportszerepek gyakorlatban történő megismerése. – Az önértékelés fejlesztése.	– Egyéni és csoportos feladatok megoldása egyértelmű értékelési követelményekkel.
– Kritikai szemlélet kialakítása. – Problémamegoldó gondolkodás fejlesztése.	– Konzekvens értékelési kritériumok szerinti értékelési rendszer alkalmazása. – A problémamegoldás algoritmusának alkalmazása.
• Nyelvvizsgára való felkészítés	• Nyelvvizsgára felkészítő szakkörök, tanfolyamok tartása
• Bevezetés a hazai munkaerőpiac területeibe	• Üzemlátogatások, szakmai kirándulások
• A Gépipari iskolai identitástudatának kialakítása, megtartása	• Jelképek (nyakkendő, szalag, kitűző, zászló, stb), viselkedéskultúra
• Honvédelmi nevelés	• Szakkör keretein belül a Honvédelmi alapismeretek elsajátítása, kadét program megvalósítása, katonai pályára lépés előkészítése

A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A középiskolai oktatás feladata az iskolai alapműveltség bővítése és megszilárdítása, melynek során már megjelennek a pályaválasztáshoz, a továbbtanuláshoz, a munkavállalói szerephez szükséges kompetenciák. A megszerzett ismereteket jól egészítik ki a szakmai elméleti ismeretek és gyakorlati tapasztalatok, a duális szakképzés keretében valóságos munkahelyi körülmények között lehetőség van a megszerzett tudás elmélyítésére, alkalmazására. A nevelési célok intézményi szintű, tudatos követése, valamint a hozzájuk rendelt feladatok végrehajtása és végrehajttatása az intézményi pedagógiai kultúra és a színvonalas oktatói munka meghatározó fokmérője, a szakmai ellenőrzés egyik fontos kritériuma. Iskolánk alapvető feladata, hogy a tanulók személyiségét széleskörűen fejlessze, tiszteletben tartva minden ember egyediségét és fejlődését és az egyetemes emberi értékeket.

Célkitűzéseink alapján az alábbi konkrét pedagógiai feladatok köré csoportosítjuk a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos teendőinket.

- Az erkölcsi nevelés
- Nemzeti öntudat, hazafias nevelés, honvédelmi nevelés
- A családi életre nevelés
- A testi és lelki egészségre nevelés
- Állampolgárságra, demokráciára nevelés
- Önismeret és a társas kapcsolati kultúra fejlesztése
- Felelősségvállalás másokért, önkéntesség
- A tanulás tanítása
- Pályaorientáció
- Gazdasági és pénzügyi nevelés
- A kilencedikes tanulók beszoktató programja
- Médiatudatosságra nevelés
- Fenntarthatóság, környezettudatosság

Kiemelt feladataink a személyiségfejlesztés területén:

- Szegregációmentes, együttnevelési környezet kialakítása.
- Az iskolarendszerben meglévő szelektív hatások mérséklése, az egyenlő hozzáférés és esélyegyenlőség biztosítása.

- Minden tanuló számára biztosítani kell az alapkészségek elsajátítását, melyek a társadalomba való beilleszkedéshez, a további ismeretszerzéshez és az önmegvalósításhoz szükségesek.
- Fel kell készítenünk a tanulókat az önálló ismeretszerzésre, a sikeres munkába állásra a felsőoktatási felvételre.
- Elő kell segíteni az egyéni életélmények szerzését, az egyéni képességek kibontakozását a programokban, az órai munkában és a tanórán kívüli tevékenységekben: érettségi előkészítők, szakkörök, kirándulás, iskolaújság stb.
- A tanulók problémamegoldó gondolkodásának, az összefüggések felismerésének fejlesztése osztályfőnöki órák, vezetői és közösséget érintő intézkedések, tantárgyak elsajátítása során.
- Tehetséggondozó és felzárkóztató programokkal az egyéni képességek kibontakozásának támogatása. A munkafolyamatok megszervezése során a tanulók egyéni képességeinek figyelembevétele, egyéni, hatékony tanulási módszerek kifejlesztése.
- A gyakorlati oktatásban az értékteremtő projektszemlélet követése.
- A diákok számára életkoruknak megfelelő formájú és jelentőségű döntési helyzetek teremtése.
- A tanítási-tanulási folyamatban alkotó jellegű feladatok biztosítása.
- Ismert és elismert személyiségek által követésre méltó példák felmutatása.
- A személyes meggyőződés és világkép kialakulásának és érzelmi-szellemi megerősítésének elősegítése személyre és konkrét közösségekre szabott feladatok alapján.
- Konstruktív, jellegzetes, tartalmas és felelős, szellemi arculattal rendelkező, alkotó (kis) közösségek létrehozása, ahol a tanuló a közösségben való élet során fejleszti önismeretét, együttműködési készségét, akaratát, segítőkészségét, szolidaritásérzését, empátiáját.

A teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok

A teljes körű egészségfejlesztési program az iskola közössége életminőségének, életfeltételeinek, egészségi állapotának javítását szolgálja; olyan problémakezelési módszer, amely az iskola közösségének aktív részvételére épít.

A teljes körű iskolai egészségfejlesztés az alábbi négy alapeladat rendszeres végzését jelenti a nevelési-oktatási intézmény partneri kapcsolati hálójában szereplők ésszerű bevonásával:

- egészséges táplálkozás megvalósítása;
- mindennapi testnevelés, a mozgás beépítése a mindennapi életbe;
- a tanulók érett személyiséggé válásának elősegítése személyközpontú pedagógiai módszerekkel és a művészetek személyiségfejlesztő hatékonyságú alkalmazásával;
- környezeti-, médiatudatossági-, fogyasztóvédelmi-, balesetvédelmi- és családi életre nevelést is magában foglaló egészségfejlesztési tematika oktatása.

Egészségfejlesztési céljaink

- a tanulók testi és lelki egészséggel kapcsolatos ismereteinek bővítése,
- pozitív egészségkép kialakítása,
- felnőttkori egészség megalapozása,
- káros szenvedélyek hatásainak, szerhasználat következményeinek megismertetése,
- pozitív döntéshozatal képességének kialakítása, erősítése,
- kapcsolatok kiépítése, segítő szervezetek megismertetése.

A teljes körű egészségfejlesztés célja, hogy a nevelési-oktatási intézményben eltöltött időben minden tanuló részesüljön a teljes testi-lelki egészségét fejlesztő tevékenységekben. Az egészségfejlesztési programunk nagy részben az osztályfőnöki órák témái és feladatai, másrészt a szaktantárgyak, szakmai órák témái kell, hogy legyenek, természetesen módszertanilag többféle megoldással, az aktualitásokat figyelembe véve. Ezt a tevékenységet egészíti ki a védőnő, mentálhigiénés szakember munkája, a meghívott előadók, kortárs előadók tevékenysége az alábbi témakörökben:

- Személyi higiénia: A test tisztántartása, mentálhigiénia, lelki egészségvédelem, a környezet tisztántartása.
- Egészséges táplálkozás: élettani alapismeretek, egészséges táplálkozás, helytelen táplálkozási szokások.
- Több mozgás: a mozgás, aktivitás jelentősége az ember életében, a mozgáshiány okozta problémák, az inaktív életmód következményei.
- Stressztűrés, stresszkezelés: hatása az emberi szervezetre, pozitív és negatív hatások feldolgozása, elhárítása.

- Baleset megelőzés: otthoni balesetek, iskolában előforduló balesetek, az utcán és a közösségekben megjelenő veszélyforrások. Iskolánk kiemelt feladatként kezeli a baleset megelőzési és elsősegélynyújtási ismereteket elsajátítását.
- Dohányzásmentesség: a dohányzás veszélye, akarati tényezők, motiváció, leszokás módszerei.
- Mértékletesség, az alkoholfogyasztás kultúrája. A szervezet reakciói, szervrendszerek megváltozott működése az alkohol hatására, a személyiség átalakulása, hatása a szűkebb és tágabb társadalmi környezetre.
- Drogtagadás: megfelelő tájékoztatás, elvonási tünetek, tolerancia, egyéni és társadalmi problémák, szenvedélybetegségek, időben orvoshoz, szakemberhez fordulás.
- Környezetvédelem: levegő-, víz-, talaj- tisztasága, hatása az egészségre, tisztaságuk védelme (természeti kincseink védelme, hulladékok, veszélyes anyagok kezelése környezetbarát termékek előtérbe kerülése).

Mindennapos testedzés megvalósítása

Az iskola mindennapos testnevelési órákról szóló programja a helyi lehetőségekből kiinduló, reális, fenntartható célkitűzés, mivel a program iskolánk minden tanulójának egész éven át lehetőséget ad a rendszeres mozgásra. A program figyelembe veszi a helyben felkínálható iskolán kívüli lehetőségeket is.

A mindennapos testnevelésben lehetőség van arra, hogy a tanuláshoz szükséges tulajdonságokat megerősítsük: legyen erős, kitartó, becsületes és szorgalmas, ne legyen fáradékony, bírja a tanulással járó idegi és fizikai terhelést.

Célunk:

- Tanulóinkban felkelteni a rendszeres testmozgás, az egészséges életmód iránti igényt, elsajátíttatani az ehhez szükséges elméleti és gyakorlati tudnivalókat, ismereteket.
- Tudatosítani a tanulóknál a saját szervezetük felépítésének és működésének alapfokú tudnivalóit.
- A testnevelés, a sport segítségével kialakítani a tanulóknál a mindennapi élethez szükséges alapvető tulajdonságokat, készségeket: akaraterő, szorgalom, kitartás, becsületesség, szabályok betartása, a társak tisztelete, segítése, a csapatmunka szerepe, az idegi és fizikai állóképesség, az egészséges önbizalom, céltudatosság stb.

- A mindennapos testnevelés tematikáját a testnevelés helyi tantárgyi programja tartalmazza.
- A testnevelés tanórai keretei mellett a tanulóknak biztosítjuk az iskolai tornaterem mindennapos használatát, az iskolai kondicionáló terem egyéni használatát, amelyekhez testnevelői oktatói felügyeletet biztosítunk. Támogatjuk a tanulók sportegyesületekben való sportolását.
- A diákok számára nem csak tanórai keretek között olyan sportprogramokat szervezünk, melyek az alternatív mozgásformák elsajátítására is lehetőséget adnak. Ilyen például, sítábor, korcsolyázás, kerékpározás, street workout, túrázás, stb...

A” mindennapos” testnevelés megvalósítása a kötelező iskolai foglalkozásokon túl egyéb más foglalkozások biztosításával együttesen valósítható meg:

- testnevelés foglalkozásokon,
- szabadidőben, rendszeres sportfoglalkozások keretében,
- diáksport egyesület működtetésével, egyedi együttműködési megállapodás alapján,
- egy-egy sportágnak az iskolában helyet adva, biztosítva a tanulók szervezett sportolási részvételét,
- sporttáborok szervezése,
- sportversenyek lebonyolítása,
- a diáksport révén diákjaink bekapcsolódnak a különféle versenyekbe.

Jól együtt működünk az iskolai DSE-vel. Az iskolai DSE hatékonyan működik, tanulóink a beiratkozáskor az iskolai diáksportkörbe is kéri a felvételüket, a szervezet önálló költségvetéssel, szabályzattal, vezetőséggel dolgozik. Intézményünkben önszerveződő módon megalakult a Jendra Túraszakosztály, mely minden túrázni vágyót szívesen fogad. Évente legalább 2 alkalommal gyalogtúrát szerveznek Magyarországon.

Az elsősegélynyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos terv

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának célja, hogy a tanulók

- ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát,
- ismerjék meg az élettannal, anatómiával kapcsolatos legfontosabb alapfogalmakat,
- ismerjék fel a vészhelyzeteket,
- tudják a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit,

- sajátítsák el a legalapvetőbb elsősegély-nyújtási módokat,
- ismerkedjenek meg a mentőszolgálat működésével; sajátítsák el, mikor és hogyan kell mentőt hívni.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok:

- a tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártassággal rendelkezzenek az elsősegély-nyújtási alapismeretek területén,
- a tanulóknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük az elsősegélynyújtás alapismereteit,
- a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és egyéb foglalkozások keretében – foglalkoznak az elsősegélynyújtással kapcsolatos legfontosabb alapismeretekkel.

Az elsősegélynyújtási alapismeretek elsajátításának színterei:

- az iskola kapcsolatot épít ki az Országos Mentőszolgálattal, a Magyar Ifjúsági Vöröskereszttel és az Ifjúsági Elsősegélynyújtók Országos Egyesületével,
- tanulóink bekapcsolódnak az elsősegélynyújtással kapcsolatos iskolán kívüli vetélkedőkbe,
- támogatjuk az oktatók részvételét 30 órás, elsősegély-nyújtási továbbképzésen,
- szakképzési centrumunk koordinálásával „társiskolánk” szervezésében oktatók és diákok vesznek részt elsősegélynyújtó tanfolyamokon
- elméleti és AMBUMAN speciális oktatómodellen végzünk oktatói és tanulói képzéseket

Az elsősegélynyújtási ismeretek részben tananyagba ágyazottan, részben védőnő, oktató által tartott foglalkozásokban jelennek meg. Az elsősegély nyújtásával kapcsolatos ismeretek tantárgyankénti és évfolyamonkénti megjelenését a szakmai program mellékletét képező programtervek tartalmazzák.

A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok

A tanulók közösségben, illetve közösség által történő nevelésének megszervezése, irányítása iskolánk nevelő-oktató munkájának alapvető feladata. Az oktatói testület egyik legnehezebb feladata a tudatos közösségfejlesztés, hiszen az iskolai teljesítmény, az órákra való felkészülés egyéni teljesítményt mér. Ennek ellenére meg kell találni azokat a pontokat, amelyek a diákokban a közösséghez tartozás érzését erősítik.

A közösség egyéni arculatának, hagyományainak kialakítása

- Fontosnak tartjuk a tanulói közösségre jellemző, az összetartozást erősítő erkölcsi, viselkedési normák, formai keretek és tevékenységek rendszeressé válásának kialakítását.
- Kiemelten kezeljük az önkormányzás képességének kialakítását.
- A tanulói közösségek fejlesztése során kialakítjuk a közösségekben, hogy oktatói segítséggel vagy önállóan, közösen tudjanak maguk elé célt kitűzni, a cél eléréséért összehangolt módon tevékenykedni, illetve az elvégzett munkát tudják értékelni.
- A közösségi nevelés hagyományos területei iskolánkban: tantárgyi foglalkozások (szaktárgyi órák, osztályfőnöki órák), gyakorlati foglalkozások, egyéb foglalkozások (szakkörök, kirándulások, hittancsoportok, sportkörök), diákönkormányzati munka; illetve az egész iskolát érintő szinterek.

A tanulói közösségek tevékenységének megszervezése

A tanulói közösségeket irányító oktatók legfontosabb feladata a közösségek tevékenységének tudatos tervezése és folyamatos megszervezése, hiszen a tanulói közösség által történő közvetett nevelés csak akkor érvényesülhet, ha a tanulók a közösség által szervezett tevékenységekbe bekapcsolódnak, azokban aktívan részt vesznek, és ott a közösségi együttéléshez szükséges magatartáshoz és viselkedési formákhoz tapasztalatokat gyűjthetnek. Olyan oktatói közösség kialakítására törekszünk, amely összehangolt elvárásaival és nevelési eljárásaival az egyes osztályokat vezetni és tevékenységüket koordinálni tudja. A közösségi nevelés eredményessége érdekében fontosnak tartjuk az osztályfőnök és az oktatók szoros együttműködését.

Hagyományos események a közösségfejlesztéssel kapcsolatban

- Az iskolai szintű hagyományos ünnepek megrendezése (tanévnyitó, tanévzáró) a közösséghez tartozást erősíti.
- A nemzeti ünnepeink alkalmából ünnepi műsorokkal készülünk, melyet 1-1 osztály bemutat az iskolaközösség előtt.
- A 12-es és 13-os diákjaink megünneplésére szalagavató ünnepséget, illetve tablóbálat szervezünk az alsóbb évfolyamok rendezésében a szülők részvételével.
- A tanév első hetében „beszoktató hetet” szervezünk a 9. évfolyamos osztályaink számára.
- Az állami ünnepekre iskolai műsorral, kiállítással, osztályprogramokkal készülünk.

- Tanulóink évente egy alkalommal osztálykiránduláson, osztályprogramon vesznek részt.
- Tanulóink évente az intézményi cselekvési tervekkel összhangban tervezett módon üzemlátogatáson, külső projekten vesznek részt.
- Tizenkettedikes tanulóinkat ősze vagy tavasszal a Terror Házába múzeumlátogatásra visszük.
- Sokoldalú és változatos foglalkozásokkal (múzeumi-, kiállítási-, könyvtári előadásokon tett csoportos látogatások stb.) járulunk hozzá a közösségi magatartás erősítéséhez.
- Szabadidős tevékenységek, sportversenyek valósulnak meg a tanév során
- A felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidős programokat szervezünk, melyeken a részvétel önkéntes (pl.: túrák, kirándulások, táborok, színház- és múzeumlátogatások stb.).

A diákönkormányzatiság célja, feladatai

- Jelöljön ki olyan közös értékeken és érdekeken alapuló közös és konkrét célokat, amellyel nem sérti az egyéni érdekeket.
- Fejlessze a meglévő közösségi munkákat, közösségépítő tevékenységeket.
- Törekedjen a közösség iránti felelősségtudat kialakítására, fejlesztésére.
- Alakítsa ki a tanulóban a felelősségteljes közszereplés igényét, a demokratikus kommunikáció rutinját.

A tanulóknak az intézmény döntési folyamatában való részvételi jogának gyakorlása

A tanulót megilleti az a jog, hogy életkorának megfelelő mértékben részese legyen az őt érintő döntések meghozatalának. Ezt a jogát személyesen, illetve választott képviselőin, valamint szülőjén/gondviselőjén keresztül gyakorolhatja. Joga van megismerni az őt érintő döntés tartalmát, okát, következményeit. A döntési folyamat során joga van véleményét elmondani.

Az oktatási intézmény a tanulóval kapcsolatos döntéseit – jogszabályban meghatározott esetben és formában – írásban közli a tanulóval, a szülővel. A tanuló ezen jogai gyakorlásának módját a házirend tartalmazza.

Az iskolai diákönkormányzat az osztályok képviselőiből álló szervezet, közösség-szervezéssel és érdekképviselési joggal, véleményezési joggal rendelkezik. Működési rendjét az iskolai SZMSZ és Házirend tartalmazza.

Az oktatók feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, feladatai

Az oktató feladatai

- Munkája során példát mutat, különösen a megbízhatóság, becsületesség, szavahihetőség tekintetében, ezzel közvetítve ezen értékek fontosságát.
- Az iskolai élet egészére figyelve segíti a közösség tagjainak emberi kibontakozását.
- Személyes ügyekben a szeretetről és diszkrécióról sem feledkezik meg.
- Rendszeres önképzéssel és továbbképzéseken való részvétellel fejleszti szakmai és pedagógiai műveltségét.
- Rendszeres kapcsolatot tart diákjai osztályfőnökével, oktatóival, a gyakorlati oktatásban résztvevőkkel, szülőkkel.
- Tantárgyanként, osztályonként, illetve csoportonként megtervezi egész tanévi munkáját; a megvalósulás dokumentálását, a reflexiók beépítését a munkája minőségének emelése és tudatosabbá tétele érdekében időben elvégzi.
- Szakmailag és módszertanilag alaposan felkészül. Munkáját pontosság jellemzi.
- Saját órájáról, foglalkozásáról indokolt esetben, az igazgató engedélyével tanulót elengedhet.
- Szakmai munkaközösségével egyetértésben megszervezi a tehetséggondozás és felzárkóztatás teendőit.
- A gazdasági igényeket, a szakmai fejlődést figyelemmel kíséri, az elméleti és gyakorlati képzésbe beépíti a korszerű szakképzési ismereteket, technológiákat.
- Ismeri és alkalmazza az iskola szakmai dokumentumaiban megfogalmazott elveket az ellenőrzés-értékelés feladataiban. Ezek szerint cselekszik.
- Részt vesz az oktatótestületi értekezleteken, megbeszéléseken. Az intézmény működési rendjébe, az egészséges és biztonságos intézményi működtetéssel kapcsolatosan felmerülő tevékenységekbe bekapcsolódik.
- Részt vesz az intézmény minőségfejlesztési munkájában.
- Együttműködik a kollégáival; kiemelten szoros együttműködés szükséges az egy osztályban tanítók közösségében, továbbá a szakoktatók között.
- A munkatervben előírt tanulmányi kirándulásokon, iskolai rendezvényeken részt vesz.
- A tantermekben, szertárban, tanműhelyekben, tornateremben rendet tart, a leltározásban részt vesz.

Az egységes iskolai követelményrendszert minden oktató köteles betartani. Az oktatók és osztályfőnökök minden tanév első tantárgyi óráján ismertetik a tanulókkal (és az első szülői értekezleten, illetve a fogadóórákon a szülőkkel) a tantárgy követelmény- és értékelési rendszerét, a pótlási és javítási lehetőségeket.

Az oktató az adminisztrációs és tájékoztatási feladatai között különösen ügyel arra, hogy a tanuló értékeléséről a digitális ellenőrző könyv/digitális napló útján rendszeresen értesítse a szülőket.

- A nevelő és oktató tevékenysége során figyelembe vegye a tanuló egyéni képességét, tehetségét, fejlődésének ütemét, szociokulturális helyzetét és fejlettségét, fogyatékosságát, segítse a gyermek, tanuló képességének, tehetségének kibontakozását, illetve a bármilyen oknál fogva hátrányos helyzetben lévő gyermek, tanuló felzárkózását tanulótársaihoz,
- a szülő és a tanuló javaslataira, kérdéseire érdemi választ adjon,
- a tanítási óráját a csengetési rendben meghatározottak szerint kezdje és fejezze be.
- a tanulók teljesítményét értékeli a szakmai programban, az egységes követelményrendszerben rendszerben meghatározottak alapján,
- az intézmény kulturális és sportéletében, versenyeken, a szabadidő hasznos eltöltésének szervezésében részt vesz, felügyeletet, kíséretet lát el,
- a tanulóbaesetek megelőzésével kapcsolatos feladatokat végrehajtja,
- eseti helyettesítést végez elrendelés alapján,
- részt vesz az intézményi pedagógiai tervezési feladatokban: a kerettantervek és az alkalmazott programtervek alapján helyi tantervet, tanmenetet, projekttervet készít,
- részt vesz a munkaköréhez, megbízatásához kapcsolódó intézményi dokumentumok készítésében, azt vezeti
- közreműködik az intézményfejlesztési feladatokban,
- részt vesz az intézményi innovációkban, fejlesztésekben,
- az intézményi rendezvényeken külön felkérés nélkül aktívan részt vesz, és a rábízott feladatokat ellátja,
- felkészíti a tanulókat a szaktárgyi versenyekre, az iskolai és az iskola által szervezett versenyek lebonyolításában közreműködik,
- a munkavédelmi és tűzvédelmi előírásokat betartja és betartatja,

- a munkáltató által előírtak szerinti időszakonként munkaegészségügyi szűrővizsgálatokon részt venni, és ezt dokumentummal igazolni.

Az osztályfőnöki munka tartalma, feladatai

Az azonos évfolyamra járó, azon belül közös tanulócsoportot alkotó tanulók egy osztályközösséget alkotnak. Az osztályközösségek diákjai a foglalkozások túlnyomó többségét az órarend szerint közösen látogatják.

Az osztályközösség élén, mint oktató vezető, az osztályfőnök áll. Az osztályfőnököt az igazgatóhelyettes és az osztályfőnöki munkaközösség-vezető javaslatát figyelembe véve az igazgató bízza meg. Az osztályfőnök jogosult az egy osztályban tanító oktatók értekezletének összehívására.

Az osztályfőnök feladatai és hatásköre

- A pedagógia elvei és gyakorlata alapján az iskola célrendszerének megfelelően neveli tanítványait.
- Összehangolja az osztályában a nevelési tényezőket, mindent megtesz azért, hogy osztálya jó közösséggé váljon, amelyben minden tanuló otthon érzi magát.
- Szorosan együttműködik az oktatásban részt vevő oktatókkal, a gyakorlati képzés szervezőjével.
- Tanítványai családi hátterének és személyiségének alapos megismerésére törekedve, az intézmény nevelési céljainak megfelelően, azokkal mélyen azonosulva formálja személyiségüket, segíti önismeretük, hivatástudatuk fejlődését.
- Igyekszik folyamatos jelenlétével is kifejezni az osztályával való törődését (szünetekben, kirándulásokon, iskolai rendezvényeken).
- Az osztályfőnök alaposan ismeri tanítványait, az intézmény pedagógiai elvei szerint neveli osztályának tanulóit, a személyiségfejlődés tényezőit figyelembe veszi.
- Együttműködik az osztály diákbizottságával, segíti a tanulóközösség kialakulását.
- Koordinálja és segíti az osztályban tanító oktatók munkáját és látogatja óráikat, aktív pedagógiai kapcsolatot tart fenn az osztály szülői munkaközösségével, a tanítványaival foglalkozó oktatókkal és a tanulók életét, tanulmányait segítő személyekkel (pszichológus, gyógypedagógus, gyógytestnevelő).
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét, különös gondot fordít a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók segítésére.

- Szülői értekezletet tart, szükség esetén családot látogat, az ellenőrző könyv/digitális napló útján rendszeresen informálja a szülőket a tanulók magatartásáról, tanulmányi előmeneteléről.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli feladatokat.
- Osztálya tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Az érdekeltekkel egyetértésben javaslatot tesz a tanulók jutalmazására és büntetésére.
- Részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, javaslataival és észrevételeivel a kijelölt feladatok elvégzésével elősegíti a közösség tevékenységének eredményesség.
- Igazolja a hiányzásokat.
- Az osztállyal kapcsolatos dokumentumokat kitölti, vezeti. Anyakönyv, bizonyítványok, KRÉTA rendszer.
- Figyelemmel kíséri az osztályában járó diákok tanulmányi munkáját, magatartását, jelentős teljesítményromlás, magatartási problémák esetén értesíti az iskola vezetését.

A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje

Iskolai nevelő és oktató munkánk egyik alapvető feladata a kiemelt figyelmet igénylő tanulók fejlesztése, melynek alapja a tanulók egyéni képességeinek, fejlettségének, ismereteinek figyelembevétele, a differenciálás; valamint különféle egyéni fejlesztő módszerek és szervezeti formák alkalmazása a tanítási folyamatban.

Az együttnevelés az intézmény egészében pedagógiai hatással bír: pozitív emberi értékek, tulajdonságok kialakítására törekvés, az együttműködési képesség kialakítása, az empátia fejlesztése.

Kiemelt figyelmet érdemlő tanulók a sajátos nevelési igényű; a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő; a kiemelten tehetséges; a hátrányos- és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók.

Alapvető pedagógiai feladatunk a kiemelt figyelmet igénylő tanulók fejlesztése, amelynek alapja a tanulók egyéni képességeinek, fejlettségének, ismereteinek figyelembevétele, a differenciálás, valamint különféle egyéni fejlesztő módszerek és szervezeti formák alkalmazása a tanítási folyamatban.

A nevelési-oktatási folyamat egyszerre egységes és differenciált: megvalósítja az egyéni sajátosságokra tekintettel levő differenciálást és az egyéni sajátosságok ismeretében az egységes oktatást.

Az egyéni különbségek figyelembevételének fontos területe a tehetséggondozás, amelynek feladata, hogy felismerje a kiemelkedő közismereti vagy szakmai teljesítményre képes tanulókat; segítse őket, hogy képességeiknek megfelelő szintű eredményeket érjenek el szakmájuk gyakorlása közben, és alkotó egyénekké váljanak. A tanuló csak akkor képes erre, ha lehetőséget és bátorítást kap. A megfelelő oktatási módszerek, munka- és tanulásszervezési formák serkenthetik az egyéni különbségek kibontakozását. Az egyéni fejlesztési programok, a differenciálás különböző lehetőségei során a közismereti és szakmai tárgyakat tanító oktatók megfelelő feladatokkal fejlesztik a tehetséges tanulókat, figyelik fejlődésüket és az adott szakasznak megfelelő kihívások elé állítják őket.

A differenciált – egyéni és csoportos – eljárások biztosítják az egyes területeken alulteljesítő tanulók felzárkóztatását, a lemaradás egyéni okok felderítésén alapuló csökkentését, megszüntetését.

A sajátos nevelési igényű tanulók eredményes szocializációját, iskolai pályafutását elősegítheti a nem sajátos nevelési igényű tanulókkal lehetőség szerint együtt történő – integrált – oktatásuk. Esetükben a tartalmi szabályozás és a gyermeki sajátosságok összhangja ugyanolyan fontos, mint más gyermekeknél. Iskolai nevelés-oktatásuknak alapvető célja a felnőtt élet sikerességét megalapozó kulcskompetenciák fejlesztése, az egész életen át tartó tanulásra és a munkába állásra való felkészítés

A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulókkal kapcsolatos pedagógiai teendők

Tevékenységeink:

- Az osztályfőnök a nyilvántartás mellett a szociális és hatósági intézményhálózattal való kapcsolattartást is biztosítja,
- Az osztályfőnök együttműködik az iskola minden érintett oktatójával, a diákönkormányzattal, ifjúságvédelmi felelőssel. Segítséget nyújt a kortárs segítő hálózat kiépítéséhez és a segítők koordinálásához,
- Segítjük az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezését,
- Pályaorientáció,
- A szülőkkel való együttműködés,

- A szülők és a családok nevelési gondjainak segítése,
- A szülők tájékoztatása a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról.
- Pályázati lehetőségekkel igyekszik megismertetni az osztályfőnök a diákokat, szülőket.

A beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarral küzdő tanulókkal kapcsolatos teendők

A beilleszkedési, tanulási és magatartási zavar az elfogadott társadalmi normáktól való eltérő viselkedés, valamint a tanulási képességek zavara. Fontos feladatunknak tartjuk időben felismerni és kiszűrni a beilleszkedési, tanulási és magatartási problémákkal küzdő tanulókat.

Ezért az iskola feladatai között az egyik legfontosabb a helyzet felismerése, jelzése, a tanuló megfelelő szakemberhez való irányítása. Együttműködünk a gyógypedagógusokkal, a pedagógiai szakszolgálatok szakembereivel és az egészségügyi intézményekkel.

A beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarok enyhítését az alábbi pedagógiai tevékenységekkel kívánjuk elérni:

- a belépő évfolyam év eleji tudásszint mérése valamennyi tantárgyból, különös tekintettel a szövegértésre és a matematikai kompetenciára,
- a problematikusnak ítélt tanulók szakértői vizsgálatának kérelme,
- tanulásmódszertani kérdőív kitöltetése 9. évfolyam elején, a kérdőív kiértékelése, elemzése, tanulásmódszertani tájékoztató diákok és oktatók részére,
- tanulásmódszertani ismeretek alkalmazása a tantárgyi órákon,
- szoros kapcsolat az általános iskolákkal, a nevelési tanácsadóval és a gyermekjóléti szolgálattal, az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése,
- az oktatók és a tanulók személyes kapcsolattartása,
- a szakmai felsőfokú továbbtanulás irányítása, segítése,
- a szülők és a családok nevelési gondjainak segítése,
- az egy osztályban tanító oktatók együttműködése, egységes nevelési elvek alkalmazása;
- az osztályközösség segítő erejének mozgósítása,
- a közös iskolai- és iskolán kívüli programok során a peremhelyzetű tanulók bevonása,
- a szülők tájékoztatása a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról,
- kedvezmények, mentességek biztosítása a törvény alapján tanulási környezetben és vizsgahelyzetekben is,

- iskolapszichológus segítő tevékenysége.

Az oktatók a BTMN-es tanulóknak az iskolapszichológus, illetve a szakértői határozat ismeretében a gyógypedagógus bevonásával egyéni fejlesztési tervet készítenek, melyet a tanmenetekben fogalmazznak meg.

Sajátos nevelési igényű tanulókkal kapcsolatos pedagógiai feladatok

Iskolánkban a sajátos nevelési igényű tanulók nevelése, oktatása a többi tanulóval együtt, integrált formában folyik.

Az SNI tanulók nevelése-oktatása állapotuknak megfelelően a vonatkozó jogszabályi előírások szerinti szerint történik. A használt módszerek igazodnak hiányosságaikhoz, fogyatékosságukhoz. Értékelésük egyéni elbírálás alapján, a vonatkozó szabályozók által megfogalmazottaknak megfelelően folyik.

Azokat az SNI tanulókat oktatjuk együtt a többségi tanulókkal, akiknek nevelését-oktatását a szakértői bizottságok integrált osztályban javasolják. Ezek a tanulók társaikkal együtt végzik iskolai feladataikat, de a szükséges területeken támogatást kapnak. Ez fokozott toleranciát, az egyéni fejlesztést, más munkaszervezési formák alkalmazását, az ellenőrzés és értékelés szigorú igazítását a tanuló képességeihez, és az egyéni foglalkozásokat jelenthet.

A tanulók fejlesztése a törvényben rendelkezésre álló időkeretek (habilitációs és rehabilitációs órakeret) és csoportszervezési előírások figyelembevételével, speciális szakemberek; gyógypedagógusok, konduktorok közreműködésével történik.

Iskolánk a sajátos nevelési igényű tanulók neveléséhez-oktatásához igénybe veszi az illetékes pedagógiai szakszolgálati, illetve pedagógiai-szakmai szolgáltatást nyújtó intézmények segítségét. Az oktatók az SNI-s tanulóknak a szakértői határozat ismeretében a gyógypedagógus bevonásával egyéni fejlesztési tervet készítenek, melyet a tanmenetekben fogalmazznak meg.

Tehetséges tanulók fejlesztésével kapcsolatos pedagógiai feladatok

Kiemelten tehetséges tanuló az a különleges bánásmódot igénylő tanuló, aki átlag feletti általános vagy speciális képességek birtokában magas fokú kreativitással rendelkezik, és felkelthető benne a feladat iránti erős motiváció, elkötelezettség.

Kiemelt fontosságú a tehetségek felismerése és fejlesztése.

Minden oktató, de elsősorban a szakmai oktató, gyakorlati ismereteket oktatónak és osztályfőnök feladata, hogy felhívja a figyelmet tehetséges tanítványainkra, hogy megfelelően gondoskodhassunk fejlesztésükről.

E tevékenység kiterjed a tanórai foglalkozásokra és tanórán kívüli foglalkozásokra egyaránt, és a legszorosabb együttműködést igényli a családdal és a tehetségek fejlesztésével foglalkozó intézményekkel és szakemberekkel. A gyakorlati oktatásban különleges tehetséget felmutató tanulók fejlesztése a gyakorlati képzésben részt vevő gazdálkodó szervezetekkel való együttműködés keretében folyik.

- A tehetséggondozás módszereiben célirányos tanulásszervezési eljárásokat alkalmazunk, ösztönözzük az oktatók szakirányú továbbképzéseit (tanulásmódszertan, tehetségdiagnosztika).

A tehetségfejlesztés tevékenységei iskolánkban:

- bemeneti mérések, különös tekintettel a motivációra, tehetség-nyilvántartás,
- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése,
- tehetséggondozó programok (szakkörök, művészeti foglalkozások, média, szakmai diákkörök),
- tehetséggondozó, fejlesztő foglalkozások, felkészítés versenyekre, pályázatokon való részvételre,
- iskolai sportkör,
- vetélkedő megrendezése, kiállítások szervezése,
- felkészítés a felsőfokú továbbtanulásra, ennek irányítása, segítése,
- személyes beszélgetések, a biztatás, a jutalmazás megfelelő formáinak megkeresése,
- kiugró tehetségek szakemberhez való irányítása, aki gondoskodik megfelelő fejlesztésükről,
- versenyeztetés,
- részvétel a vármegyei és országos szakmai versenyeken,
- tantárgyakhoz köthető, szakmai, sport, művészeti és komplex versenyek megszervezése, és azokon való részvétel intézményi, illetve területi szinten.
- szerepeltetés iskolai, városi rendezvényeken,
- innovációs szakkör szervezése,
- kiállításokon való jelenlét.

Kiemelten tehetséges gyermek: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, aki életkora mentális motoros vagy pszichés állapotához képest átlagon felüli teljesítményre képes. Harmonikus személyiségfejlődéséhez, támogatásához kiemelt figyelmet és metodikai eljárásokat igényel.

Az iskolai nevelés-oktatás egyik kiemelt feladata, hogy az egyes területen tehetséges tanulókat azonosítsuk, a bennük rejlő lehetőségeket saját javukra felszínre hozzuk. A tehetséges diákok számár a megteremtjük azokat a körülményeket, feltételeket, melyek hozzájárulnak ahhoz, hogy tudásuk kiteljesedjen, a tehetségük kibontakozzon.

Tehetséggondozás

A főbb területei:

- Matematika
- Természettudományi
- Nyelvi/idegen nyelvi
- Zene
- Mozgás/Sport
- Társas / irányítói képesség

Folyamata:

A tehetséges tanuló azonosítása:

- Év eleji tudásfelmérők
- 9. évfolyamos beszoktató program alkalmával
- Szakember által készített tesztekkel
- Tanulmányi, kulturális, sportversenyeken való teljesítés
- Közösségi munka
- Tanórai munka
- Projektekben való részvétel
- Önálló munkák
- Iskolán kívüli tevékenységek

A tehetséges tanulók fejlesztési területének meghatározása:

- Osztálymegbeszélések alkalmával
- Munkaközösségi szinten
- Adott tárgyat tanítók körében

A diákok tehetségének kibontakoztatására irányuló tevékenység

- Szakkörök
- Emelt érettségire való felkészítés
- Versenyfelkészítések
- Közösségi programok
- Sportprogramok / versenyek
- Tehetségprogramok

Mentorálás

Az iskola egyik kiemelt célja a leszakadó diákok felzárkóztatása, a korai iskolaelhagyás, lemorzsolódás csökkentése, kiemelten tehetséges tanulók eredményességének megsegítése. Mindkét területre egyformán jótékony hatással bír a mentori munka.

A mentorálási folyamat céljai:

- iskolai előmenetel támogatása/ lemorzsolódás megakadályozása
- tehetségek támogatása
- munkaerőpiaci belépés támogatása
- az ismeretek megszerzésének segítése
- a beilleszkedési folyamat és az iskolai karrierfejlődés segítése
- a közösségi szükségletek, célok és az egyéni célok, érdeklődések összehangolása

A mentorálási folyamat egyes részei:

- a mentor kiválasztása
- a mentorok tevékenységének meghatározása
- a tanulók kiválasztása a mentori programba
- a mentori munkához kapcsolódó rendszerszintű intézményi tevékenységek
- a mentori munka megtámogatása
- a mentorok ellenőrzése, értékelése

Az általános iskola – középiskola közötti átmenet megsegítése a 9. osztályokban

A középiskolai átmenet megsegítése érdekében az intézmény célja a korai lemorzsolódás csökkentése, valamint a tehetséges tanulók megtámogatása és egyéni, kiscsoportos fejlesztése már a 9. osztályoktól kezdődően.

Részcélok:

- a tanuláshoz kapcsolódó alapismeretek, tanulásmotiváció megerősítése;
- a közösségbe illeszkedés támogatása, a kirekesztés megelőzése, hiányzások számának csökkentése, életpálya tanácsadás megalapozása, a kiválasztott szakma megismertetése, megszerettetése;
- a bukások számának csökkentése, ennek érdekében felzárkóztatás, szintre hozás és tehetséggondozás elindítása;

- a veszélyeztetett tanulók kiszűrése, számukra egyéni (mentori, pszichológusi, fejlesztő pedagógusi, vagy családsegítő) vagy kiscsoportos (felzárkóztató órák, fejlesztő órák) megszervezése, támogató környezetük létrehozása és az iskolaelhagyás megelőzése.

Gyermek- és ifjúságvédelem, ifjúságvédelmi feladatok

A gyermekvédelem mindazoknak a pedagógiai, jogi, egészségügyi és szociális tennivalóknak az összessége, amelyek a veszélyeztetett gyermekek nevelését, eltartását, munkába állását, érdekvédelmi és egészségügyi gondozását biztosítják. Intézményünkben elsősorban az osztályfőnökök feladata a gyermek-és ifjúságvédelem, de az oktatói testület minden tagjának felelőssége. Az oktatók és osztályfőnökök munkáját az iskolai ifjúságvédelmi koordinátor fogja össze, tart kapcsolatot szülővel, diákkal, szakemberekkel. Ösztönözzük az oktatók szakirányú képzésbe kapcsolódását a feladatok hatékony elvégzése érdekében.

Veszélyeztetettség lehetséges okai:

- családi háttér (bűnöző, szenvedély beteg, ill. beteg szülők, testvérek);
- környezeti okok (baráti kör);
- egészségügyi okok (szenvedély betegségek, mentális betegségek).

Minden oktató közreműködik a veszélyeztető körülmények megelőzésében, megszüntetésében:

- kapcsolattartás a szülőkkel (személyesen, telefonon);
- szükség esetén családlátogatás.

Fontos az osztályfőnökök, oktatók, iskolai szociális munkás és a pszichológus folyamatos együttműködése. Szükség esetén az iskola kezdeményezi és tartja a kapcsolatot:

- az illetékes önkormányzatokkal,
- a gyámügyi hatóságokkal,
- a rendőrséggel,
- a nevelési tanácsadóval
- a gyermekvédelmi szolgálattal

Az ifjúságvédelmi munka főbb céljai

A fiatalkorúak oktatásának, szellemi-, erkölcsi-, testi-, lelki-, esztétikai-, egészségi fejlődésének előmozdítása. Szülői házzal, osztályfőnökökkel szorosan együttműködve a tanulóink nevelésével, neveltségével kapcsolatos problémák felismerése, a megoldási módszerek és eszközök megkeresése, jelzése és alkalmazása. A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, a veszélyeztetett tanulók életkörülményeinek, iskolai munkájának figyelemmel kísérése, a szervezett segítség megvalósításával.

Feladatok:

- A kapcsolódó jogszabályok és változások figyelemmel kísérése.
- Tájékoztatni kell a tanulókat és szülőket, milyen jellegű problémákkal, mikor, hol kereshetik fel az osztályfőnököt, igazgatót, milyen iskolán kívüli lehetőségek vannak.
- A tanulók részére egészségvédő, mentálhigiénés és szenvedélybetegség megelőző programok szervezése.
- Gyermekvédelmi támogatás kezdeményezése az érintett tanulók estében.

Az iskolában a gyermekek évenként egészségügyi szűrővizsgálatokon vesznek részt. Szükség esetén kollégiumi elhelyezés biztosítását tudjuk kezdeményezni, délutáni tanulási lehetőségüket segíteni tudjuk. Célunk a pozitív gondolkodás kialakítása.

A prevenciós tevékenység részben tanórai keretben, egy-egy témához kapcsolódóan, részben megelőző programok keretében folyik az alábbi témákban:

- egészséges életmód,
- szenvedély betegségek,
- mentálhigiénés önévelés,
- bűnmegelőzés,
- környezetvédelem.

A prevenciós tevékenységünkben a témához értő, abban jártas külső szakemberek bevonását is tervezzük. Rendelkezünk képzett oktatóval, aki segíti a feltárási munkát és a speciális témák feldolgozását. A 12/2020 (II.7.) Korm.rendelet 124. § (20) rendelkezése alapján az igazgató koordinálja a szakképző intézményen belüli gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok megszervezését és ellátását, a gyermekvédelmi jelzőrendszernek a szakképző intézményhez kapcsolódó feladatait. Intézményünkben az ifjúságvédelmi koordinátor az osztályfőnöki munkaközösséggel, iskolavezetőséggel együttműködve végzi feladatait.

A tanuló, a kiskorú tanuló törvényes képviselője, az oktató és a szakképző intézmény partnerei kapcsolattartásának formái

Az iskolai oktatás, a tanuló személyisége harmonikus fejlesztésének elengedhetetlen feltétele a szülők és az oktatóközösség együttműködése.

Ennek alapja a tanuló iránt érzett közös felelősség, amelynek feltétele a kölcsönös bizalom és tájékoztatás, az őszinteség. Megvalósulási formái a kölcsönös támogatás és a koordinált

pedagógiai tevékenység. Eredménye a családi és az iskolai nevelés egysége, és ennek nyomán a tanuló személyiségének kedvező fejlődése.

A diákok és az oktatók együttműködésének formái

A tanulókkal való kapcsolattartásunk elsősorban személyesen történik, szükség esetén használjuk az infokommunikációs eszközöket. A tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkaterről, ill. az aktuális feladatokról az iskola igazgatója, a diákönkormányzat felelős vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják személyesen, iskolagyűlésen, osztályfőnöki órán, DÖK gyűlésen. Írásos formában a Kréta naplón keresztül, illetve az intézményi digitális tantermeken, faliújságon keresztül informáljuk diákjainkat.

Az iskola igazgatója legalább évente egyszer a diákközgyűlésen, valamint a diákönkormányzat vezetőségének ülésén, a diákönkormányzat vezetője havonta egyszer a diákönkormányzat vezetőségének ülésén és faliújságon, az iskola weboldalán keresztül, az osztályfőnökök folyamatosan az osztályfőnöki órákon tájékoztatják a diákokat.

A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, ill. választott képviselőik útján közölhetik az intézmény vezetőjével, a nevelőkkel, az oktatói testülettel vagy az iskolaszékkel. Bevált gyakorlat az emailben történő megkeresés is, melyben a diákok hatékonyan kommunikálnak.

A tanulót és a tanuló szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról az oktatók folyamatosan (szóban, illetve a digitális naplón keresztül vagy az ellenőrzőben írásban) tájékoztatják.

A szülők és az oktatók kapcsolattartása, együttműködésének formái

A szülőkkel való kapcsolattartás működtetése céljából nyilvántartjuk a szülők elérhetőségét. A kapcsolattartásra használjuk az infokommunikációs eszközöket. Az iskolai KRÉTA napló az elsődleges kommunikációs platformunk. A szülőkkel az első szülői értekezleten ismertetjük az elérhetőségeinket, melyeket a honlapon is közzéteszünk. Minden tanévben legalább kettő szülői értekezletet tartunk, illetve kettő szervezett fogadóórát, melyet szülői igény esetén tovább bővítünk. Előre egyeztetett időpontban minden szülő rendelkezésére állunk.

A szülőket az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról az iskola igazgatója és az osztályfőnökök tájékoztatják. A tanév során az osztályfőnökök az elsődleges információt adók. A szülők a gyermekük előre haladásáról, az esetlegesen felmerült

problémákról a digitális naplóból folyamatosan tájékozódhatnak. A hozzáférést a szülők az osztályfőnöktől év elején vehetik át, a titkárság és az igazgatóhelyettes személyesen, telefonon, email-ben bármikor segítséget nyújtanak a digitális napló használatával kapcsolatban.

Együttműködési formák:

- családlátogatás (önállóan, illetve a családsegítő szolgálattal együtt is, szükség esetén);
- egyéni beszélgetés;
- szülői értekezlet;
- fogadóóra;
- írásbeli tájékoztató;
- előadások szervezése;
- pályaválasztási tanácsadás;
- pályaaorientációs napok;
- nyílt tanítási nap a nyolcadikosok és szüleik számára;
- kihelyezett szülői értekezlet az általános iskolák hívására.

Az intézményi közösségek kapcsolattartásának rendjét az iskolai SZMSZ tartalmazza.

Az intézmény kapcsolattartása duális partnerekkel

Az intézmény kiemelten kezeli a gazdasági élet szereplőivel a kapcsolattartást, legyen az gazdasági partner-későbbiekben lehetséges duális partner, vagy valós duális partner. A kapcsolattartás több szinten történik: elsősorban a vezetőség (az igazgató és a szakirányú oktatásért felelős igazgatóhelyettes) tartja a kapcsolatot a partnerekkel személyesen email-ben, telefonon, egymás székhelyére történő látogatás formájában. A duális partnerekkel való együttműködés, közös munka felületeként pedig a Kréta adminisztrációs rendszert használjuk megfelelő jogosultságokkal. A duális partnerekkel, leendő partnerekkel kapcsolatosan folyamatosan számítunk a szülők, diákok, volt diákok, diákjainkból lett vállalkozók segítségére a partnerszám gyarapítása érdekében. Ennek operatív megvalósítására működtetünk egy drive felületet, hol jelzéssel lehet élni leendő partner tekintetében, és utána felvesszük a kapcsolatot a céggel. a vezetői kapcsolattartási szinten kívül erősítjük az oktatók, osztályfőnökök kapcsolatfelvételét is, kezdetben kontaktként jelen van ebben a vezetőség valamelyik tagja, a későbbiekben ez oktatói szinten is működik önállóan.

Az intézmény kapcsolattartása külső szakmai szervezetekkel

Az intézmény működésének hatékonyságához nagyban hozzájárul, hogy milyen kapcsolati hálót épít ki és milyen kommunikációt folytat. Erősségünknek véljük és nagy energiát fektetünk

a külső kapcsolatainkba, kommunikációba. A diákok érdekében minden lehetséges partnerrel kapcsolatban vagyunk, nyitottságot mutatunk. Leginkább email-ben, hivatalos levélben, telefonon kommunikálunk, de számos személyes jelenlétű programunk is van. Ezek a személyes ismeretségek teszik gördülékennyé a külső segítő szervezetekkel is a kapcsolattartást.

Külső partnereink a működési területük szerint:

- gyermek és ifjúságvédelmi szervezetek
- gyámhatóság
- szakmai szolgáltató szervezetek
- szakszolgálatok
- iskola egészségügy
- területileg illetékes kamara
- gyakorlati képzésben résztvevő gazdálkodó szervezetek
- iskola képzési profiljába tartozó szakmai szervezetek
- kulturális és sportszervezetek
- civil szervezetek
- Oktatási Hivatal, Kormány Hivatal
- szakmai vizsga ügyvitelért és dokumentálásáért felelős hivatal

A kapcsolattartás rendjét az SZMSZ tartalmazza. Az egyes munkaköri leírások tartalmazzák az intézményi kapcsolattartók feladatait, a kapcsolattartás formáját, módszerét, gyakoriságát és a beszámolási kötelezettséget.

A tanulmányok alatti vizsga szabályai

Tanulmányokhoz kapcsolódó vizsgákat az előírt esetekben szervez az iskola (egyéni tanulmányi rend, előrehozott érettségizők, intézményvezetői határozat, oktató testületi döntés alapján kötelezettek esetében).

A vizsgák időpontjáról – a javítóvizsga kivételével – a vizsgára történő jelentkezéskor írásban tájékoztatni kell a tanulót és a szülőt. A tanulmányok alatti vizsga vizsgaidőszakát a tanulmányok alatti vizsgát megelőző három hónapon belül kell kijelölni. A tanulmányok alatti vizsga időpontjáról a vizsgázót a vizsgára történő jelentkezéskor írásban tájékoztatni kell. Vizsgát – a rendeletben meghatározottak szerint – független vizsgabizottság előtt vagy abban a nevelési-oktatási intézményben lehet tenni, amellyel a tanuló jogviszonyban áll. A vizsgakötelezettséggel érintett időszakra vonatkozó követelmények elsajátítását vizsgabizottság ellenőrzi és értékeli. A bizottság az összesített részeredmények és a kérdező oktató véleményezése alapján dönt a minősítésről.

A szabályosan megtartott tanulmányokhoz kapcsolódó vizsga nem ismételhető.

Az osztályozó-, a különbözeti-, a pótló- és a javítóvizsga követelményeit, részeit, az értékelés szabályait a szakmai munkaközösségek határozzák meg.

A vizsga tantárgyi/évfolyamonkénti követelményei megegyeznek a KKK és szakképzési programkövetelmény alapján készült a Szakmai Program részét képező az, adott tantárgyra és évfolyamra vonatkozó követelményekkel, illetve az egyes közismereti tantárgyak követelményeit az intézmény helyi tanterve tartalmazza. Az intézmény három időszakot biztosít a lebonyolításra: augusztus, január és április folyamán. (Intézményi döntés szerint) A vizsgaidőszakok pontos időpontja a tanév helyi rendjében meghatározott, és közzé teszik az intézmény honlapján.

Ágazati alapvizsga

A tanulónak, illetve a képzésben részt vevő személynek az adott ágazatban történő munkavégzéshez szükséges szakmai alaptudását és kompetenciáit országosan és egységesen méri. Az ágazati alapvizsgát a tanuló az ágazati alapoktatást követően tehet. Szakmai tartalmát a KKK-k határozzák meg. Az ágazati alapvizsgát a szakképző intézmény szervezi, az intézmény oktatóiból és az elnökből álló vizsgabizottság előtt. Az ágazati alapvizsga teljesítése az év végén adott bizonyítványba be kell írni.

A tanuló magasabb évfolyamra nem léphet, ha elégtelen ágazati alapvizsgát tett. Amennyiben elégtelen ágazati alapvizsgát tett, a sikertelen ágazati alapvizsga után 60 napon belül az intézménynek biztosítania kell a javító- pótló ágazati vizsga megszervezését. A javítóvizsgán is elégtelen ágazati alapvizsgát tett a tanuló, a tanulmányait a szakirányú oktatásban szakképzési munkaszerződéssel nem folytathatja.

Osztályozó vizsga

- Osztályozó vizsgát kell tenni a tanulónak a félévi és év végi osztályzatok megállapításához, ha:
- felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól,
- engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- tanulmányait egyéni tanulmányi rendben végzi,
- előrehozott érettségi vizsgát kíván tenni az adott tantárgyból, -kivéve a technikumi képzés 12. évfolyamában közismereti tantárgyakból, melyek érettségire jelentkezés követelményeit, óraszámát a szorgalmi időszakban teljesítette a tanuló, illetve kivéve azon tárgyak köre, melyek tanulmányait már a korábbi évfolyamon befejezte a tanuló.

- hiányzása az előírt mértéket meghaladja, és ezért nem osztályozható,
- amennyiben az oktatótestület engedélyezi, hogy osztályozó vizsgát tegyen.

Ha a tanulónak – az ideiglenes vendégtanulói jogviszony időtartamának kivételével – egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven foglalkozást vagy egy adott tantárgyból a foglalkozások harminc százalékát meghaladja, és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, a tanítási év végén nem minősíthető, kivéve, ha az oktatói testület engedélyezi, hogy osztályozó vizsgát tegyen. Az oktatói testület az osztályozó vizsga letételét akkor tagadhatja meg, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a húsz foglalkozást. A vizsgára a tanulót a szülő írásban jelentkeztetni és felkészíteni. A szakképzésben a gyakorlati oktatásra vonatkozó mulasztásokkal kapcsolatos szabályokat az intézmény szakmai programja tartalmazza.

Egy osztályozó vizsga egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik. A tanítási év lezárását szolgáló osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni.

Különbözeti vizsga

- Különbözeti vizsgát a tanuló abban a szakképző intézményben tehet, amelyben a tanulmányait folytatni kívánja. Az átvétel feltétele a sikeres különbözeti vizsga. A különbözeti vizsgákra tanévenként legalább két vizsgaidőszakot kell kijelölni. A különbözeti vizsga a tantárgyi követelmények optimumát kéri számon.
- Írásbeli határozat alapján engedélyezett különbözeti vizsga is szervezhető az intézményben
- A tanulót jogszabály értelmében megilleti az a jog, hogy a választható tantárgyak esetében a május 20-i határnappal a következő tanévre más választható tantárgyat válasszon, amennyiben az intézményben vannak választható tantárgyak. Intézményünk nem illesztett az órahálójába választható tantárgyakat, a szabadon tervezhető órakeretet a meglevő tantárgyak óraszámának növelésére fordította

Javítóvizsga

Ha a tanuló a tanév végén bármely tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott, az oktatótestület határozata alapján javítóvizsgát tehet, kivéve, ha háromnál több tantárgyból van elégtelen osztályzata. Amennyiben a javítóvizsgán nem teljesíti, a meghatározott követelményeket vagy nem jelenik meg, évet ismételni köteles. A javítóvizsga időpontját a szorgalmi időszak lezárásakor az iskola honlapján kell elhelyezni.

A tanulót a vizsgára a szülő készíti fel, az iskola a nyár folyamán két ízben konzultációs lehetőséget biztosíthat (június-augusztus).

A javítóvizsgán legalább elégséges osztályzatot kapott tanuló magasabb évfolyamba léphet.

Pótló vizsga

Amennyiben a tanuló neki fel nem róható okból nem jelent meg a vizsgán vagy a vizsga letétele előtt távozott, a vizsgát megismételheti.

Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha:

- neki fel nem róható okból elkésik, távol marad,
- megkezdett vizsgáról engedéllyel távozik.

A pótló vizsgát – az igazgató döntése alapján – az adott vizsganapon vagy az iskola által megszervezhető legközelebbi vizsganapon kell megtartani.

Alkalmassági vizsga

A szakképző intézménybe csak olyan tanulót lehet felvenni vagy átvenni, aki az általa választott szakmára vonatkozóan a képzési és kimeneti követelményekben előírt egészségügyi alkalmassági, továbbá a pályaalkalmassági követelményeknek megfelel, és ez alapján előreláthatóan nincs akadálya a szakmai vizsgára bocsátásnak. Intézményünk jelenlegi képzési szerkezetének megfelelően csupán egészségügyi alkalmassági vizsgát szervez a leendő tanulóinknak minden év május-június hónapjában.

A felvétel és az átvétel helyi szabályai

A felvétel és az átvétel jelentkezés alapján történik. A felvételtől és az átvételtől az igazgató dönt. A tanulói jogviszony a beíratás napján jön létre, a tanulót a tanulói jogviszonyon alapuló jogok és köteleességek ettől az időponttól kezdve illetik meg és terhelik. Jogszabály és a Házirend egyes jogok gyakorlását az első tanév megkezdéséhez kötheti.

Felvétel

Iskolánk a felvételi kérelmekről az alábbiak szerint dönt:

- tanulmányi eredmények; továbbá a szakképzésre vonatkozó jogszabályok szerinti egészségügyi, pályaalkalmassági követelmények teljesítése alapján. Szakképző intézmény felvételi tájékoztatót készít, és azt a honlapján nyilvánosságra hozza, a KIFIR rendszerében.

- A felvételi tájékoztató tartalmazza: az iskola OM-azonosítóját, telephelyenként a meghirdetett tanulmányi területek leírását, az azokat jelölő belső kódokat, a felvételi eljárás rendjét, a felvételi kérelmek elbírálásának, rangsorolásának módját, szabályait, ezen belül különösen a teljesítmények értékelésének módját és figyelembevételének arányait, a sajátos nevelési igényű, valamint a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő jelentkezőre vonatkozó speciális elbírálási szabályokat, szakképzésre vonatkozó szabályok alapján az egészségügyi, pályaaalkalmassági követelményeket.

A felvételi vizsgákat a tanév rendjében meghatározott időszakon belül, a jogszabályi előírásoknak megfelelően kell megszervezni.

Felvételi eljárásunk során az általános iskolából hozott pontszámok alapján számítunk felvételi pontszámot.

Intézményünk a hozott jegyek eredményeit veszi figyelembe az alábbiak szerint: az általános iskola 7. osztály év végi és 8. osztály félévi eredményeket, matematika, magyar nyelv és irodalom, idegen nyelv, történelem és egy természettudományos tantárgy; elsősorban fizika, illetve földrajz tekintetében. Ezen osztályzatok összpontszáma kétszereződik és így végül az írásbeli eredményekkel együtt maximálisan 100 pont szerezhető.

Magyar nyelv és irodalom (a két tantárgy átlaga, felfelé kerekítve)	10 pont
Történelem	10 pont
Matematika	10 pont
Idegen nyelv	10 pont
Fizika/földrajz	10 pont
Ezen pontszámok megkétszerezése	100pont

Átvétel

A felsőbb évfolyamra jelentkezéskor az iskola vizsgálja a: tanuló megelőző tanulmányait, a választandó osztály befogadóképességét, az osztály struktúráját. Az átvételt megelőzően az iskola a diák által korábban nem tanult tantárgyakból különbözeti vizsgát ír elő a jelentkezőnek.

A vizsga idejét az iskola igazgatója határozza meg.

Az átvétel igazgatói határozattal engedélyezhető: az előzetes tanulmányok beszámításával, különbözeti vizsgával, évfolyamismétléssel.

A szakképzésre vonatkozó további átvételi szabályok:

Az ágazati alapvizsgát tett tanuló átvétele az ágazati alapoktatás tekintetében nem köthető különbözeti vizsgához, ha az átvételre az ágazati vizsga letételét követően kerül sor.

Oktatási program

Iskolánk helyi tanterve

A 2020/2021 tanévtől felmenő rendszerben a kötelező és nem kötelező foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga a közismereti területen az 5/2020.(I. 31.) Korm. rendeletben kiadott A Nemzeti Alaptanterv kiadásáról és bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról szóló rendelet (továbbiakban NAT2020) előírásainak figyelembevételével történt.

A szakmai területen a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) előírásai szerint programterv alapján készült szakmai program alapján működik intézményünk.

Szakmai programunkat meghatározza:

- KKK technikum 9-13. évfolyam, részletei a Képzési Programban
- PTT technikum 9-13. évfolyam, részletei a Képzési Programban
- Kerettanterv a gimnáziumok 9-12. évfolyamára (közismeret)
- Honvédelmi alapismeretek kerettanterv a gimnáziumok, a szakgimnáziumok és a technikumok 9-12. évfolyamai számára
- Az érettségi vizsgatárgyak vizsgakövetelményei

A kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható foglalkozások

A kerettantervben és a programtervben biztosított szabadon felhasználható időkeret felhasználásáról úgy döntöttünk, hogy csak egy tantárgyat vezetünk be: a mesterséges intelligenciát, egyéb esetekben a kötelező tárgyak heti óraszámát növeljük meg. Az így kialakított óratervi hálókban szerepelnek a tantárgyak heti órászáma és csoportbontásra vonatkozó adatai.

A kerettantervben és a programtervben biztosított szabadon felhasználható időkeret felhasználásáról úgy döntöttünk, hogy újabb tantárgyat vezetünk be, mégpedig a 21. században preferált Mesterséges intelligencia alapjai tantárgyat. Először a tantárgyat a SPECIALIZÁLT GÉP- ÉS JÁRMŰGYÁRTÁS ágazat (5 0715 10 06) Mechatronikai technikus szakma 9. osztályban vezetjük be. A „Mesterséges intelligencia alapjai” önálló, 10 órás tantárgyként került be a szakmai programba, a tantárgyfelosztásba, a KRÉTA rendszerbe és a bizonyítványba

is. Az óraszám módosításával érintett tantárgyakat és a „Mesterséges intelligencia alapjai” tantárgyat az órahálóban kék () színnel jelöltük.

A 2025/26-os tanév második félévében a Gépészet ágazat és a Közlekedés és Szállítmányozás ágazat 9. évfolyamán vezetjük be a Mesterséges intelligencia alapjai tantárgyat. A „Mesterséges intelligencia alapjai” önálló, 12 órás tantárgyként került be a szakmai programba, a tantárgyfelosztásba, a KRÉTA rendszerbe és a bizonyítványba is. Az óraszám módosításával érintett tantárgyakat és a „Mesterséges intelligencia alapjai” tantárgyat az órahálóban kék () színnel jelöltük.

A Mesterséges intelligencia alapjai tantárgy értékelési formája szöveges: teljesítette/nem teljesítette bejegyzéssel. Hiányzás, távollét, teljesítés NEXIUS rendszeren keresztül önálló felkészülés keretében lehetséges, melyet az iskola igény szerint megszervezi. A szabadon tervezhető órakeret esetében, bizonyos kötelező tárgyak heti óraszámát csökkentjük ( és  színnel jelölve) Az így kialakított óratervi hálóinkban szerepelnek a tantárgyak heti óraszám.

**A 2020-as NAT-hoz illeszkedő kerettantervek és a képzési kimeneti követelmények alapján készült
helyi tanterv órahálói a technikum 9-13. évfolyama számára**

TECHNIKUM GÉPÉSZET ágazat 5 0715 10 05 Gépésztechnikus - CAD-CAM szakmairány 2026.09.01-től							
	Rendelkezésre álló órakeret / hét	34	34	34	34	34	Megjegyzés
	Tanítási hetek száma	36	36	36	31_36	31	
	Egybefüggő szakmai gyakorlat			140	140		
	Évfolyam	9.	10.	11.	12.	13.	
Közismereti oktatás	Magyar nyelv és irodalom	4	5	3+1	3+1	0	
	Idegen nyelv	4+1	4	3+1	3+1	0	
	Matematika	4+0,67	4	3	3+1	0	
	Történelem	3	3	2+1	2+1	0	
	Állampolgári ismeretek	0	0	0	1	0	
	Digitális kultúra	1,67	1	0	0	0	
	Testnevelés	4	4	3	3	0	
	Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	
	Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	0	0	0	0	
	Pénzügyi és vállalkozási ismeretek	0	1	0	0	0	
	Mesterséges intelligencia alapjai	0,33					
	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: gépészet ágazatban a Fizika	0	2	2	0	0	ÁKT
	Érettségire felkészítő tantárgy	0	0	2	2	0	ÉFT
	Szabadon tervezhető órakeret	3	1	1	2	1	SZT
Ágazati alapoktatás (7_9_0_0_0)	Villamos alapismeretek (108_180_0_0_0)	3	5				
	Munkavállalói ismeretek (0_18_0_0_0)		0,5				
	Gépészeti alapismeretek (144_126_0_0_0)	4	3,5				
Szakirányú oktatás (0_0_14_14_24)	Munkavédelem ((0_0_36_0_0)			1			
	Elsősegélynyújtás (0_0_18_0_0)			0,5			
	Környezetvédelem (0_0_18_0_0)			0,5			

CAD-rajzolás (0_0_126_90_124)			3,5+0,5	2,5+1,5	4	
Műszaki ábrázolás (0_0_144_0_0)			4			
Ipari anyagok (0_0_72_0_0)			2			
Műszaki mérés (0_0_0_72_0)				2+2	2	
Mechanika (0_0_0_72_0)					2+1	
Forgácsolás (0_0_0_180_0)			2	5+1		
Gyártási dokumentáció (0_0_0_0_31)					1	
CNC-alapismeretek (0_0_0_0_46)					1,5+1,5	
CNC-programozás (0_0_0_0_46)					1,5+2,5	
CNC-marás (0_0_0_0_92)					3+2	
CNC-esztergálás (0_0_0_0_92)					3+2	
CAM-ismeretek (0_0_0_0_31)					1+1	
CAM-műveletek (0_0_0_0_31)					2	
Munkavállalói idegen nyelv (0_0_0_0_62)					2	
Szakirányú oktatás szabadsáv			2,5	2,5	10	SZOSZS

TECHNIKUM
GÉPÉSZET ágazat
5 0715 10 06 Gépgyártás-technológiai technikus
2026.09.01-től

	Rendelkezésre álló órakeret / hét	34	34	34	34	34	Megjegyzés
	Tanítási hetek száma	36	36	36	36	31	
	Egybefüggő szakmai gyakorlat			140	140		
	Évfolyam	9.	10.	11.	12.	13.	
Közismereti oktatás	Magyar nyelv és irodalom	4	5	3+1	3+1	0	
	Idegen nyelv	4+1	4	3+1	3+1	0	
	Matematika	4+0,67	4	3	3+1	0	
	Történelem	3	3	2+1	2+1	0	
	Állampolgári ismeretek	0	0	0	1	0	
	Digitális kultúra	1,67	1	0	0	0	
	Testnevelés	4	4	3	3	0	
	Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	
	Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	0	0	0	0	
	Pénzügyi és vállalkozási ismeretek	0	1	0	0	0	
	Mesterséges intelligencia alapjai	0,33					
	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: gépészet ágazatban a Fizika	0	2	2	0	0	ÁKT
	Érettségire felkészítő tantárgy	0	0	2	2	0	ÉFT
	Szabadon tervezhető órakeret	3	1	1	2	1	SZT
Ágazati alapoktatás (7 9 0 0 0)	Villamos alapismeretek (108_180_0_0_0)	3	5				
	Munkavállalói ismeretek (0_18_0_0_0)		0,5				
	Gépészeti alapismeretek (144_126_0_0_0)	4	3,5				
Szakirányú oktatás (0 0 14 14 24)	Gyártás-előkészítés (0_72_0_0_0)			2			
	Forgácsoló megmunkálások (0_0_252_0_62)			7+1		2	
	Minőség-ellenőrzés (0_0_0_72_0)				2		
	Műszaki számítások (0_0_54_72_0)			1,5+0,5	2	5	
	Műszaki rajz (0_0_54_72_0)			1,5+0,5	2+2		

Anyagismeret és gyártástechnológia (0_0_0_72_0)				2	3	
CNC-gépkezelés és -forgácsolás (0_0_0_0_155)					5+1	
A CNC-programozás alapjai (0_0_0_0_62)					2	
Gyártástervezés (0_0_0_0_217)					7	
Szerelés és karbantartás (0_0_0_72_93)				2	3	
Automatizálás (0_0_0_72_62)				2	2+1	
Munkavállalói idegen nyelv (0_0_0_0_62)					2	
Szakirányú oktatás szabadsáv			2	2	10	SZOSZS

TECHNIKUM KÖZLEKEDÉS ÉS SZÁLLÍTMÁNYOZÁS ágazat 5 1041 15 05 Közlekedésüzemviteli-ellátó technikus - Közúti szakmairány 2026.09.01-től							
	Rendelkezésre álló órakeret / hét	34	34	34	34	34	Megjegyzés
	Tanítási hetek száma	36	36	36	31_36	31	
	Egybefüggő szakmai gyakorlat			105	120		
	Évfolyam	9.	10.	11.	12.	13.	
Közismereti oktatás	Magyar nyelv és irodalom	4	5	3+1	3+1	0	
	Idegen nyelv	4+1	4	3+1	3+1	0	
	Matematika	4+0,67	4	3	3+1	0	
	Történelem	3	3	2+1	2+1	0	
	Állampolgári ismeretek	0	0	0	1	0	
	Digitális kultúra	1,67	1	0	0	0	
	Testnevelés	4	4	3	3	0	
	Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	
	Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	0	0	0	0	
	Pénzügyi és vállalkozási ismeretek	0	1	0	0	0	
	Mesterséges intelligencia alapjai	0,33					
	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: gépészet ágazatban a Földrajz	0	2	2	0	0	ÁKT
	Érettségire felkészítő tantárgy	0	0	2	2	0	ÉFT
	Szabadon tervezhető órakeret	3	1	1	2	1	SZT
Ágazati alapoktatás (7_9_0_0_0)	Munkavállalói ismeretek (18_0_0_0_0)	0,5					
	Gazdasági ismeretek (108_108_0_0_0)	3	3				
	Vállalkozások működése (0_72_0_0_0)		2				
	Kommunikáció ((36_72_0_0_0)	1	2				
	Digitális alkalmazások (90_72_0_0_0)	2,5	2				
Szakírányú oktatás (0_0_14_14_24)	Munka-, tűz- és környezetvédelem, elsősegélynyújtás (0_0_72_0_0)			2			
	Közlekedési alapismeretek (0_0_144_0_0)			4			
	Jogi ismeretek (0_0_72_0_0)			2			

Ügyfélszolgálat (0_0_72_0_0)			2			
Közlekedés-gazdaságtan (0_0_0_108_0)				3		
Közlekedésmarketing (0_0_0_72_0)				2		
Személyszállítási alapok (0_0_36_0_0)			1+1			
Személyszállítási rendszerek (0_0_0_36_31)				1+1	1+1	
Személyszállítási technológia (0_0_0_0_217)					7	
Árutovábbítási technológiai alapok (0_0_72_36_0)			2	1		
Árutovábbítási és szállítmányozási ismeretek (0_0_0_0_124)					4+2	
Külkereskedelmi és vámismeretek (0_0_0_0_62)					2	
Közlekedési földrajz (0_0_0_36_0)				1		
Logisztikai alapok (0_0_0_72_62)				2	2	
Raktározás (0_0_0_0_62)					2+2	
Közlekedési informatika (0_0_0_0_62)					2+3	
Gépjárműszerkezeti alapismeretek (0_0_0_72_0)				2		
Gépjárművek üzemeltetése (0_0_0_36_62)				1	2+1	
Munkavállalói idegen nyelv (0_0_0_0_62)					2	
Szakirányú oktatás szabadsáv			1	1	9	SZOSZS

TECHNIKUM SPECIALIZÁLT GÉP- ÉS JÁRMŰGYÁRTÁS ágazat 5 0715 10 06 Mechatronikai technikus 2026.09.01-től							
	Rendelkezésre álló órakeret / hét	34	34	34	34	34	Megjegyzés
	Tanítási hetek száma	36	36	36	31_36	31	
	Egybefüggő szakmai gyakorlat			105	120		
	Évfolyam	9.	10.	11.	12.	13.	
Közismereti oktatás	Magyar nyelv és irodalom	4	5	3+1	3+1	0	
	Idegen nyelv	4+1	4	3+1	3+1	0	
	Matematika	4+0,67	4	3	3+1	0	
	Történelem	3	3	2+1	2+1	0	
	Állampolgári ismeretek	0	0	0	1	0	
	Digitális kultúra	1,67	1	0	0	0	
	Testnevelés	4	4	3	3	0	
	Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	
	Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	0	0	0	0	
	Pénzügyi és vállalkozási ismeretek	0	1	0	0	0	
	Mesterséges intelligencia alapjai	0,33					
	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: gépészet ágazatban a Fizika	0	2	2	0	0	ÁKT
	Érettségire felkészítő tantárgy	0	0	2	2	0	ÉFT
	Szabadon tervezhető órakeret	3	1	1	2	1	SZT
Ágazati alapoktatás (7_9_0_0_0)	Villamos alapismeretek (108_180_0_0_0)	3	5				
	Munkavállalói ismeretek (0_18_0_0_0)		0,5				
	Gépészeti alapismeretek (144_126_0_0_0)	4	3,5				
Szakirányú oktatás (0_0_14_14_24)	Villamos gépek alapjai (0_0_36_0_0)			1			
	Hajtástechnika (0_0_0_36_0_)				1+1		
	Mechatronikai szerelések (0_0_126_0_0)			3,5+0,5			

Pneumatika, hidraulika (0_0_0_0_72_0)				2	5	
Karbantartás (0_0_0_0_62)					2	
Irányítástechnikai alapok (0_0_0_54_0)				1,5+0,5		
Informatika az iparban (0_0_0_0_62)					2	
Automatizált gyártás gépei (0_0_0_0_124)					3,5+2,5	
Folyamatirányítás (0_0_0_36_186)				1	6	
Gépszerkezettan (0_0_72_72_0)			2+1	2	4	
Géprajzi és gépgyártási ismeretek (0_0_108_72_0)			3	2	3	
Elektrotechnika (0_0_108_0_0)			3			
Elektronika (0_0_0_72_62)				2+1	2+1	
Munkavállalói idegen nyelv (0_0_0_0_62)					2	
Szakirányú oktatás szabadsáv			1,5	2,5	15,5	SZOSZS

A közismereti kerettantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai

Az Európai Unió által ajánlott, a NAT-ban meghatározott kulcskompetenciák, az ezeket célzó kompetenciafejlesztés a szakképző iskolák helyi tanterveinek kialakításakor is mérvadó.

A tanulás kompetenciái

A tanuló a 9-10. évfolyam végére képes figyelmét összpontosítva kitartóan, önállóan tanulni, saját tanulását megszervezni. A tanuláshoz való hozzáállása pozitív. Képes motivációja folyamatos fenntartására, felismeri képességeinek, készségeinek erős és gyenge pontjait, munkáját tárgyilagosan értékeli. Képes arra, hogy szükség esetén tanácsot, támogatást kérjen. A tanuló megtanulja saját tanulását megszervezni egyénileg és csoportban egyaránt, ideértve az idővel és az információval való hatékony gazdálkodást is. Ismeri és érti saját tanulási stratégiáit, felismeri szükségleteit és lehetőségeit. Képes arra, hogy szükség esetén tanácsot, információt, támogatást kérjen.

A kommunikációs kompetenciák (anyanyelvi és idegen nyelvi)

A tanuló hétköznapi kommunikációs helyzetekben alkalmazza a különféle beszédműfajok kommunikációs technikáit. Beszélgetés, vita során képes mások álláspontjának értelmezésére, saját véleménye megosztására, megvédésére vagy korrekciójára. Önállóan olvas és megért nyomtatott és elektronikus formájú irodalmi, ismeretterjesztő szövegeket. Szabatosan használja a választott szakmacsoport tanult szakszókincsét. Mérlegelő módon vesz részt az infokommunikációs társadalom műfajainak megfelelő információszerzésben és információátadásban. Képes szövegalkotásra a társadalmi (közösségi) élet legfontosabb területein a papíralapú és az elektronikus műfajokban. Törekszik a normakövető helyesírásra, képes az önálló kézikönyvhasználatra.

Valós élethelyzetekben is tudja használni a tanult idegen nyelvet a produktív készségek (írás és beszéd) alkalmazásával is. Megérti a fontosabb információkat a világos, mindennapi szövegekben. Egyszerű, összefüggő szöveget tud alkotni ismert vagy az érdeklődési körébe tartozó témában. Megérti és használja a gyakoribb mindennapi kifejezéseket és a nagyon alapvető fordulatokat, amelyek célja a mindennapi szükségletek konkrét kielégítése. Képes egyszerű interakcióra, ha a másik személy lassan, világosan beszél és segítőkész.

A digitális kompetenciák

A tanuló egyre motiváltabbá válik az IKT-eszközök használatában. A tanuló képes a számítógép használatára, lehetőségeinek önálló alkalmazására a tanulásban és a mindennapi életben. Nyitott és motivált az IKT nyújtotta lehetőségek kihasználásában. Gyakorlattan kapcsolódik be az információmegosztásba, képes részt venni az érdeklődési körének, választott szakterületének megfelelő együttműködő hálózatokban. Felismeri és ki is használja az IKT nyújtotta lehetőségeket a feladatok, problémák megoldásában saját szakterületén. A tanulóban kialakul az IKT alkalmazásának adekvát magatartása, elfogadja a kommunikáció és az információfelhasználás etikai elveit. Felismeri az IKT interaktív használatából adódó esélyeket, tudatosan törekszik ezek mérséklésére.

A matematikai, gondolkodási kompetenciák

A tanuló képes matematikai problémák megoldása során és mindennapi helyzetekben egyszerű modellek alkotására, illetve használatára. Felismer egyszerű ok-okozati összefüggéseket, logikai kapcsolatokat, és törekszik ezek pontos megfogalmazására. Gyakorlott a mindennapi életben is használt mennyiségek becslésében, a mennyiségek összehasonlításában. Képes következtetésre épülő problémamegoldás során egyszerű algoritmusok kialakítására, követésére. Kialakul az absztrakciós, analízáló és szintetizáló képessége. A tanuló mérlegelő gondolkodásának fejlesztése többek között a feladatok megoldása során kapott eredmények elemzésén és értékelésén keresztül történik.

A személyes és társas kapcsolati kompetenciák

A tanuló képes együttműködni társaival az iskolai és az iskolán kívüli életben egyaránt. Önként vállal feladatokat különböző, általa választott közösségekben. Képes társai számára segítséget nyújtani ismert élethelyzetekhez kapcsolódó problémák megoldásában. Megérti és elfogadja, hogy a közösség tagjai felelősek egymásért. Képes megfogalmazni véleményét a közösséget érintő kérdésekben, meghallgatja és képes elfogadni mások érvelését. A magyar és az európai kultúra, illetve hagyományok megismerésével kialakul a tanulóban az országhoz, a nemzethez és Európához való tartozás tudata.

A tanulmányok végére képes helyes döntéseket hozni, illetve segítséget elfogadni konfliktushelyzetekben. Képes a stressz és a frusztráció megfelelő kezelésére. Törekszik a személyes előítéletek leküzdésére, képes a kompromisszumra.

A kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái

A tanuló képes korának megfelelő, különböző művészeti (zenei, irodalmi, dramatikus, képzőművészeti, fotó- és film-) élmények több szempontú befogadására, élvezetére. Képes

szabad asszociációs játékokra, gondolatok, érzelmek, hangulatok kifejezésére különböző művészeti területeken alkalmazott kifejezőeszközök, módszerek, technikák alkalmazásával.

Felismeri, hogy a művészetek érzelmi, gondolati, erkölcsi, esztétikai élmények, a tapasztalatszerzés forrásai. Tudatosul benne a helyi, a nemzeti, az európai és az egyetemes kulturális örökség jelentősége. Nyitott műalkotások befogadására, életkorának megfelelő szintű értelmezésére.

Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák

A tanuló ismert élethelyzetekben egyre inkább képes mérlegelni, önálló döntéseket hozni és felmérni döntései következményeit. Terveket készít céljai megvalósításához és – esetenként segítséggel – meg tudja ítélni ezek realitását. Csoportos feladathelyzetekben részt tud venni a végrehajtás megszervezésében, a feladatok megosztásában. A tanuló felismeri, hogy a munkavégzés az egyén, a család és a társadalom létfenntartását biztosítja; belátja, hogy a munka sokszor küzdelmekkel jár, ugyanakkor személyiségépítő, társadalmi összetartozást is erősítő tevékenység. Tudatosan készül a munka világához kapcsolódó döntéshelyzetek megismerésére. A tanuló képes csoportos munkavégzésben részt venni, a közös feladatok, az iskolai élethez kapcsolódó problémák megoldása során képes a munka megtervezésére és irányítására, társai vezetésére. Együttműködik társaival, képes a feladatmegoldást segítő információk megosztására. Vannak elképzelései az egyén társadalmi-gazdasági feladataival, boldogulásával kapcsolatban. Nyitott a gazdaság működéséhez, az egyén gazdasági szerepéhez (pl. vállalkozás) kapcsolódó témák iránt, egyre realisabb elképzelései vannak saját jövőjét illetően. Nyitott és érdeklődő a mindennapi életét érintő pénzügyi és jogi kérdések iránt.

A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei

A szakmai képzés megkívánja, hogy az osztályok a tanított szakokhoz, szakmai kimenetekhez igazodjanak. Az iskolába való jelentkezés ágazat megjelölésével történik, ez a körülmény és a felvételi eljárás során figyelembe vehető eredmények döntenek a 9. évfolyamon az osztályba sorolásról. Az intézményben csoportbontásban tanított órákat az egyes technikumi szakképesítések óratervei tartalmazzák. Célunk ezzel, hogy az ismereteket elmélyítsük, több idő jusson a kommunikációs készségek fejlesztésére és a tanulók tudásának megalapozására. A csoportok szervezésénél irányadó a jogszabályi háttér, mely a gyermekek, tanulók finanszírozott heti foglalkoztatási időkeretét tartalmazza.

Az osztályok csoportbontásban tanulják:

- az idegen nyelvet,
- a digitális kultúrát,
- egyes szakmai tantárgyakat;
- matematikát a 9. és 10. évfolyamon

Egyéb foglalkozások szervezeti formáit, időkeretét az intézmény SZMSZ-e tartalmazza. A tanévben indított egyéb foglalkozásokat az intézmény éves munkaterve tartalmazza. Minden tanév előkészítésekor az oktatótestület véleményét kikérve elkészül a tantárgyfelosztás tervezetébe a tehetséggondozó foglalkozások, felzárkóztató foglalkozások, szakkörök, tömegsport foglalkozások, nyelvvizsga felkészítő foglalkozások, versenyfelkészítő foglalkozások köre, melyekre ajánlással, javaslattal, egyéni jelentkezéssel kerülhetnek be a diákok.

Az egyéb foglalkozások minimális csoportlétszáma 6 fő.

A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében az oktatóválasztás szabályai

Intézményünkben a tantárgyválasztás alapvetően a jelentkezéskor megvalósul, hiszen ágazatra iskolázunk be.

Intézményünkben alapvetően nincs lehetőség az oktatóválasztásra, a tanuló csak abban az esetben választhat az oktatók közül, amennyiben a téma és képességek szerinti csoportalakítás során legalább két azonos csoport jön létre két különböző oktató vezetésével és az intézmény tantárgyfelosztás lehetőségeit szem előtt tartva.

Honvédelem tantárgy és honvédelem alapismeretek tantárgy választhatósága

Intézményünkben kiemelt feladatunk, célunk a hazafias nevelés, nemzeti öntudat, nemzeti összetartozás erősítése. Iskolánkban három szervezeti formában valósul meg a honvédelmi, hazafias nevelés. A felvételt nyert tanulók technikumi kerettanterv alapján 9. évfolyamon honvédelem tantárgyat tanulnak heti egy órában. Amennyiben a diákok ennél elkötelezettebben szeretnének ezen a területen ismereteket szerezni, lehetőségük van bekapcsolódni a Honvéd Kadét programba, melynek Honvéd Kadét I. fokozatát valósítjuk meg. A programba való bekapcsolódás önkéntes alapon történik. Azon tanulók, akik a HKP I. programba jelentkeznek mentesülnek a honvédelem tantárgy tanulása alól. Igyekszünk ugyanazon időpontra tervezni az

adott osztály ezen két foglalkozásait. A HKP. I. program 4 éven át tartó, minimum heti 1 órás tevékenységet vár el a bekapcsolódó fiataloktól, melyet további 1 órával kiegészítünk a szabadon választható tevékenységek óraszámából, szakköri keretek szerint. Ennek köszönhetően a diákjaink sokoldalúan, magasan képzettek lesznek ezen a területen is, lehetőségük van érettségi vizsgát tenni honvédelmi alapismeretek tantárgyból, illetve szép eredményekkel tudnak bekapcsolódni a honvédelmi neveléshez kapcsolódó versenyekbe.

A honvédelmi ismeretek megszerzésének harmadik módja iskolánkban abból adódik, hogy szoros együttműködésben dolgozunk a Kratochvil Károly Honvéd Középiskola és Kollégium Szolnoki Honvéd Kollégiumával. A katonai kollégiumnak kollégiumi jogviszonnyal rendelkező diákjai Szolnok Vármegyei Jogú Város különböző középiskolaiban tanulnak. Intézményünkben vendégtanulói jogviszonnyal rendelkeznek, itt tanulják a honvédelmi alapismeretek tantárgyat, technikumi kerettanterv szerint. A 4 éves képzés végén lehetőségük van honvédelmi alapismeretekből érettségi vizsgát tenni. A honvédelmi nevelés ezen három formája megerősíti tanítványainkat a honvédelmi felsőoktatás irányába történő továbbtanulásban, illetve az elhelyezkedésben, munkavállalásban is.

Választható érettségi vizsgatárgyak technikumunkban

A technikumi képzésben nincs választható közismereti tantárgy az óraterveinkben. Az érettségi vizsgán a vizsgázónak öt – négy kötelező és legalább egy általa választott (a továbbiakban: kötelezően választott) – vizsgatárgyból kell – legalább középszinten – vizsgát tennie. A technikumi képzésünknek megfelelően az 5. vizsgatárgyat „kiváltja” a szakmai vizsga, mely emelt szintű érettséginek felel meg. A vizsgázó a kötelezően választott vizsgatárgy mellett további vizsgatárgyakat választhat (szabadon választott vizsgatárgyak).

A középszintű érettségi vizsgatárgyai:

kötelező vizsgatárgyak:

- magyar nyelv és irodalom,
- történelem,
- matematika,
- idegen nyelv

A tanuló a négy érettségi tárgyon és egy szakmai vizsgán túl jelentkezhet választható vizsgatárgyból érettségi vizsgára.

Az iskola a középszintű érettségi vizsgára a kötelező tantárgyakon kívül az alábbi tantárgyakból biztosítja a felkészítést:

- állampolgári ismeretek
- digitális kultúra
- testnevelés
- fizika vagy földrajz (ágazatnak megfelelően tanult közismereti tárgy).

Az iskola emelt szintű érettségi vizsgára a következő tantárgyakból biztosítja a felkészítést a jogszabálynak megfelelően:

- angol nyelv
- testnevelés
- illetve a szakmatanulásához kapcsolódó szakmai vizsga emelt szintű érettségi vizsgával egyenértékű.

Érettségi a technikumban

Az érettségi vizsgán a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az Nkt-ban meghatározott vizsgatárgyakból ad számot tudásáról azzal, hogy az érettségi vizsga kötelezően választandó vizsgatárgya helyett szakmai vizsgát kell tenni. A technikumban folytatott tanulmányokhoz kapcsolódóan letett szakmai vizsga a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy adott vizsgatárgyból letett emelt szintű érettségi vizsgájának felel meg. Az érettségi vizsgáról valamennyi érettségi vizsgatárgy és a szakmai vizsga sikeres letételét követően lehet bizonyítványt kiállítani.

Technikumban előrehozott érettségi tehető:

- az Nkt.-ban meghatározott bármely kötelező érettségi vizsgatárgyból – az idegen nyelvérettségi vizsgatárgy kivételével – legkorábban a 12. évfolyam május–júniusi vizsgaidőszakában,
- bármely más érettségi vizsgatárgyból és idegen nyelv érettségi vizsgatárgyból legkorábban a 11. évfolyam október–novemberi vizsgaidőszakában a szakképző intézmény szakmai programjában a tanuló számára az adott vizsgatárgyra vonatkozóan meghatározott követelmények teljesítését követően.

Előrehozott érettségi vizsgatárgyként iskolánk a magyar nyelv és irodalom, a matematika és a történelem és idegen nyelv tantárgyakat kívánja egységesen minden diák számára megszervezni a 12. évfolyam végén.

Azokból a közismereti tantárgyakból, amelyek oktatása 12. évfolyamon befejeződik, a 13. évfolyamon nem tervezünk érettségi vizsgára történő felkészítő foglalkozásokat.

Technikumban az 50 óra közösségi szolgálat elvégzését a 13. évfolyam május-júniusi vizsgaidőszakáig szükséges igazolni (azaz előrehozott érettségi vizsgának még nem feltétele). Az előrehozott érettségi vizsga a közösségi szolgálat teljesítése nélkül megkezdhető. Az idegen nyelvből letett előrehozott érettségi vizsga a szakmai nyelvi foglalkozáson való további részvétel alól nem mentesít. Diákjaink rendes érettségi vizsgát 13. évfolyamban tesznek a szakmai vizsgák befejezése után többségében vizsgatevékenység nélkül, ekkor kapják meg az érettségi bizonyítványt és technikusi oklevelet.

Az egyes érettségi vizsgatárgyak követelményeinek jogszabályai

- 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet melléklete
- Az érettségi vizsga részletes követelményeiről szóló 40/2002. (V. 24.) OM rendelet.

A tanuló tanulmányi munkájának ellenőrzése és értékelése, fejlesztő formái

Ellenőrzés

Az ellenőrzés feladata, hogy adatokat, tényeket tárjon fel az intézményben folyó tevékenységekről, illetve a tevékenységek által elért eredményekről.

Az ellenőrzés célja, hogy a feltárt adatok, tények alapján olyan intézkedéseket lehessen hozni, amelyekkel az esetleges hibák, problémák kijavíthatóak. Ehhez kapcsolódik az értékelés, amely az ellenőrzés eredményeinek elemzését jelenti.

Az ellenőrzés módszerei:

- megfigyelés
- írásos kikérdezés (kérdőív)
- interjú (lehet egyéni vagy csoportos)
- tanulók által készített produktumok vizsgálata, ezek között kiemelt jelentőséggel a tanulók gyakorlati feladatai
- tanulói projektek értékelése
- tanulói teljesítmények felmérése (mérés)

- dokumentumok elemzése
- az írásbeli beszámoltatás
- témazáró dolgozat
- röpdolgozat
- szódolgozat stb.

Az írásbeli beszámoltatás rendje: röpdolgozatot, szódolgozatot szükség esetén bármikor, előzetes bejelentés nélkül, témazáró dolgozatot előzetes bejelentés alapján íratunk. Az egyes értékeléstípusokat a digitális naplóban jelöljük.

Korlátai: röpdolgozat esetében semmilyen korlát nincs, témazáró dolgozat esetében 1 tanítási nap 2 dolgozatnál többel nem terheljük tanulóinkat.

Értékelésben betöltött szerepe, súlya: a témazáró dolgozat súlyozott jegynek számít.

Értékelés

A tanulók tudásának értékelése

A tantárgyi követelményeket a helyi tanterv határozza meg. A tanulók értékelése az egyes tantárgyak tantervi követelményeinek ismerete alapján történik. Az értékelés az adott tantárgyat tanító oktató tanügy-igazgatási jogköre, amelynek szabályait a szakmai munkaközösség határozza meg és ellenőrzi. Az értékelésnél figyelemmel kell lenni a tanuló általános állapotára, fejlesztés esetén egyéni haladására, képességeire. Nagyon fontos a minimumszint pontos meghatározása, melynek a tanuló és a szülő számára is egyértelműnek és teljesíthetőnek kell lenni. Minden oktató a tanév első óráján, foglalkozásán a tanuló füzetében rögzítetteti a tantárgy minimális követelményeit, az értékelés legfontosabb szabályait az egységes követelményrendszer alapján.

Az értékelés a tanítási-tanulási folyamat minden mozzanatára kihat. Az oktatók értékelő magatartásának és a tanulók önértékelésének jellemzője a pozitívumokra való támaszkodás, az elért sikerek, eredmények megerősítése.

A szakmai program értékelési koncepciójának célja, hogy az értékelés:

- ne minősítsen, hanem fejlődési állapotról számoljon be;
- számba tudja venni, hogy a tanuló az előző szintjéhez, önmagához mérten mennyit fejlődött;
- a tanuló számára adjon egyértelmű visszajelzést erősségeire és fejlesztendő területeire;
- jelenjék meg, hogy a tanuló saját lehetőségeit mennyire használta ki.

Iskolai gyakorlatunkban háromféle értékelési funkciót különböztetünk meg: a minősítő értékelést (teljesítménymérést), a diagnosztikai értékelést és a fejlesztő értékelést.

Az értékelésnek ki kell terjednie az iskolai élet minden területére. Ennek megfelelően értékeljük minden tanulónk esetében:

- tárgyi követelmények elsajátítását napi szinten, témakörök mentén,
- szabálytiszteletét, felelősségvállalását,
- korábbi teljesítményéhez képest fejlődési törekvéseit.

Értékelésünknek a következő kritériumoknak kell megfelelnie:

- ösztönző hatású,
- folyamatos, rendszeres,
- segítő szándékú legyen,
- céljai és követelményei világosak és előre ismertek.

Az értékelés formái:

A szóbeli értékelés:

- a tanulói tevékenység folyamatos megerősítése, korrigálása, segítség, tanács-tanórán és azon kívül,
- feleletek, dolgozatok érdemjegyéhez fűzött indoklás,
- az oktatói testület, illetve a diákság előtti igazgatói értékelés.

Az írásbeli, szöveges értékelés:

- a dolgozatokhoz írt rövid instrukció, vélemény,
- dicséret, elmarasztalások beírása az ellenőrző könyvbe és a digitális naplóba.

Igazgatói értékelés elsősorban a tanévnyitó és a tanévzáró értekezleten történik, osztályfőnöki értékelés félévente legalább két alkalommal.

Osztályozás

Az osztályzatok kialakításának elvei:

Iskolánkban a hagyományos ötfokozatú skálán érdemjegyekkel minősítjük a diákok egy-egy tantárgyból nyújtott teljesítményét. Ez lehet szóbeli felelet, témazáró, kisebb dolgozat,

kiselőadás, önállóan végzett otthoni munka, gyűjtőmunka, órai munka stb. Valamennyi tantárgyból osztályozás van. Az egyes szaktárgyak oktatói a munkaközösségükön belül egységesen értékelik a tanulókat. Irányadó a középszintű érettségi százalékos elosztása. Az oktatók a tanítási folyamat kezdetén ismertetik a diákokkal az értékelés elveit az egységes követelményrendszer alapján.

A diákok a tudásukról szóban és írásban egyaránt számot adhatnak. A tantárgyak sajátosságainak megfelelően legyenek arányban a szóbeli és írásbeli feleletek. A tanuló számára biztosítani kell, hogy a félévi és az év végi eredmények reális értékeléséhez heti 2-3 órás tantárgyból kéthavonta minimum egy, de a félév során legalább három, 4 vagy több órás tantárgyból lehetőség szerint havonta egy, de a félév során legalább négy alkalommal szerezzen érdemjegyet. Egyéb esetben az óraszám +1 osztályzat az irányadó.

Az iskolai tantárgyak esetén a tanulóknak az egységes követelményrendszerben meghatározottak szerinti érdemjegy számot kell kapniuk.

A félévi és a tanév végi értékelés osztályzatokkal történik. A tantárgyi osztályzatokra az oktató tesz javaslatot, ezeket a oktatói testület véglegesíti az osztályozó értekezleten, melyet évente két alkalommal, félév előtt és a tanév vége előtt tartunk.

A közismereti tantárgyak, illetve a szakmai tantárgyak értékelésénél a szakmai programba illesztett egységes követelményrendszerek alapján jár el az oktatói testület.

Az írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének rendje

Az írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatás alkalmával a következő elveket kell figyelembe venni:

- az időarányosság elve, amely jelenti a tananyag haladásának megfelelő egész évben elosztott számonkérést és értékelést
- fokozatosság elve, amely jelenti, hogy a 12. évfolyamig fokozatosan kell az érettségi követelményeknek megfelelő értékelést kialakítani
- értékelés: félévkor a félévi jegyek, év végén az egész tanév eredménye alapján történő osztályzás. Az érdemjegynek közel kell állnia az évközben megszerzett jegyek átlagához.
- Az egységes követelményrendszerben kell meghatározni az egyes tantárgyak százalékos értékelésének határait indokolt esetben az oktató elbírálása, egyéni mérlegelése eltérhet
- A súlyozást az oktatótestület által elfogadott módon kell rögzíteni a KRÉTA rendszerben

- A szakértői véleménybe foglalt javaslatok alapján a tanulókat - a gyakorlati képzés kivételével - az igazgató mentesíti egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés és minősítés alól. Ha a tanulót mentesítették az iskola egyéni foglalkozást szervező részére. Az egyéni foglalkozás keretében - egyéni fejlesztési terv alapján segíti felzárkóztatását a többiekhez. Az érettségi vizsgán az érintett tantárgyak helyett a tanuló - a vizsgaszabályzatban meghatározottak szerint - másik tantárgyat választhat. A tanuló részére a vizsgákon biztosítani kell a hosszabb felkészülési időt, az írásbeli beszámoló lehetővé kell tenni az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszköz (írógép, számítógép stb.) alkalmazását, szükség szerint az írásbeli beszámoló szóbeli beszámolóval vagy a szóbeli beszámoló írásbeli beszámolóval történő felváltását. Amennyiben a szakértői bizottság szakvéleménye ezt alátámasztja.

A tanuló magasabb évfolyamba lépésének feltételei

Magasabb évfolyamba lépésnél a tantervi minimum teljesítése a feltétel (minden tárgyból legalább elégséges (2) osztályzat). A képzési program, illetve a munkaközösségek egységes követelményrendszere tartalmazza részletesen a minimumkövetelményeket.

Minőségirányítás, oktatói értékelések

A minőségirányítási rendszer (MIR) működik iskolánkban, a feladat koordinálását és központi részét a minőségirányítási csoport (MICS) végzi. A csoport két tagból és egy vezetőből áll, illetve az igazgató a „koordinátora” ennek a közösségnek. A MICS tagjait az iskola kinevezett oktatói közül az igazgató kéri fel a feladatok ellátására. A minőségirányítási munkában, önértékelésben minden oktatónak kötelessége részt venni.

A MICS főbb feladatai:

- Önértékelési és fejlesztési csoportok kialakítása, munkájuk koordinálása
- Oktatók támogatása az oktatói önértékelés területén
- A MIR előírása szerinti adatgyűjtés
- Értékelési folyamatok irányítása, koordinálása
- Partneri mérések előkészítése, lebonyolításának koordinálása
- Adatszolgáltatás az érintettek és az arra jogosultak felé
- MIR kézikönyv aktualizálás

Az oktatói értékelési rendszer célja a szakképző intézményünk szakmai fejlődésének támogatása. Az oktatók értékelését az igazgató végzi. Az oktatói értékelési rendszer a szakképző intézmény minden oktatói munkakörére alkalmazandó (közismereti és szakmai oktatók, pszichológus, könyvtáros oktató, fejlesztő pedagógus, kollégiumi oktató). Az oktatók értékelési rendszere keretében az igazgató a további intézményi vezetők és külső szakértő bevonásával háromévente értékeli az oktató munkáját: erősségeket és fejlesztendő területeket határoz meg, jóváhagyja az oktató által az értékelés megállapításaihoz kapcsolódóan készített cselekvési tervet. Vizsgálja az elvárásrendszer teljesülését, ennek keretében az oktató:

- szakmai felkészültségét,
- a szakképzés-releváns korszerű módszertan alkalmazását (Szakképzés 4.0-ból következően),
- pedagógiai tervezését,
- pedagógiai értékelését,
- együttműködését más oktatókkal, a szülőkkel és az oktatási partnerekkel,
- személyiségfejlesztő, csoportvezetői, tanulás támogató tevékenységét,
- innovációs tevékenységét és szakmai elkötelezettségét

Az értékelés során használt módszerek: dokumentumelemzés, megfigyelés, kérdőív. A dokumentumelemzés és az óra/foglalkozáslátogatás szempontjainak, illetve a kérdőívek kérdéssorainak célja, hogy az értékelési területenként megadott szempontok vizsgálatához elegendő tényszerű információ begyűjtése. Az oktatói értékelés végrehajtásához szükséges a tényszerű adatok biztosítása és a szisztematikus adatgyűjtés, amely segíti a megalapozott értékelés elvégzését. Az oktatók értékeléséhez adatforrás a KRÉTA napló, a rendszeres óra / foglalkozáslátogatások, a releváns partnerek visszajelzései és az éves munkaterv alapján végzett feladatok, többletfeladatok kimutatása. Az oktatói értékeléshez szükséges adatok gyűjtésének koordinálásáért, valamint az összesítő táblában szereplő adatok aktualizálásáért a MICS felelős. A szükséges, valid adatokat az oktatók biztosítják a MICS számára.

A minőségirányítási rendszer működtetése az önértékelés, a belső- és külső értékelés komplexitásából áll. Legfőbb cél a fejlesztési lehetőségek megtalálása oktatói szinten és intézményi szinten is annak érdekében, hogy a fejlesztendő területek erősséggé váljanak.

A tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei

A szakmai munkaközösségek feladata, hogy az adott tantárgyat tanító pedagógusok véleményét figyelembe véve meghatározzák az alkalmazandó tankönyvek, segédletek körét. Az iskola csak a tankönyvjegyzékben szereplő, hivatalosan elismert tankönyveket rendelhet. Tankönyvjegyzéken nem szereplő tankönyv – indokolt esetben - a szakmai munkaközösség kezdeményezésére az iskola igazgatója és az iskolai szülői szervezet egyetértésével rendelhető. A taneszközök kiválasztásánál a szakmai munkaközösségek a következő szempontokat veszik figyelembe:

- Tartalmában feleljen meg a helyi tanterveink elvárásainak.
- A tankönyv szolgálja eredményesen az adott osztály, csoport, ágazat, szakma sajátos céljait.
- Tanítható és tanulható legyen.
- Elégítse ki a didaktikai követelményeket, alkalmazkodjon a tanulók életkori sajátosságaihoz, intellektuális fejlettségi szintjéhez.
- A könyvek kijelölésénél a tartalom és az ár helyes aránya is irányadó.

A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló, a sajátos nevelési igényű tanuló, illetve a képzsben részt vevő fogyatékkal élő személy tekintetében a szakképző intézmény szakmai programja

BTMN meghatározása:

A BTMN-nel küzdő tanuló az a különleges bánásmódot igénylő tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az életkorához képest jelentősen alul teljesít, társas kapcsolati problémákkal, magatartásszabályozási hiányosságokkal küzd. Közösségbe való beilleszkedése, személyiségfejlődése nehezített vagy sajátos tendenciákat mutat, de nem minősül sajátos nevelési igényűnek.

SNI: Az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.

BTMN-es tanulók ellátása:

A BTMN-es tanuló fejlesztő foglalkozásra jogosult. A fejlesztő foglalkozásokat iskolai kereteken belül az iskola fejlesztőpedagógusaival, vagy külső szakember segítségével valósítjuk meg. A szakértői javaslat alapján heti rendszerességgel egyéni vagy kiscsoportos foglalkozásokon vesznek részt a tanulók.

Az iskola eljárási feladatai:

- Az iskolába felvételt nyert tanuló szülője beiratkozáskor magával hozza a szakértői véleményt, melyet a titkárságon megbízott személy átvesz.
- Az iskolában alkalmazott szakember a szakértői véleményeket átvizsgálja.
- A vélemények alapján összeállítja az SNI és BTMN-es besorolású tanulók névsorát, melyet a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős nyilvántart.
- A nyilvántartás egy példányát az intézmény titkárságán is el kell helyezni.
- A szakértői vélemények alapján az iskola vezetője meghozza a szükséges mentesítésekre vonatkozó határozatokat.
- Az osztályfőnök a tanügyi nyilvántartásokban a BTMN, SNI tanulókkal kapcsolatos bejegyzéseket rögzíti.
- A törvényi elvárásoknak megfelelően az érintett tanulók fejlesztéséről az iskola megfelelő szakemberrel gondoskodik.
- Az SNI és BTMN-es tanulókkal foglalkozó szakember figyelemmel kíséri a szakértői vélemények hatályát és gondoskodik a kötelező felülvizsgálatok figyelemmel kíséréséről.
- Új tanuló esetében június 30-ig megkéri a szükséges vizsgálatokat, illetve az intézmény kijelöléseket.

Az SNI, BTMN tanulók nevelése-oktatása során alkalmazott pedagógiai tevékenységek:

- tanórai pozitív diszkrimináció alkalmazása
- szükség esetén az iskolapszichológus illetve a Pedagógiai Szakszolgálat megkeresése, bevonása
- az egy tanulócsoporton belül tanító oktatók együttműködése, a problémák megvitatása
- az SNI, BTMN tanulók számára tanulmányaik során valamint a felvételi, javító, osztályozó, érettségi és szakmai vizsgán a törvényben, jogszabályban előírtak szerint, az iskolai határozatban foglalt kedvezményeket.

A fejlesztő pedagógiai munka célja

A tanulók meglevő hátrányai ne szélesedjenek, hanem az évek előre haladtával a lemaradásuk minél kisebb legyen, lehetőleg minél jobban közelítsen az adott évfolyam követelményeihez.

A fejlesztőpedagógus feladata

- Egyéni fejlesztési terv készítése a gyerek egyéni képességeinek és sajátosságainak figyelembevételével. A terv tartalmazza a fejlesztés területeit, módszerit, eszközeit. Ezt a tervet 3- 6 hónapos időtartamra érdemes készíteni, de rugalmasan kell kezelni. Időnként fontos felülvizsgálni, és feljegyzéssel módosítani.
- Dokumentáció, fejlesztési napló vezetése, melyben rögzíteni kell a gyerek adatait, a diagnózist és a foglalkozások anyagát.
- A fejlesztési terv alapján a foglalkozások vezetése.
- Kapcsolattartás a szülőkkel, az osztályfőnökkel és az oktatókkal.

Pedagógiai eszközök, módszerek, tevékenységek a beilleszkedés segítésére

Iskolánk az alábbi megoldásokkal törekszik arra, hogy a problémás tanulók konstruktív tevékenységek, véleménycserék, beszélgetések formájában vegyenek részt a kortárs interakciós folyamatokban:

- 9. évfolyamon szükség szerint elvégezzük az SNI, BTMN kiszűrésére alkalmas mérést.
- Nélkülözhetetlen az egyéni bánásmód. Jól felhasználhatók a drámapedagógia eszközei, a szerepjátékok és az élménybeszámolók.
- Igyekszünk olyan pedagógiai légkört kialakítani, amely biztosítja a diákok személyiségének egészséges fejlődését, s eleve megelőzi a magatartási rendellenességek kialakulását.
- Egyéni motivációs bázisuk megismerésére építve igyekszünk sikerélményhez juttatni tanulóinkat.
- Felzárkóztató, pótló foglalkoztatások szervezésével szükség esetén tanulás módszertani, tanulástechnikai segítség nyújtásával biztosítjuk az előrehaladásban elmaradt tanulók felzárkózását.
- A tanulási, beilleszkedési, és magatartási zavarokkal küzdő tanulók számára biztosítjuk a beilleszkedést külön fejlesztő órákkal
- Osztályfőnöki órákon személyiségfejlesztő tevékenységekkel fejlesztjük önértékelési, önismereti képességeiket.

- Szülői tájékoztatást tartunk a nevelési problémákról, a devianciák veszélyeiről.
- A 9. évfolyamon az év elején tantárgyi felmérésekkel megvizsgáljuk a tanulók felkészültségét, s feltérképezzük, hogy milyen szintű felzárkóztató foglalkozásokkal tudjuk segíteni az arra rászorulókat.
- Segítünk a gyerekeknek megtalálni azokat a szakértő szervezeteket, amelyek segítséget tudnak nyújtani a beilleszkedésben.
- A diáksport egyesület és a diákönkormányzat is segíti a felsőbb évesek és az újonnan érkezettek, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási zavarokkal küzdő diákok beilleszkedését.
- A pályatévészett és a tanulmányi nehézség miatt iskola-változtató szándékú tanulókat segítjük a befogadó intézmény megtalálásába.

A sajátos nevelési igényű, a pszichés fejlődés zavarai miatt diagnosztizált tanulók értékelése

A szakértői véleménybe foglalt javaslatok alapján a tanulókat - a gyakorlati képzés kivételével - az igazgató mentesíti egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés és minősítés alól. Ha a tanulót mentesítették az iskola egyéni vagy csoportos foglalkozást szervező részére. A segítő foglalkozás keretében - egyéni fejlesztési terv alapján segíti felzárkóztatását a többiekhez. Az érettségi vizsgán az érintett tantárgyak helyett a tanuló - a vizsgaszabályzatban meghatározottak szerint - másik tantárgyat választhat. A tanuló részére a vizsgákon biztosítani kell a hosszabb felkészülési időt, az írásbeli beszámolóknál lehetővé kell tenni az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszköz (írógép, számítógép stb.) alkalmazását, szükség szerint az írásbeli beszámoló szóbeli beszámolóval vagy a szóbeli beszámoló írásbeli beszámolóval történő felváltását. Amennyiben a szakértői bizottság szakvéleménye ezt alátámasztja.

- Ha a tanulót diagnózisa alapján valamely tantárgyból (pl. matematika, idegen nyelv stb.) teljes egészében mentesítették az értékelés és minősítés alól, a tanulónak a mentesített tantárgyak óráin is részt kell vennie, szintjének, képességeinek megfelelően differenciált foglalkozásban kell részesülnie.
- Ha a tanulót diagnózisa alapján csak valamely tantárgyrészből, vagy részekből mentesítették az értékelés és minősítés alól, (pl. a magyar nyelv tan írásbeli, helyesírási részéből, az idegen nyelv írásbeli része alól), akkor a tantárgy többi (szóbeli stb.) részéből osztályozható, értékelhető. Ilyen esetben a bizonyítványban az adott tantárgynál érdemjegy szerepel.

Az iskolában alkalmazott sajátos pedagógiai módszerek

A projektoktatás szakképző intézményben

Az intézmény szakmai programja tartalmazza a szakképző intézményben alkalmazott sajátos pedagógiai módszereket, ideértve a projektoktatást is. A projektoktatás során a témaegységek feldolgozása, a feladat megoldása a tanulók érdeklődésére, a tanulók és az oktatók közös tevékenységére, együttműködésére épül a probléma megoldása és az összefüggések feltárása útján.

A pedagógiai projekt fogalma

Pedagógiai projekt: valamely összetett, komplex, gyakran a mindennapi életből származó téma; a témafeldolgozáshoz kapcsolódó célok, feladatok meghatározása, a munkamenet és az eredmények megtervezése; az eredmények prezentálása. A téma felvetése és a témával való foglalkozás a gyerekek valódi önállóságán alapul, az oktatók, szakértők szerepe ennek az önállóságnak a segítése. Az egyes témák projektként való feldolgozása a mindenkori pedagógiai folyamatnak alárendelten egyedi jegyeket mutat.

A projektoktatás során az együttműködő tanulók egy célt járnak körül (a projekt tárgya) és azt több oldalról megvizsgálják, feldolgozzák. A lényege, hogy a tanulók tevékenységeken keresztül sajátítsák el a projekt tárgyával kapcsolatos ismereteket.

A projektmódszer alkalmazásával - főleg, ha a téma a tanulóknak tetsző - sokkal jobban lehet motiválni a tanulókat a tevékenységre, mint egy hagyományos órán. Természetesen itt is lesznek olyan tanulók, akiknek a motivációja csekély lesz, de a feladatok ügyes megszervezésével sokkal több hasznos tevékenységre lehet rávenni a tanulókat, mint egy hagyományos szervezésű tanórán.

A tevékenységek során megtanulják, hogy milyen módon tudják elérni az információt, hogyan tudják a tudást maguknak kiszűrni. A tanulók együttműködése azt eredményezi, hogy a későbbiekben is sikeresebben tudnak majd együttműködni társaikkal egy-egy ismeret elsajátítása során. Ez tehát egy tanulási módszer elsajátítását is jelenti. Mivel a módszer alapvető jellemzője a csoportos tevékenység, ezért a tanulók az együttműködés képességére tesznek szert

A projektek lebonyolítása során az oktatónak oktatásszervező, segítő szerepe van, de semmiképpen sem a tudás átadása a fő szerepe. Természetesen az oktató a kezdeti instrukciókat, minimális ismereteket átadhat, segít az ismeretek elsajátításában, de ő nem végzi el a tanulók helyett a tevékenységeket.

A projekt megvalósítás

A projekt megvalósítása önálló egyéni munkán és/vagy páron és/vagy csoporton belüli munkamegosztáson alapul mind általános, mind pedagógiai értelmezés esetén. Azonban a különbség lényegi: míg felnőttek esetében ez a tevékenység velejárója (hogyan mit tanulnak közben, az esetek többségében rejtett marad még a saját maguk számára is), addig a diákok esetében az egyéni vagy kooperativitáson alapuló önálló tanulás gyakorlása maga is cél

A projekt eredménye

A projekt eredménye az általános értelmezés esetén csak akkor elfogadható, ha mind részleteiben, mind egészében összhangban van a tervdokumentációval. A pedagógiai projekt eredménye nem feltétlenül felel meg részleteiben a tevékenység elején megfogalmazott elképzeléseknek. Másrészt az eredmény sokkal több, mint ami a prezentációban megjelenik. Emellett ugyanis minden olyan változás eredménynek számít, amely a tanulók tudásában, képességeiben, attitűdjeiben, magatartásában a projektmunka eredményeként végbement.

A pedagógiai projekt típusai

- projektnap
- projekthét vagy témahét
- tanítást kísérő projekt
- órai projekt
- külső projekt

A projektoktatás kritériumai:

- A kiindulópont a tanulók problémafelvető kérdése legyen, a tervezés közösen történjék.
- A projekt megoldása a tevékenységen keresztül kapcsolódjon a valóságos problémákhoz. Akár az élethez, akár a tananyaghoz.
- Adjon módot individualizált munkára!
- Adjon módot csoportmunkára!
- Kidolgozása összefüggő, hosszabb időtartamra nyúljon el!
- A cél lehet a tananyagban szereplő probléma megoldása, vagy az iskolai társas életben felmerülő problémák megoldási módjainak kidolgozása.
- Az oktatók és a tanulók egyenrangú, ám különböző kompetenciákkal rendelkező partnerekként dolgozzanak együtt!
- A tanulók önállóan döntsenek, és legyenek felelősek saját döntéseikért!
- Az oktató vonuljon vissza stimuláló, szervező, tanácsadó funkcióba!
- A tanulók közötti kapcsolatok erősek, kommunikatívak legyenek!

A képzés során tervezett projektek az iskolai Drive felületen találhatóak.

A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Valamennyi tanulónak joga van képességei maradéktalan kibontakoztatására, személyiségfejlődésének támogatására. Külön figyelmet kell fordítani a valamilyen okból hátrányos helyzetbe került tanulóakra, akiknek olyan támogató környezetre van szükségük, mely biztosíthatja iskolai sikerességüket. Az esélyegyenlőséget biztosítani kell a szakképzéshez való hozzáférés esetében, a gyakorlati képzőhelyek kiválasztásában, a választható szakképesítések vonatkozásában, a hátrányos helyzetűek támogatásában.

Iskolánk – többek között – az alábbi segítséget nyújtja számukra az esélyegyenlőség megteremtése érdekében:

- kulcskompetenciák fejlesztésében,
- az oktatásban használt információs, kommunikációs technológiák alkalmazásával, a digitális tananyagok felhasználásának elősegítésével,
- méltányos és egészséges tanulási környezet kialakításával,
- az oktatók módszertani kultúrájának fejlesztésével,
- tapasztalat-, élményszerzésen alapuló tanulással,
- a differenciáló módszerek alkalmazásával,
- a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelésével,
- a mindennapos testedzés, a mozgás, sportolás biztosításával,
- környezettudatos szemléletű oktatás-neveléssel,
- egészségügyi, szociális támogató rendszer kialakításával,
- hatékony, új tanulási módszerek elsajátíttatásával és alkalmazásával a tanórákon,
- a tanulói aktivitás növelésével a tanítási órákon,
- a tanulási attitűd pozitív átformálásával,
- pályaválasztás segítésével,
- a továbbtanulás támogatásával,
- személyiségfejlesztéssel és közösségépítéssel,
- a szabadidő hasznos eltöltésének elősegítésével,
- partnerközpontú neveléssel

Panaszkezelés

Fontosnak tartjuk, hogy a partnereink: szülő, diák a problémáival tudjon kihez fordulni. Érezze a biztonságot, hogy az általa elmondottak nem jutnak illetéktelenek tudomására, s legfőképpen, hogy neki ebből nem származik hátránya.

Elsődlegesen is tanulóink sérelmeit, panaszait kell kezelnünk. Elsődleges személy ebben a folyamatban az osztályfőnök, akinek tudnia kell a diákokat érdeklő és érintő problémákról, igyekeznie kell azokat diplomatikusan megoldani. Súlyosabb esetekben az igazgatóhoz kell fordulni. Ide tartoznak a Házirendben a súlyos vétség témakörébe sorolt elemek is. Intézményünkben mentálhigiénés oktató kolléga dolgozik, aki foglalkozást tart kisebb-nagyobb csoportoknak, de egyéni beszélgetésre is fölkereshető. Ő név nélkül jelez, ha valamely probléma akuttá vagy általánossá válásának fenn állna a veszélye. Intézményünkben ugyanezen kolléga látja el az ifjúságvédelmi koordinátori feladatokat, így a jelzési kötelezettsége kétszeresen is jelen van.

A feltárt problémák megoldására kell törekedni, igyekezni kell a lehető legkisebb konfliktussal járó megoldást választani:

- leggyakrabban már a megbeszélés is megoldást jelenthet
- szaktanácsadás, vagy ilyenre alkalmas szervezetekhez való irányítás
- az érintettekkel történő közös megbeszélés
- felmentések különböző kötelezettségek alól
- támogatások megítélése
- eljárás lefolytatása

A tanuló jutalmazásával összefüggő szabályok

Hagyományosan tanulóink kimagasló teljesítményeit a tanévzáró ünnepélyeken értékeljük. Ennek formája bizonyítvány, oklevél, könyv, szóbeli dicséret. Itt tanulói közösségeket is kiemelhetünk.

Ennek szempontjai a tantestület döntése szerintiek:

- tanulmányi munka,
- sportteljesítmények,
- közösségi munka,
- kulturális és közéleti tevékenység.

A jutalmazás formái

Egyéni jutalmazások:

Az iskolában elismerésként a következő írásos dicsérek adhatók:

- oktatói,
- osztályfőnöki,
- igazgatói,
- oktatótestületi,
- főigazgatói.

Az egész évben kiemelkedő munkát végzett tanulók dicséretét a bizonyítványba kell bevezetni. Az osztályfőnökök, a munkaközösségek, a gyakorlati képzőhelyek javaslatára a legkiemelkedőbb – vármegyei, országos eredményekkel rendelkező – tanulók oklevélben és könyvjutalomban részesülnek.

Közösségi munkáért a DÖK is javasolhat tanulókat az elismerésre.

Az a tanuló, akinek intézményi szinten is kiemelkedő a teljesítménye (tanulmányi, szakmai és kulturális versenyek győztese, az év tanulója, az év sportolója, az iskoláért végzett kiemelkedő társadalmi munka részese), jutalmát a tanévzáró ünnepélyen az iskola közössége előtt nyilvánosan veszi át.

Csoportos jutalmazások:

- jutalomkirándulás
- kulturális hozzájárulás (színház- vagy kiállítás látogatáshoz).

Oktatói elismerések

- Gépipari emlékgyűrű
- Igazgatói dicsérek
- Boronkay-díj

Diák elismerések:

- Év diákja
- Jól jártunk veled!
- Év sportolója
- Boronkay-díj

A tanuló fegyelmi és kártérítési felelőssége

Ha a tanuló a tanulói jogviszonyából származó kötelességeit vétken és súlyosan megszegi, fegyelmi eljárás alapján, írásbeli határozattal fegyelmi büntetésben részesíthető. A fegyelmi eljárás megindítása és lefolytatása kötelező, ha a tanuló maga ellen kéri. Kiskorú tanuló esetén a jogot a kiskorú tanuló törvényes képviselője gyakorolja.

A fegyelmi büntetés lehet megrovás, meghatározott kedvezmények, juttatások csökkentése vagy megvonása, áthelyezés másik osztályba, csoportba vagy szakképző intézménybe, illetve köznevelési intézménybe, kizárás a szakképző intézményből.

A tanulóval szemben ugyanazért a kötelességszegésért csak egy fegyelmi büntetés állapítható meg. Ha a kötelességszegés miatt a szakképző intézményben és a kollégiumban is helye lenne fegyelmi büntetés megállapításának, a szakképző intézmény és a kollégium eltérő megállapodásának hiányában a fegyelmi büntetést ott lehet megállapítani, amelyikben az eljárás előbb indult.

A fegyelmi eljárásban hozott elsőfokú határozat, valamint a szakképzési államigazgatási szerv fegyelmi büntetéssel kizárt tanuló számára másik szakképző intézményt, illetve köznevelési intézményt kijelölő határozata ellen fellebbezésnek van helye. A fellebbezés benyújtására a tanuló, kiskorú tanuló esetén a kiskorú tanuló törvényes képviselője jogosult.

Végrehajtani csak végleges fegyelmi határozatot lehet. Ha a végrehajtás elmaradása a többi tanuló jogait súlyosan sértené vagy más elháríthatatlan kárral, veszéllyel járna, az elsőfokú határozat azonnal végrehajtható.

Ha a tanuló a szakképző intézménynek jogellenesen kárt okoz, a Ptk. szerint köteles azt megtéríteni. A kártérítés mértéke nem haladhatja meg a - károkozás napján érvényes - kötelező legkisebb munkabér egyhavi összegének ötven százalékát gondatlan károkozás esetén, öthavi összegét szándékos károkozás esetén.

Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek, taneszközök, taneszközök kiválasztásának elvei

- a tankönyvlista kialakításánál szem előtt kell tartani a szakmaiság mellett a költséghatékonyságot
- mellőzni kell a túlzó igényeket
- a hivatalos tankönyvlistáról választhatnak a szakmai munkaközösségek
- a tankönyvrendelést a z érvényben lévő jogszabályok alapján kell elvégezni
- a teljeskörű tankönyvellátáshoz a könyvtári lehetőségeket is hozzá kell rendelni

Tanulói juttatások

A tanuló az első szakma megszerzése vonatkozásában az Szkt 59.§-a alapján juttatásokra lehet jogosult.

Ösztöndíj

A tanuló az ösztöndíjra – a szakirányú oktatásban szakképzési munkaszerződéssel részt vevő tanuló kivételével – az első szakma megszerzéséhez kapcsolódóan az olyan szakmai oktatásban jogosult, amelyben ingyenesen vesz részt. Az ösztöndíjra való jogosultság annak a tanítási évnek a tanév szakképzésben alkalmazandó rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott utolsó tanítási napjáig áll fenn, amelyben a tanuló a szakirányú oktatást közvetlenül követő első szakmai vizsgáját megkezdi. A megismételt évfolyamon nem részesülhet ösztöndíjban a tanuló, ha évfolyamismétlésre kötelezték. Az adott tanév hátralévő részében nem részesülhet ösztöndíjban a tanuló, ha az igazolatlan mulasztása eléri a hat foglalkozást vagy a tanuló szakképzési munkaszerződése a duális képzőhely általi azonnali hatályú felmondás alapján szűnik meg, kivéve, ha bíróság a munkaviszonyt a tanuló kérelmére helyreállítja.

Ösztöndíj havonkénti összege:

- a technikumban folyó ágazati alapoktatásban az ösztöndíj alapjának nyolc százaléka, a szakképző iskolában folyó ágazati alapoktatásban az ösztöndíj alapjának tizenhat százaléka,
- a szakképző intézményben folyó szakirányú oktatásban az ösztöndíj alapjának
- nyolc százaléka, ha a megelőző tanév év végi minősítésében kapott osztályzatok átlaga 2,00–2,99 között van,
- huszonöt százaléka, ha a megelőző tanév év végi minősítésében kapott osztályzatok átlaga 3,00–3,99 között van,
- negyvenkettő százaléka, ha a megelőző tanév év végi minősítésében kapott osztályzatok átlaga 4,00–4,49 között van,
- ötvenkilenc százaléka, ha a megelőző tanév év végi minősítésében kapott osztályzatok átlaga 4,49 fölött van.

Az ösztöndíj havonkénti összege az ösztöndíj alapjának tizenhat százaléka, ha a tanuló nem rendelkezik a szakképzés keretében fennálló tanulói jogviszonyából a megelőző tanévre vonatkozóan figyelembe vehető év végi minősítéssel.

Egyszeri pályakezdési juttatás

Az egyszeri pályakezdési juttatás a sikeres szakmai vizsga eredménye szerint, egyszeri juttatás a szakirányú oktatás központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott önköltségének egyhavi összegének:

- százharminchárom százaléka, ha a szakmai vizsga eredménye 2,00–2,99 között van,
- száznyolcvannégy százaléka, ha a szakmai vizsga eredménye 3,00–3,99 között van,
- kettőszáznegyvenhárom százaléka, ha a szakmai vizsga eredménye 4,00–4,49 között van,
- háromszázkető százaléka, ha a szakmai vizsga eredménye 4,49 fölött van.

A honvéd kadét ösztöndíj

A HKP I. szintjén a kilencedik évfolyam második félévétől kezdődően és a további félévekben

- tizenhatezer-kettőszáznegyven forint, ha a tanulmányi átlageredmény 3,50–3,99 között van,
- harmincezer-egyszázhatvan forint, ha a tanulmányi átlageredmény 4,00–4,49 között van,
- negyvenhatezer-négyszáz forint, ha a tanulmányi átlageredmény 4,49 fölött van.

A fogyasztóvédelemmel kapcsolatos ismeretek

A fogyasztóvédelemről szóló irányadó jogszabályok rendelkeznek a fogyasztók oktatásáról. Vonatkozó hatályos jogunk írja elő a fogyasztók oktatásának szükségességét a fogyasztóvédelmi jogszabályok megismerése céljából. Eszerint a fogyasztók oktatása alapvetően állami feladat, amelyet az oktatásban részt vevő intézmények, az e feladatra törvényben kijelölt államigazgatási szervek és az érdekvédelmi szervezetek együttműködve teljesítenek. Kiemelt fejlesztési feladat a NAT-ban a felkészülés a felnőtt életre, amelyben a fogyasztói kultúra kialakítása is nevelési-oktatási feladatként szerepel.

A fogyasztóvédelmi oktatás célja

A fogyasztóvédelmi oktatás célja a fogyasztói kultúra fejlesztése, és tudatos, kritikus fogyasztói magatartás kialakítása és fejlesztése a tanulóknál.

A fogyasztóvédelmi oktatás tartalmi elemei

A tanulók hatékony társadalmi beilleszkedéséhez, az együttműködéshez és a részvételhez elengedhetetlenül szükséges a szociális és társadalmi kompetenciák tudatos, pedagógiaileg

megtervezett fejlesztése. Olyan szociális motívumrendszerek kialakításáról és erősítéséről van szó, amely gazdasági és társadalmi előnyöket egyaránt hordoz magában.

Szükséges a társadalmi és állampolgári kompetenciák kialakítása, a jogait érvényesíteni tudó, a közéletben részt vevő és közreműködő tanulók képzése. A szociális és társadalmi kompetenciák fejlesztése a versenyképesség erősítésével kapcsolatos területek, mint például a vállalkozási, a gazdálkodási és a munkaképesség szoros összefüggése, az ún. cselekvési kompetenciák fejlesztése.

Fontos továbbá a fogyasztás során a tájékozódás képessége, a döntési helyzet felismerése, és a döntésre való felkészülés. Meg kell ismertetni a tanulókkal a piac, a marketing és a reklám szerepét, alkalmassá téve őket az eligazodásra. Hangsúlyozni kell a minőség és a biztonság szerepét a fogyasztás során, valamint a gazdaságosságot és a takarékoságot.

A fogyasztóvédelmi oktatás céljaként megfogalmazott fogyasztói kultúra, valamint a kritikus fogyasztói magatartás kialakítása és fejlesztése érdekében szükséges, hogy a diákok értsék, és a saját életükre vonatkozóan alkalmazni tudják az alábbi fogalmakat:

Környezettudatos fogyasztás: Egyfajta középút az öncélú, bolygónk erőforrásait gyorsulva felélő fogyasztás és fogyasztásmentesség között.

Kritikus fogyasztói magatartás: A fogyasztói jogok érvényesítése.

A fogyasztónak joga van:

- az alapvető szükségleteinek kielégítéséhez,
- a veszélyes termékek és eljárások ellen való tiltakozáshoz,
- a választáshoz különböző termékek és szolgáltatások között,
- a megfontolt választáshoz szükséges tények ismeretéhez,
- a jogos panaszok tisztességes rendezéséhez,
- az egészséges és elviselhető környezetben való élethez.

Preventív, vagyis megelőző fogyasztóvédelem: a vevő már a kezdet kezdetén érvényesíteni tudja jogait, és nincs szükség panaszbejelentésre, bírósági perekre.

A fogyasztóvédelmi oktatás színterei az oktatásban

- Digitális kultúra: az internet egyes kommunikációs szolgáltatásainak használata, Vásárlás az interneten, informatikai biztonság, az információ hitelessége, a szerzői jog fogalmának megismerése.

- Magyar nyelv és irodalom: a különböző irodalmi művek, filmek elemzésének szempontjai.
- Történelem: az ipari és hírközlési forradalmak jelentőségének megértése.
- Tanórán kívüli elemek (vetélkedők, versenyek, rendezvények stb.).
- Hazai és nemzetközi együttműködések (más iskolákkal, állami és civil szervezetekkel, cégekkel).
- Az iskola fogyasztóvédelmi működése és az ezzel kapcsolatos foglalkozások

A fogyasztóvédelem módszertani elemei

A módszereknek tartalmaznia kell az egyén és társadalom viszonyáról szóló információgyűjtés, információfeldolgozás, a feldolgozott információk alapján való döntés és a döntés alapján eltervezett cselekvés végrehajtásának módszereit.

Fontos, hogy a diákok e módszereket minél többször valós helyi és globális problémákon és értékeken keresztül maguk alkalmazzák:

- interjúk, felmérések készítése az emberek vásárlási szokásairól,
- adatgyűjtés, feldolgozás információrögzítés együttműködéssel,
- problémamegoldó gyakorlat ötletbörzével, értékeléssel,
- viták, szituációs játékok (eladói és vásárlói érdekek összehangolása, fogyasztói kosár készítése),
- érveléstechnikai gyakorlatok (hatékony érdekérvényesítés).

A társadalmi bűnmegelőzéssel, az áldozattá válással, az erőszakmentes konfliktuskezeléssel összefüggő ismeretek

Alapvető célunk a társadalmi bűnmegelőzéssel, az áldozattá válással kapcsolatos ismeretek oktatása terén az iskolában tanulók jogkövető magatartásának elősegítése, esetleges bűnelkövetésük megakadályozása, a felmerülő problémák, konfliktusok, krízisek kulturált és hatékony kezelése.

Napjainkban az iskola szerepét úgy szokták felvetni, hogy betölti-e a szükséges nevelő hatását, segít-e azokban a problémákban (érzelmi, szociális), melyek az iskolában megnyilvánulnak. A tünetek, zavarok, elváltozások minden életkorban más-más jellegűek, megnyilvánulásúak, más oki konstellációt tükröznek.

Kisgyermekkorban a szülői kapcsolatokból való kiszakadás, az önállósodás, a kortárs csoportban az egyenrangú kapcsolatok alakítása és tartása jelentenek problémát, konfliktusforrást. Tízéves kor körül megjelennek a felnőtté válás problémái (felnőtt szerep, nemi szerep, identitástudat stb.). Gyakori jelenség, hogy a család nem köti meg eléggé a gyermeket, az iskola pedig nem integrálja kellőképpen a maga rendszerébe, ezért a szabadidő terén más kiscsoport hatása alá kerül, melyek általában az iskolai és családi kultúra értékeivel szemben állnak, és más viselkedési normákat közvetítenek. Deviáns értékeket próbálnak megvalósítani. Ez többé-kevésbé nyílt konfliktus formájában is megjelenik az iskolában.

A vázolt problémák fokozottan és halmozottan jelentkeznek a családi, anyagi, szociális gondokkal küzdő, hátrányos helyzetű, illetve veszélyeztetett tanulók esetében.

A bűnmegelőzés tartalmi elemei

Az iskolai nevelés-oktatásban szükséges a lélektani motívumokra, a helyes és követendő értékrend kialakítására, információnyújtásra, figyelemmel kísérésre, a beilleszkedési problémák csökkentésére fektetni a hangsúlyt.

A cél elérése érdekében megvalósítandó feladatok:

- a helyes értékrend átadása és kialakítása a tanulónál.
- a hátrányos helyzetű és veszélyeztetett tanulók folyamatos figyelemmel kísérése, jelzés az együttműködő segélyező szervezetek felé.
- információnyújtás a legális (cigaretta, alkohol stb.) és illegális (kábitószerek) drogok használatának negatív hatásairól, következményeiről.
- a szabadidő hasznos és kulturált eltöltése alternatíváinak ismertetése és a lehetőségek biztosítása.
- hátránykompenzáció a különböző problémákkal küzdő tanulók esetében.
- az iskolai beilleszkedési problémák csökkentése, a pozitív társadalmi normák szerinti életvezetés elősegítése.
- esetkezelés, folyamatos segítségnyújtás a tanulónak és családjainak.
- jogok és kötelezettségek ismertetése, tisztázása.
- a joghátrányok és jogkövetkezmények megismerésének elősegítése.

A bűnmegelőzés iskolai módszertanának elemei

Mentálhigiéné, krízis, erőszak, drog és bűnelkövetési, illetve áldozattá válás elleni előadások segítő szakemberek közreműködésével.

- Szoros és folyamatos együttműködés gyermekjóléti és családsegítő intézményekkel, szakszolgálatokkal, különböző civil szervezetekkel, alapítványokkal, hatósági szervekkel (rendőrség, ügyészség, bíróság).
- Személyiségfejlesztés
- Közösségfejlesztés
- Drámapedagógiai eszközök.

A duális képzés rendszere

Duális partnerek azonosítása, felkutatása

Az iskola felállít és rendszeresen frissíti adatbázisát a potenciális duális partnerekkel kapcsolatosan. Az adatbázis alapját képezi a diákok korábbi nyári gyakorlati helyéül szolgáló partnercégek, valamint a további, az iskola látókörébe kerülő potenciális partnerek. Ezt az adatbázist az iskola minden évben frissíti, felülvizsgálja és a megszűnt, vagy az újonnan létesülő cégek le, illetve felkerülnek a listára. Az adatbázis elérhetősége: Gépipari Vállalati Kapcsolatok.xlsx - Google Táblázatok

A duális partnerek tájékoztatása

Az iskola által duális képzéshez partnerként bevont cégeket évente tájékoztatja a következő tanévben elvégzendő feladatokról. Az iskola részéről a kapcsolattartó személy Ezt minden év június 20-ig elvégzi. Egyeztet a külső képzőhellyel a duális képzésben részt vevő diákok számáról, az gyakorlati oktatás időszakáról. Összehangolják a külső képzőhelyen megvalósítani kívánt gyakorlati feladatokat. Meghatározzák a gyakorlati feladatok elvégzését bizonyító dokumentumokat, valamint azokat az írásos, vagy digitális tartalmakat, produktumokat, melyek részét képezik a diákok portfóliójának.

A duális oktatás megjelenése a képzési programban

A képzési program meghatározza, hogy az egyes szakmák tananyagtartalma milyen arányban számít elméleti, valamint gyakorlati órának. Meghatározásra kerül, hogy milyen arányban fog megvalósulni a gyakorlati képzés az iskolai keretek között és milyen arányban a külső gyakorlati képzőhelyen. Valamint, hogy a duális partner és az iskola összehangolt képzési programjának eredményeként milyen közös feladatok kerülnek megvalósításra. Meghatározásra kerülnek azok a projektek, melyeket a diákoknak a tanév alkalmával meg kell

valósítani és ezekhez a projektekhez az iskola hozzárendeli az adott évfolyamon tanított tantárgyak éves óraszámait elosztva az egyes projektek között annak függvényében, hogy az adott projekt megvalósulása milyen tananyagtartalmakhoz köthető. Milyen tantárgyi ismeret szükségeltetik a végrehajtásához. Ezeknek a tartalmi elemeknek a meghatározását

- a hálótérvek
- az egyes ágazatokra és szakmákra elkészült programok tartalmazzák.

Pályaorientációs szolgáltatás

Pályaorientáció célja

A beiskolázási tevékenység támogatása, a technikumi képzésünk megismertetése elsősorban a nyolcadik évfolyamos általános iskolások számára. Kiemelten fontos, hogy a megyeszékhelyen és a régióban élő diákok megismerjék a szakképzés lehetőségeit, ágazatait, szakmáit. A rendezvények alkalmával gyakorlati ismereteket közvetítünk a fiataloknak annak érdekében, hogy a látóterük szélesedjen a szakképzés viszonylatában. A pályaorientáció már kora gyermekkorban elkezdhető folyamat, ennek segítségével tudjuk megalapozni a megfelelő pályaválasztást, ennek érdekében már a kisiskolás kortól várjuk célcsoportjainkat, akiket szakmáink jellegzetességeivel ismertetünk meg.

Pályaorientáció feladatai

Az általános iskolák tanulóiban és a szüleikben tudatosodjon, hogy az iskolánk korszerű képzést, használható tudást ad. Meg kell oldani, hogy direkt vagy indirekt formában minden általános iskolához eljusson küldetésünk.

A beiskolázási kampány minden tanév egyik kiemelt feladata, hiszen ezen keresztül tudjuk megismertetni a nyolcadikos diákokkal, valamint a szüleikkel képzési kínálatunkat. Ezeknek a programoknak a segítségével tudjuk vonzóvá tenni a pályaválasztás előtt álló diákoknak iskolánkat.

Pályaorientáció eszközei:

- iskolai honlap frissítése, korszerűsítése,
- szórólapok elkészítése,
- iskolai nyílt napok szervezése,
- közösségi média jelenlét,
- nyílt napok az iskolánkban,
- pályaválasztási szülői értekezletek,
- diákjaink ellátogatása volt általános iskolájukba,
- Centrum közös rendezvények: Mini kavalkád, rendhagyó technika óra, Szakma labirintus, Szakmák Világa

Egységes követelményrendszer a közismereti tantárgyak területére

Az egységes követelményrendszer célja, rendeltetése: a követelmények, számonkérések formájának, az osztályozás szempontjainak egységesítése.

Érvényessége: határozatlan idejű, évenkénti felülvizsgálattal.

Nyilvánosságra hozatala: a diákok felé a tanév elején az oktatók/osztályfőnökök által. A kihirdetés tényét rögzíteni kell a KRÉTA-naplóban, valamint a tanmenetben is. A szülők számára az első szülői értekezleten ismertetik az osztályfőnökök.

A számonkérések tantárgyanként eltérő gyakoriságúak és formájúak lehetnek az alábbi elvek mentén:

- az időarányosság elve, amely jelenti a tananyag haladásának megfelelő egész évben elosztott számonkérést és értékelést.
- fokozatosság elve, amely jelenti, hogy a 12. évfolyamig fokozatosan kell az érettségi követelményeknek megfelelő értékelést kialakítani.
- félévi- év végi értékelés elve azt jelenti, hogy félévkor a félév során szerzett jegyek, év végén az egész tanév eredménye alapján történik az osztályzás. Az érdemjegyek közel kell állnia az évközben megszerzett jegyek átlagához.

Az írásbeli számonkérések, dolgozatok és témazárók értékelése:

reál tárgyak esetében:	humán tárgyak esetében:		
	9-12. évfolyam: magyar nyelv és irodalom, történelem, állampolgári ismeretek	idegen nyelvek esetében:	
0-29% elégtelen	0-29% elégtelen		szódolgozatoknál:
30-49% elégséges	30-49% elégséges		
50-69% közepes	50-69% közepes		
70-84% jó	70-84% jó		
85-100% jeles	85-100% jeles		
		0-29% elégtelen	0-59% elégtelen
		30-49% elégséges	60-69% elégséges
		50-69% közepes	70-79% közepes

		70-84% jó	80-89% jó
		85-100% jeles	90-100% jeles

A témazáró dolgozatok érdemjegyei kétszeres súlyozásúak. Az oktató elbírálása, egyéni mérlegelése eltérhet a fentiektől (kivéve a témazáró dolgozatokat), az érdemjegyek megállapításánál az oktatói szabadság is érvényesülhet. Az osztályzatok a naplóba az általunk elfogadott, a KRÉTA-napló szerinti súlyozással kerülnek.

A tanuló értékelésének szempontjai

A tanuló munkájának értékelése során meg kell vizsgálni:

- milyen mélységben sajátította el az adott tantárgy nyelvezetét;
- birtokába jutott-e az ismeretszerzés különböző formáinak,
- képes-e a szerzett tapasztalatok, ismeretek önálló rendszerezésére, csoportosítására, a felmerült problémák világos megfogalmazására, kifejtésére.

Az eredményes előrehaladás egyik fontos előfeltétele a tanulók tudásának folyamatos ellenőrzése és értékelése. A tanítási órákon értékelni kell a tanulók:

- szóbeli megnyilvánulását,
- írásbeli teljesítményét.

A számonkérés lehetséges módjai: (a tantárgy specifikumának megfelelően)

- nagydolgozat (irodalmi nagydolgozat) – kétszeres súlyozással számít
- minden tantárgynál: témazáró dolgozat (nagyobb témakörök végén, vagy több témakör együttes zárásakor) – kétszeres súlyozással számít
- röpdolgozat (az aktuális téma anyagából)
- szóbeli felelet (az aktuális téma legfeljebb egy-két órai anyagából)
- írásbeli felelet/dolgozat (az aktuális téma legfeljebb egy-két órai anyagából)
- szódolgozat
- házi dolgozat/otthoni munka
- füzethasználat és –vezetés
- kiselőadás valamilyen tananyaghoz tartozó témából
- gyűjtőmunka (adatok, fogalmak stb. tanításon kívüli időben történő felkutatása)
- csoportmunka
- órai munka

- házi feladat (amennyiben az oktató úgy ítéli meg, érdemjeggyel osztályozhatja)
- projektmunka, és annak dokumentálása
- versenyeken, vetélkedőkön való szereplés
- bemutatók, poszterek készítése
- gyakorlati feladat
- felszerelés hiánya
- próbaérettségi
- egyéb

További fontos szempontok:

- a tanuló tudásának értékelése és ellenőrzése kövesse az időarányosság elvét
- tantárgyanként lehetőség szerint havonta adjon érdemjegyet a szaktanár (a tantárgy jellegétől függően)
- félévenként min. 1 db, kétszeres súlyozású dolgozat megíratása (kivéve testnevelés)
- A tanév során projekttevékenység(ek)et, tantárgyanként a szaktanár törekszik „projekt érdemjeggyel” értékelni: a projektoktatás szerves részét képezi a közismereti tantárgyaknak, melyet a szaktanár projekt érdemjeggyel értékelhet.
- A tanév során projekttevékenység(ek)et, tantárgyanként a szaktanár törekszik „projekt érdemjeggyel” értékelni.
- az elmulasztott témazárót a tanulók kijelölt időpontban kötelesek pótolni, egyébként osztályozóvizsgára utasíthatók

Az év végi osztályzat kialakítására vonatkozó szempontok tantárgyanként:

tantárgy	osztályzatszám	megjegyzések
matematika	félévenként legalább • 9.-10. évfolyamon 5-5 • 11.-12. évfolyamon 4-4 • emelt csoportokban 11. és 12. évfolyamon 6-6	- a jegyekből félévenként kötelezően egyet témazáróból kell megszerezni
fizika	9.-11. félévenként legalább 3-3	A három jegyből félévenként kötelezően egyet témazáróból kell megszerezni.

földrajz	10.-12. félévenként legalább 3-3	A három jegyből félévenként kötelezően egyet témazáróból kell megszerezni.
komplex természettudományos tantárgy	félévenként legalább 4-4, és van projektjegy a tanév során	A négy jegyből félévenként kötelezően egyet témazáróból kell megszerezni. Az éves komplex projekt esetén értékelésre kerül az elkészült produktum, a bemutató és a dokumentálás egyaránt.
magyar nyelv	félévenként legalább • 9-10. évfolyam 4-4 • 11-12. évfolyam: 3-3	A négy, illetve három jegyből kötelezően egyet nagydolgozatból kell megszerezni (ld. irodalmi nagydolgozat, ahol a nyelvtan jegyek kialakítása: • szövegalkotás – egy 100%-os jegy • nyelvhelyesség-helyesírás – egy 100%-os jegy). Egy jegyet témazáróból kell megszerezni (200%-os jegy).
irodalom	félévenként legalább 4-4	A négy jegyből évenként kötelezően egyet nagydolgozatból (ld. irodalmi nagydolgozat - 200%-os jegy), illetve félévenként egyet témazáró dolgozatból - 200%-os jegy kell megszerezni. A memoriter önállóan osztályozható.
• Az irodalmi nagydolgozat értékelési szempontjai megegyeznek az érettségi szempontjaival. • Akinek határozat alapján felmentése van, az oktató a számonkérés és értékelés során a határozatban foglaltak szerint jár el.		
történelem	félévenként legalább • 9. -12. évfolyam: 4-4 jegy	- a négy jegyből egy jegy témazáróból
állampolgári ismeretek	félévenként legalább 2-2 jegy	

Akinek határozat alapján felmentése van, az oktató a számonkérés és értékelés során a határozatban foglaltak szerint jár el.		
angol nyelv	félévenként legalább 5-5 jegy	Az öt jegyből félévenként kötelezően 2-2 témazáró dolgozatból, illetve egyet szóbeli feleletből kell megszerezni. A 12-13. évfolyamon 1-1 jegyet érettségi típusú feladatok számonkéréséből kell szerezni.
német nyelv	félévenként legalább 5-5 jegy	Az öt jegyből félévenként kötelezően 2-2 témazáró dolgozatból, illetve egyet szóbeli feleletből kell megszerezni. A 12-13. évfolyamon 1-1 jegyet érettségi típusú feladatok számonkéréséből kell szerezni.
Akinek határozat alapján felmentése van, az oktató a számonkérés és értékelés során a határozatban foglaltak szerint jár el.		
digitális kultúra	9. évfolyamon félévenként legalább 3-3 jegy 10. évfolyamonként legalább 2-2 jegy kötelező	A kettő/három jegy elméleti vagy gyakorlati témából is állhat.
testnevelés	félévenként legalább 9.-11. évfolyamon 5-5 jegy 12. évfolyamon: 6-6 jegy	Az öt/hat jegyből egyet-egyet kötelezően gyakorlati feladat, órai munka, és fizikai felmérésből kell adni.

- A meg nem írt témazáró dolgozatok pótlása külön kijelölt órában történhet, az oktatóval egyeztetett időpontig.
- A próbaérettségi értékelése 200%-os érdemjeggyel történik.
- A kimeneti mérések értékelése 100%-os érdemjeggyel történik.
- Az **elégséges** osztályzat követelménye a legalább **1,8**-as tanulmányi átlag.
- Amennyiben a tanuló tantárgyi átlaga nem éri el a második félévben az **1,5**-öt, úgy a tanév végi érdemjegye **elégtelen**, az egész éves átlagtól függetlenül.
- Az év végi jegy kialakítása a tanuló egész éves teljesítménye alapján történik, ugyanakkor az oktatói szabadság figyelembevételével.

Az oktatói szabadság kérdése:

- a kötelező számonkérési módokon túl a hiányzó jegyek megszerzésének módja,
- az év végi jegy megítélésénél a romló vagy javuló tendencia figyelembe vétele,
- az év végi osztályzat kialakításánál a minimum követelmények teljesítése után az oktató döntése a meghatározó.
- A projektekhez kapcsolódó produktum/tevékenységek értékelése motiváló jelleggel, az oktatói szabadság megtartásával, oktatói egyéni mérlegelés alapján történik.

A javító-/pótló-/osztályozóvizsgánál érvényesülő szabály:

A javító/pótló/osztályozó vizsga eredményeinek meghatározásakor a **mindenkori érettségi** szabályozás érvényesül. Tehát

- abban az esetben, ha a javító-/pótló-/osztályozó vizsgán a tanuló írásbeli teljesítménye nem éri el a mindenkori, minimum írásbeli érettségi követelményszintnek megfelelőt, szóbeli vizsgára már nem engedhető,
- amennyiben a tanuló írásbeli teljesítménye eléri a mindenkori, minimum írásbeli érettségi követelményszintnek megfelelőt, szóbeli vizsgáját megkezdheti,
- a mindenkori érettségi szabályozás érvényesül a szóbeli teljesítmény értékelésekor is,
- teljes tantárgyi tájékozatlanság esetén az oktató póttételt húzat.
- Ezeken a vizsgákon idegen nyelvből a hallott szövegértés feladatrészt nem kerül értékelésre.
- Az írásbeli és szóbeli vizsgarész pontszáma együtt adja a végleges vizsgaeredményt, az írásbeli és szóbeli vizsgarész pontszáma arányaiban meg kell, egyezzen a mindenkori érettségi szabályozásával.

Egységes követelményrendszer a szakmai tantárgyak területére

Az egységes követelményrendszer célja, rendeltetése: a követelmények, számonkérések formájának, az osztályozás szempontjainak egységesítése.

Érvényessége: határozatlan idejű, évenkénti felülvizsgálattal.

Nyilvánosságra hozatala: a diákok felé a tanév elején az oktatók/osztályfőnökök által. A kihirdetés tényét rögzíteni kell a KRÉTA-naplóban, valamint a tanmenetben is. A szülők számára az első szülői értekezleten ismertetik az osztályfőnökök.

A számonkérések tantárgyanként eltérő gyakoriságúak és formájúak lehetnek az alábbi elvek mentén:

- az időarányosság elve, amely jelenti a tananyag haladásának megfelelő egész évben elosztott számonkérést és értékelést.
- fokozatosság elve, amely jelenti, hogy a 13. évfolyamig fokozatosan kell a szakmai vizsga követelményeknek megfelelő értékelést kialakítani.
- félévi- év végi értékelés elve azt jelenti, hogy félévkor a félév során szerzett jegyek, év végén az egész tanév eredménye alapján történik az osztályzás. Az érdemjegynek közel kell állnia az évközben megszerzett jegyek átlagához.
- Írásbeli dolgozatok és témazárók értékelése 9-12. évfolyamon:

0-29%	elégtelen
30%-49%	elégséges
50%-69%	közepes
70%-84%	jó
85%-100%	jeles
- Írásbeli dolgozatok és témazárók értékelése a 13. nappali, valamint a 14. esti évfolyamokon:

▪ 0-50%	elégtelen
▪ 51%-60%	elégséges
▪ 63%-75%	közepes
▪ 76%-88%	jó
▪ 89%-100%	jeles

A számonkérés lehetséges módjai:

- témazáró dolgozat – kétszeres súlyozással számít, megírása kötelező,
- röpdolgozat (aktuális témából, egy-két óra anyagából),
- szóbeli felelet (aktuális témából, legfeljebb egy-két óra anyagából),
- írásbeli felelet (aktuális témából, legfeljebb egy-két óra anyagából)
- füzethasználat és –vezetés,
- kiselőadás valamilyen tananyaghoz tartozó témából,
- csoportmunka
- órai munka
- házi feladat (amennyiben a szaktanár úgy ítéli meg, érdemjeggyel osztályozhatja)

- versenyeken való sikeres szereplés
- gyakorlati feladat
- projektfeladat – érdemjegye 3x súllyal számít
- felszerelés hiánya

Évközi osztályzás egyéb rendelkezései:

- házi feladatok többszöri hiánya, projekt feladatok határidőre nem teljesítése elégtelent von maga után,
- üresen beadott dolgozatok érdemjegye röpdolgozatok esetén is duplán számít,
- szóbeli/írásbeli feleletre történő felszólítás esetén, ha a tanuló meg sem kezdi feleletét, érdemjegye duplán számít,

Az év végi osztályzat kialakítására vonatkozó szempontok:

- félévenként minimum a heti óraszám + 1 osztályzat keletkezzen, de törekedni kell havonta legalább egy osztályzatra,
- félévenként legalább 1 témazáró dolgozat megírása, témazáró feladat elkészítése,
- a kerekítéseket a matematika szabályai szerint végezzük (51 századtól felfelé, ez alatt lefelé), de az elégséges alapfeltétele a 2,0 átlag elérése,
- a 2,0 átlag elérése esetén az év végi osztályzat lehet elégtelen, ha a tanuló második féléves eredménye nem éri el az 1,5 átlagot.
- a több résztantárgyból álló tantárgyak esetén minden résztantárgyból el kell érni a 2,0 átlagot, (pl.: gépészeti alapozó feladatok 9. évf.: műszaki rajzból és gépészeti anyagokból is el kell érnie az elégséges szintet).

A témazáró dolgozatok érdemjegyei duplán számítanak. A meg nem írt témazáró dolgozatok pótlása kötelező, megírása az oktatóval egyeztetett időpontban, tanórán kívül történik.

Napi időbeosztás:

- az elméleti és a gyakorlati órák egyaránt 45 percesek, az első óra előtt legalább 10 perccel meg kell jelenni,
- a gyakorlati órák esetén az óra kezdő, vagy befejező időpontja a csengetési rendhez igazított, a szüneteket és ezek időtartamát az oktatók határozzák meg.

Egyéb rendelkezések (szokások):

- a tanítási órákat igyekezni kell pontosan kezdeni, a diákoknak törekedni kell a késések elkerülésére,
- óra előtt, becsengetéskor a sorban állást megköveteljük,

- az óra elején a hetesnek jelentenie kell/létszámot ellenőrizzük, hiányzókat felmérjük,
- a szüneteket meg kell tartani és a tanulók nem tartózkodhatnak felügyelet nélkül a tanteremben. Ezt a szabályt a vonatkozó egészségügyi előírások felül írhatják,
- az rajz órákon B4 méretű, „Vázlatok” c. sima lapú füzetet, egyéb szakmai órákon sima vagy négyzetrácsos füzetet kell vezetni a szaktanár tájékoztatása szerint,
- a füzetlapoknak csak az egyik oldalára (kinyitott füzet esetén a jobb oldalra) írhatnak a tanulók, a lapoknak ezen oldalát keretezni kell, és a füzetlap alján, középen oldalszámozni kell (kereten kívülre),
- rajzórán a keret kétféle: szöveges jegyzetek esetén a spiráltól 20mm, a másik 3 oldalon 10 mm, műszaki rajzok készítése esetén: a kerettel ellátott A4 lap adatai az irányadóak,
- a B4 méretű füzetbe A4 kerettel rajzolás lehetővé teszi a megjegyzések kereten kívüli elhelyezését, támogatva ezzel a számonkérésekre való felkészülést,
- a rajzi órákon a felszerelést a tanulónak kell biztosítani, és csak ceruzával dolgozhat füzetében, a szövegeket szabványírással kell írni, lehetőleg egyenes vonal mentén,
- a tanulónak törekednie kell az igényes füzetvezetésre, és a füzetének állagmegóvására, ezt minden szaktanárnak meg kell követelnie.

A tanári szabadság kérdése:

- a kötelező számonkérési módokon túl a hiányzó jegyek megszerzésének módja,
- az év végi jegy megítélésénél a romló vagy javuló tendencia figyelembevétele,
- az év végi osztályzat kialakításánál a minimum követelmények teljesítése után a szaktanár döntése a meghatározó,
- szakmai füzetek típusát, vezetésének szabályait, a feljebb nem említett tantárgyak esetén a szaktanár határozza meg.

A javító-/pótló-/osztályozóvizsgánál érvényesülő szabály

- Abban az esetben, ha a javító-/pótló-/ osztályozó vizsgán a tanuló írásbeli eredménye 9-12. évfolyamon nem éri el a mindenkori érettségi minimum követelményszintnek megfelelőt (jelenleg 12,5%-t), szóbeli vizsgára nem engedhető. Amennyiben a tanuló írásbeli eredménye eléri a mindenkori, minimális érettségi követelményszintet, szóbeli vizsgáját megkezdheti. Teljes tájékoztatlanság esetén a szaktanár póttételt húzat. Az elégséges érdemjegy minimális szintje 25 %.

- Abban az esetben, ha a javító-/pótló-/ osztályozó vizsgán a tanuló írásbeli eredménye szakképző évfolyamon nem éri el a mindenkori érettségi minimum követelményszintnek megfelelőt (25%-t), szóbeli vizsgára nem engedhető. Amennyiben a tanuló írásbeli eredménye eléri a mindenkori, minimális érettségi követelményszintet, szóbeli vizsgáját megkezdheti. Teljes tájékoztatlanság esetén a szaktanár póttételt húzat. Az elégséges szint minimális szintje 51%.

Egészségfejlesztési program

Kiemelt egészségnevelési célok

- a dohányzás visszaszorítása,
- az alkohol- és drogprevenció,
- függőséghez vezető motívumok feltárása, egészségkárosító szokások megelőzése,
- az egészséges táplálkozási szokások elterjesztése, betegségek megelőzése,
- az élelmiszerbiztonság fejlesztése,
- egészségmegőrzés, munkavédelem,
- aktív napi testmozgás kialakítása,
- a közegészség- és járványügyi biztonság fokozása,
- az egészséges fizikai környezet kialakítása,
- környezet ápolása és védelme,
- környezettudatos szemlélet, magatartásformák kialakítása,
- digitális platformok megfelelő arányú, biztonságos, egészséges használata
- higiénikus, egészséges életvitel,
- lelki egészség megóvása, krízis-prevenció,
- a családi életre, szülővé nevelés,
- szabadidő – kultúra fejlesztése.

Egészségnevelési elvek

- Testi, pszichikai, szellemi szempontból egészséges fiatalok nevelése.
- Az egészséges életmód a harmonikus, erkölcsös és konstruktív életvitel rendjének kiépítése úgy, hogy ezek számukra alapértékké váljanak.
- Az ehhez szükséges ismeretek, készségek, attitűdök elsajátításának kialakítása.
- Elsődleges prevenció keretében az egészségvesztés megakadályozása; az egészség megőrzése, a specifikus betegségek kialakulásának megelőzése.

- A tanulók a komplex természettudományos tantárgy foglalkozásain szerzett ismereteire támaszkodva, azokat tudatosítva a tanulóknál az ember és a környezet közötti kapcsolatot, azok hatékony kölcsönhatását erősítjük.
- Megismertetni a tanulókkal az egészségre kedvező és káros tényezőket, a betegségmegelőzési módokat, eljárásokat, tudatosítani a tanulóknál az egészséges életmód szabályait, normáit, a pozitív beállítódásokat.
- Élethelyzetek, szituációk bemutatásával és elemzésével fejleszteni szemléletüket, viselkedési normáikat, erkölcsiségüket, önmaguk és mások iránti felelősségérzetüket.

Környezeti nevelési elvek

- A tanórákon az adott témákhoz a megfelelő környezetvédelmi vonatkozások hozzárendelése.
- Az tanóra jellege határozza meg, hogy melyik problémát hogyan dolgozzák fel. Kiemelt helyet kapnak a hétköznapi élettel kapcsolatos témák.
- Szakmai elméleti és gyakorlati oktatás környezettudatos szemlélete, a környezeti feltétel vizsgálata.
- A diákjaink számára szakmai gyakorlatok alkalmával lehetőség van a környezeti nevelésre; a környezetkímélő technológiák elsődlegessége.
- Rendszeres üzemlátogatások, tanulmányi kirándulások szervezése.
- Évente rendezett sportnapon a túrázás, kerékpártúra, lovaglás és egyéb sporttevékenységek során találkoznak tanulóink a környezetvédelemmel, kapcsolatos problémákkal.
- A vízi- és más sporttáborok alkalmával az iskolától távol lévő környezettel ismerkedhetnek meg a tanulók.
- A személyes felelősségen alapuló környezetkímélő, takarékos magatartás és életvitel.
- A természeti és épített környezet szeretete és védelme, a sokféleség őrzése.
- Tudományosan megalapozott a globális összefüggések megértése, ebből adódó mindennapi lehetőségek és feladatok bemutatása.
- Ökológiai szemlélet, gondolkodásmód a szakmai elméleti és gyakorlati oktatásban.

A teljeskörű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok

A teljes körű egészségfejlesztési program az iskola közössége életminőségének, életfeltételeinek, egészségi állapotának javítását szolgálja; olyan problémakezelési módszer, amely az iskola közösségének aktív részvételére épít.

A teljes körű iskolai egészségfejlesztés az alábbi négy alapeladat rendszeres végzését jelenti a nevelési-oktatási intézmény partneri kapcsolati hálójában szereplők ésszerű bevonásával:

- egészséges táplálkozás megvalósítása;
- mindennapi testnevelés, a mozgás beépítése a mindennapi életbe;
- a tanulók érett személyiséggé válásának elősegítése személyközpontú pedagógiai módszerekkel és a művészetek személyiségfejlesztő hatékonyságú alkalmazásával;
- környezeti-, médiatudatossági-, fogyasztóvédelmi-, balesetvédelmi- és családi életre nevelést is magában foglaló egészségfejlesztési tematika oktatása.

Egészségfejlesztési céljaink

- a tanulók testi és lelki egészséggel kapcsolatos ismereteinek bővítése,
- pozitív egészségkép kialakítása,
- felnőttkori egészség megalapozása,
- káros szenvedélyek hatásainak, szerhasználat következményeinek megismertetése,
- pozitív döntéshozatal képességének kialakítása, erősítése,
- kapcsolatok kiépítése, segítő szervezetek megismertetése.

A teljes körű egészségfejlesztés célja, hogy a nevelési-oktatási intézményben eltöltött időben minden tanuló részesüljön a teljes testi-lelki egészséget fejlesztő tevékenységekben.

Az egészségfejlesztési program hozzásegíti a tanulókat:

- az egészséges életvitel kialakításához
- a helyes értékrend felépítéséhez
- az egészségvédelem kérdéseinek megismeréséhez
- az életmóddal kapcsolatos (biológiai-pszichés) tennivalók elsajátításához
- a képességek erősítéséhez, fejlesztéséhez
- az egészségre káros szokások megismeréséhez, kiküszöböléséhez

Egészségnevelési programunk alapelvei

- az egészségkultúráltság emelése
- olyan tulajdonságok kifejlesztése, amelyek hozzásegítenek a tudás hasznosításához
- a tanulók segítése a testi és a lelki egészség harmóniájának megteremtésében, az egészséges életmód kialakításában és megtartásában
- az életvezetési képességek fejlesztése
- a tanulók felelősségérzetének fejlesztése egészségük megőrzéséért

- a tanulók felkészítése a stressz-hatások feldolgozására
- a környezeti és egészségtudatosság erősödésének előkészítése
- a mindennapi testedzés megvalósítása a tanulók számára

Az iskolai teljes körű egészségfejlesztés szinterei, feladatai

- osztályfőnöki órák
- szaktárgyi foglalkozások
- testnevelés foglalkozásai
- tanórán kívüli foglalkozások
- egyéb programok (előadások, tájékoztatók, filmvetítések)
- szűrések, vizsgálatok
- vetélkedők
- védőnői előadások egyéni éves terv alapján, melyekbe a diákok javasolt témái is bekerülnek
- mentálhigiénés szakember előadásai, illetve egyéni megsegítései a tanulók részére

Életviteli feladatok

Az iskolai élet a nevelés-oktatás színtere. A nevelés dimenziói közt az egyik, meghatározó tényező az egészség iránti igényre nevelés. A szó tartalmának meghatározása sugallja a feladatokat.

Tanórai feladatok

Az egészséges életmódra nevelés tananyagának tervezésénél megfogalmazott célok és feladatok:

- járuljon hozzá a tanulók képességeinek sokoldalú fejlesztéséhez,
- életmódjuk, szokásaik értékekkel történő kialakításához,
- eddze akaratukat mentálisan, fizikálisan, szociálisan,
- bővítse ismereteiket.

Kötelező tanórai keretben végzett egészségnevelés

Tantárgyakba beépített egészségnevelés: osztályfőnöki óra, testnevelésóra, komplex természettudományos tantárgy stb. Kiemelt jelentőségű, ahol a tanterv tartalmazza az egészséges életmóddal kapcsolatos problémák, prevenció megoldás területeit.

- „Egészségóra” (a védőnő, pszichológus, segélyszervezetek, KEF, vagy más a témában jártas meghívott előadó foglalkoztató előadása).

Tanórán kívüli foglalkozások

- délutáni szabadidős foglalkozások,
- sportprogramok,
- témával kapcsolatos filmvetítések, vetélkedők, versenyek, egyéb játékos programok, csoportfoglalkozások,
- sportrendezvények, kulturális programok,
- kirándulások, erdei iskolák, túrák,
- közösségi szolgálat megvalósulása során,
- együttműködés sportegyesületekkel.

Mindennapi testedzés megvalósítása

- testnevelés órákon,
- szabadidőben, rendszeres sportfoglalkozások keretében,
- diáksport egyesület működtetésével, egyedi együttműködési megállapodás alapján,
- egy-egy sportágnak az iskolában helyet adva, biztosítva a tanulók szervezett sportolási részvételét,
- sporttáborok szervezése,
- sportversenyek lebonyolítása,
- a diáksport révén diákjaink bekapcsolódnak a különféle versenyekbe.

Az egészségnevelés megvalósításában résztvevők

Iskolai résztvevők:

- az intézményvezető vagy megbízottja,
- az iskolaorvos,
- védőnő,
- a testnevelő,
- oktatók,
- a diákönkormányzatot segítő oktató,
- fejlesztőpedagógus/gyógypedagógus
- mentálhigiénés szakember,

- ifjúságvédelmi feladatok koordinátora
- iskolapszichológus,
- külsős szakemberek pl. az SZKTT Humán Szolgáltató Központtal együttműködve iskolai szociális segítő, bűnmegelőzési előadók, Centrum szintű munkacsoportvezetők.

A külső kapcsolatok lehetőséget biztosítanak az egészségfejlesztési munka kiszélesítésére, valamint a különböző szervezetek, szakemberek, szakértők bevonására. A komplex munka sokoldalú megsegítés lehetőségét biztosítja.

Egészségnevelés tartalma az iskolánkban

- önmagunk és egészségi állapotunk ismerete,
- a rendszeres testmozgás egészségmegőrzésében való szerepének a felismerése,
- az értékek ismerete,
- az étkezés, a táplálkozás egészséget befolyásoló szerepe,
- a betegségek kialakulása és a gyógyulási folyamat,
- a barátság, a párkapcsolatok, a szexualitás szerepe az egészségmegőrzésben,
- a személyes krízishelyzetek felismerése és a kezelési stratégiák ismerete,
- a tanulás és a tanulás technikái,
- az idővel való gazdálkodás szerepe,
- a rizikóvállalás határai,
- a szenvedélybetegségek elkerülése,
- a tanulási környezet alakítása,
- a természethez való viszony,
- az egészséges környezet jelentősége,
- az egészséges táplálkozás,
- a szenvedélybetegségekkel való foglalkozás,
- internetes zaklatás,
- bullying,
- játékfüggőség
- a szexuális felvilágosítás-nevelés, a családtervezés alapjai,
- az AIDS-prevenció,
- a betegség és a gyógyulást segítő magatartás (elsősegélynyújtás, gyógyszerhasználat),
- a testi higiénia,

- a környezeti ártalmak (zaj, légszennyezés, hulladékkezelés),
- a személyes biztonság (közlekedés, rizikóvállalás),
- az egyénileg kialakított mozgásprogram fontossága az egészségmegőrzésben,
- a stressz- és feszültségoldó gyakorlatok fontossága a kiegyensúlyozott testi-lelki fejlődésben és az interperszonális kapcsolatokban.

Az iskola egészségfejlesztési-stratégiájának kimunkálása hosszú távú előrejelzés lehet a tanulók életminőségében, a romló tendenciák megfékezésében, a javulás feltételeinek megteremtésében. Célunk az, hogy megtanítsuk a diákjainkat arra, hogy törődjenek magukkal, fejlesszék magukban a teljes ember igényét. Ápolják érzelmeiket, ne váljon örömnélküli kötelességgé mindennapi munkájuk. Tudjanak örülni egymásnak, családjuknak, barátaiknak. Több megértéssel és elfogadással éljenek együtt másokkal, így biztosan egészségesebb életet élhetnek.

A teljes körű egészségfejlesztés megvalósulása

A program megvalósulása a tanévek során, az iskola szakmai programjában megtervezetten történik. Az oktatók és az osztályfőnökök, a diákönkormányzat és más, alkalmanként felálló munkacsoportok a napi munka tervezésekor figyelemmel kísérik a program megvalósulását. A megvalósítás során a folyamatokat tervezzük, nyomon követjük, ellenőrizzük és értékeljük a megfogalmazott módszerek, értékek mentén.

A teljeskörű egészségfejlesztés, egészség megtartás alapfeltétele az intézményünkben megvalósuló szűrővizsgálatok köre. Az iskolába beiratkozó tanulók egészségügyi alkalmassági vizsgálaton vesznek részt. A későbbiekben a tanulói jogviszony ideje alatt a tanulók rendszeres szűrővizsgálaton vesznek részt, kiemelt terület a gyógytestnevelés szűrés, fogászati szűrés. Az iskolaorvos és a védőnő ütemezetten munkaterv alapján rendszeresen nyomon követik a diákok egészségi állapotát. A védőnő az osztályfőnöki munkaközösséggel együttműködve munkatervet állít össze a tanulóknak szóló prevencióra épülő egészségügyi témákból. Igény szerint külsős szakembert hív előadóként.

A teljeskörű egészségfejlesztés konkrét éves terveit az intézmény különböző szervezeti egységeinek koherens egységben lévő munkatervei, megvalósulásait az adott szervezeti egységek beszámolóit tartalmazzák /védőnői munkaterv, ifjúsági koordinátor munkaterve, osztályfőnöki munkaközösség munkaterve, szociális segítő munkaterve/.

Az intézmény ifjúsági koordinátora főállású oktatónk, feladatkörébe tartozik a mentálhigiénés megsegítés is. A koordinátori munkaterv magában foglalja a teljes segítő háló együttműködését. A teljeskörű egészségfejlesztés a különböző részterületek munkatervei alapján működik. A teljeskörű egészségfejlesztés azonban elvárja a tervezett tevékenységek mellett a nem tervezett, vagy rendkívüli, illetve speciális helyzetek kezelését is, mely az iskolai jelzőrendszeri háló közreműködésével intézkedéseket hajt végre. A teljeskörű egészségfejlesztés része a közösségfejlesztés is. Ez a tevékenység is belekerült a 2024-2025-ös tanévben indult pilotprogramunkba. Ebben a pilotprogramban egy új együttműködést valósítunk meg a 9. évfolyamon. Az ifjúságvédelemért felelős koordinátor, mentálhigiénés segítő, szociális segítő, iskolapszichológus programsorozat keretén belül együttműködik a 9. évfolyamos osztályokkal kiscsoportos formában az osztályfőnöki órák keretén belül, vagy egyéb elmaradó tanórák terhére. A 6 témára épülő közösségfejlesztő, egészségfejlesztő tevékenységünket minden 9. évfolyamos osztályban kiscsoportos formában az alábbi témakörökben valósítjuk meg:

- ismerkedés, csapatépítés
- társaskapcsolatok, kortárscsoportok, médiahatások
- konfliktuskezelés, stresszkezelési technikák
- szabadidő, egészséges életmód
- szenvedélybetegségek
- önismeret

A Szolnoki Rendőrkapitánysággal együttműködve bűnmegelőzési előadó külsős segítőként vesz részt a támogató munkánkban, rendszeresen tart foglalkozásokat a diákoknak, vannak hosszabb és vannak rövidebb projektjei, melyet egy-egy osztállyal, vagy kisebb csoportokkal valósít meg, kiemelt témája a drogprevenció, önismeret, közösségépítés. Ezeket a témákat az alsóbb évfolyamokon dolgozza föl, szintén a bűnmegelőzési előadó közreműködésével földolgozott témák a közlekedési balesetek és következményei a felsőbb évfolyamokon.

Az SZKTT Humánszolgáltató Központ szociális segítő munkatársa heti rendszerességgel együttműködési megállapodás alapján jelen van intézményünkben. Elsősorban csoportos közösségfejlesztő foglalkozásokat, illetve konfliktuskezelő tevékenységeket végez. Alkalomszerűen egyéni konzultációt is folytat.

Az ifjúságvédelemért felelős koordinátor és a mentálhigiénés szakember személye azonos, ő építi maga köré az iskolai segítő háló közösséget. Együttműködik a vezetőséggel, osztályfőnökökkel, DÖK-kel, DÖK támogató tanárral, külsős segítő szakemberekkel. Az

oktatói és osztályfőnöki jelzések jellegéből adódóan a segítők egyeztetnek és javaslatot tesznek maguk között a megsegítés módjáról, a segítő személyéről.

Az egészségnevelést szolgáló egyéb foglalkozások:

- szakkörök,
- minden évben elsősegély-nyújtási képzést szervezünk a 9-es tanulóknak, illetve az oktatóknak is,
- bekapcsolódunk az országos témahetek programjába: Pénz7, digitális témahét, fenntarthatósági témahét

Ezekon a heteken az egészséges életmódhoz, fenntarthatósághoz kapcsolódó előadások, beszámolók, mini projektek valósulnak meg.

A teljes körű egészségfejlesztési program megvalósításáért az iskola minden oktatója, dolgozója felelős.

Életvitel-szerűen megvalósuló tevékenységek

A napi iskolai élet során folyamatosan végzett és irányított tevékenységek beépülnek a tanuló magatartásformáiba. Az oktatók a tanulók közt élve érzékelik a folyamat fejlődését, és megerősítik a helyes viselkedésmintákat.

Kötelező foglalkozások keretében megvalósuló fejlesztés

A tananyaghoz kapcsolódóan, a tanmenetekben rögzített elsajátítandó ismeretek mérhetőek. Részei a tanulási folyamatnak. A tananyag számonkérésének folyamatában ellenőrizhető, hogy az életvitelszerűen rögzítendő elemek valóban beépültek-e a tanuló viselkedési kultúrájába.

Kötelező foglalkozáson kívüli tevékenységek (egyéb foglalkozások) során megvalósuló fejlesztés

A munkaterv szerint megszervezett témanapok, témahetek, projektek egyrészt a fejlesztési folyamat előre tervezett elemei, másrészt a hiányosságok észlelését követő korrekciók. Célunk, hogy az átadott ismeretek, a megtapasztalt egészségnevelési elemek beépüljenek a tanuló és a családja napi életviteli kultúrájába, annak szerves részévé váljanak. Ezek a programok gyakran versenyeztetéssel valósulnak meg, így az eredmények követhetőek.

Az elsősegélynyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos terv

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának célja, hogy a tanulók

- ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát,
- ismerjék meg az élettannal, anatómiával kapcsolatos legfontosabb alapfogalmakat,
- ismerjék fel a vészhelyzeteket,
- tudják a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit,
- sajátítsák el a legalapvetőbb elsősegély-nyújtási módokat,
- ismerkedjenek meg a mentőszolgálat működésével; sajátítsák el, mikor és hogyan kell mentőt hívni.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok:

- a tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és-jártassággal rendelkezzenek az elsősegély-nyújtási alapismeretek területén,
- a tanulóknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük az elsősegélynyújtás alapismereteit,
- a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és egyéb foglalkozások keretében – foglalkoznak az elsősegélynyújtással kapcsolatos legfontosabb alapismeretekkel.

Az elsősegélynyújtási alapismeretek elsajátításának színterei

- tanulóink bekapcsolódnak az elsősegélynyújtással kapcsolatos iskolán kívüli vetélkedőkbe,
- szakképzési centrumunk koordinálásával „társiskolánk” szervezésében oktatók és diákok vesznek részt elsősegélynyújtó tanfolyamokon

Az elsősegélynyújtási ismeretek részben tananyagba ágyazottan, részben védőnő, oktató által tartott foglalkozásokban jelennek meg. Az elsősegély nyújtásával kapcsolatos ismeretek tantárgyankénti és évfolyamonkénti megjelenését a szakmai program mellékletét képező programtantervek tartalmazzák.

Legitimációs záradék

A szakmai program nyilvánosságra hozatala

A dokumentumot a fenntartó székhelyén, az iskola titkárságán, az igazgatói irodában lehet elolvasni, valamint megtekinthető az iskola honlapján.

Az intézményben működő egyeztető fórumok nyilatkozatai

A szakmai programot az intézmény diákönkormányzata 2026. év szeptember hó 1. napján tartott ülésén véleményezte, amelyet aláírással tanúsítok.

Kelt: Szolnok, 2026 év szeptember hónap 1. nap



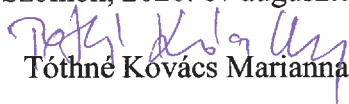
Szöllősi Kata

diákönkormányzat képviselője

A szakmai program elfogadásáról és jóváhagyásáról szóló záradék

A szakmai programot/módosítását az intézmény oktató testülete 2026. év augusztus hó 31. napján tartott értekezletén elfogadta.

Kelt: Szolnok, 2026. év augusztus hónap 31. nap



Tóthné Kovács Marianna

hitelesítő oktató testületi tag



Gojdic-Maczkó Diána

hitelesítő oktató testületi tag

A szakmai programot jóváhagyom.

Kelt: Szolnok, 2026. év augusztus hónap 31. nap



Molnár Aranka

igazgató

